



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli

Città per la Pace

Ufficio del Sindaco

N° PAP-01079-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 14/10/2025 al 29/10/2025

L'incaricato della pubblicazione
GUGLIELMO FRIZZI

Protocollo in margine

DECRETO n. 23 del 14 ottobre 2025

OGGETTO: PROROGA DEL CONFERIMENTO AD INTERIM DELLA RESPONSABILITÀ DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE ALLA DIPENDENTE FREDDO TERESA.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 che, al comma 10, testualmente recita: "Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

Considerato che:

- L'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, al comma primo, prevede che "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo", ed al comma secondo, che "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108";
- l'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che al Sindaco, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, compete la nomina dei responsabili dei servizi secondo le modalità fissate dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e secondo criteri di competenza professionale;
- ai sensi del secondo comma del predetto articolo, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Dato atto che:

- questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;
- nell'ente sono istituite posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale in conformità alla previsione contenuta nell'art. 16 del CCNL "Funzioni Locali" 2019-2021 che stabilisce che: "1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono:
 - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
 - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli

Città per la Pace

Ufficio del Sindaco

importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.

2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.

4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica:

a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti;

b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori”.

- l'art. 19 del CCNL “Funzioni Locali” 2019/2021, prevede che:

“1. Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL.

2. Nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti appartenenti all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti appartenenti alla predetta area oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale area, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di EQ per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di EQ anche a personale dell'area degli Istruttori, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.

3. I comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 4 per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito.

4. Il dipendente appartenente all'area degli Istruttori, cui sia stato conferito un incarico di EQ, ai sensi del comma 3, ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per l'incarico di EQ nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi dell'art. 20 (Compensi aggiuntivi ai titolari di incarichi di EQ), con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'art. 8 del CCNL del 14.09.2000.

5. Nelle ipotesi di conferimento di incarico di EQ a personale utilizzato a tempo parziale presso altro ente o presso servizi in convenzione, ivi compreso il caso dell'utilizzo a tempo parziale presso una Unione di comuni, si rinvia alla disciplina prevista dagli artt. 22 e 23 (Capo III Disposizioni per le Unioni di Comuni e i servizi in convenzione) del presente CCNL.

6. Per gli incarichi di cui al presente articolo, in materia di conferimento, revoca e di durata degli stessi, trovano applicazione le regole generali previste dall'art. 18 (Conferimento e revoca degli incarichi di EQ)”;

- l'art. 17 del vigente CCNL “Funzioni Locali” 2019/2021, individua la disciplina contrattuale relativa alla “Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato”;

Dato atto che l'art. 14, comma 1-quater del D.Lgs. n. 33/2013, modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, prevede quanto segue: "Negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli

Città per la Pace

Ufficio del Sindaco

per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi".

Richiamati:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.lgs. n. 267 del 18 agosto del 2000;
- il Vigente Regolamento Comunale sul funzionamento Uffici e Servizi, approvato con Delibera di Giunta n. 52 del 31.03.2011 e s.m.i.

Visto il regolamento, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 14.11.2023 relativo al sistema di graduazione delle E.Q. e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 25.3.2025, immediatamente esecutiva, con la quale è stata rimodulata la macrostruttura con separazione del servizio "lavori pubblici/polizia locale" in due servizi autonomi con conseguente modifica a stralcio del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Dato atto che con decreto sindacale n. 18 del 3 luglio 2025, è stata conferita, ad interim, la Responsabilità del Servizio Polizia Locale alla dipendente Teresa Freddo con contestuale attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione sino alla data del 31.08.2025, dando atto che la dipendente continuasse a svolgere le funzioni in regime di *prorogatio* per un periodo massimo di 45 giorni tra la cessazione dell'incarico e la eventuale nuova nomina.

Ravvisato che, la numerosità e varietà dei servizi dell'ente di massima organizzazione, le numerose attività assegnate alle varie E.Q. in coerenza con gli obiettivi dell'amministrazione nonché la specificità delle attività svolte dal Servizio Polizia Locale rendono di fatto al momento non possibile attribuire agli altri responsabili dell'area Funzionari presenti nell'Ente un incarico ad interim;

Ritenuto, pertanto, necessario, al fine di garantire la continuità e l'efficienza dell'azione amministrativa dell'Ente, procedere alla proroga del conferimento della responsabilità del Servizio Polizia Locale alla dipendente sopra indicata, in quanto in possesso della necessaria qualificazione professionale per l'attribuzione dell'incarico in oggetto, con i compiti e le funzioni connessi, ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo;

Dato atto che con determinazione RCG n. 128/2019 del Responsabile del Servizio AA.GG. si è provveduto all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, dell'Istruttore di Vigilanza Teresa Freddo, in possesso, rispetto agli altri operatori del medesimo profilo, di maggiore anzianità di servizio;

Dato atto ancora, che la dipendente di cui sopra è in possesso dei titoli culturali e professionali richiesti per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Polizia Locale e la conseguente Elevata Qualificazione;

Ritenuto di prorogare, alla stregua dei motivi sopra richiamati e dei criteri enunciati, alla dipendente Teresa Freddo del Servizio Polizia Locale, Area Istruttori, l'incarico di Responsabile del Servizio Polizia Locale e la conseguente Elevata Qualificazione, pertanto le funzioni di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 267/2000, fino al 30.11.2025;

DECRETA



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli

Città per la Pace

Ufficio del Sindaco

Per i motivi e tenuto conto dei presupposti di cui in premessa che, qui di seguito, si intendono integralmente richiamati, anche se non materialmente trascritti e ai sensi dell'art., 50 comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000:

- **Di prorogare il conferimento** ad interim della Responsabilità del Servizio Polizia Locale alla dipendente Teresa Freddo con conseguente incarico di Elevata Qualificazione sino alla data del 30.11.2025.
- **Di prevedere** che il dipendente continui a svolgere le funzioni in regime di prorogatio per un periodo massimo di 45 giorni tra la cessazione dell'incarico e la eventuale nuova nomina.
- **Di confermare l'affidamento** alla suddetta di tutti i compiti e le funzioni di cui all'art. 107 del d.lgs. 267/2000, conferendole autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ai fini attuativi della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica inerente le attività dei servizi assegnati, comprese le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro che si assumono con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro (art. 89, comma 6, del D.lgs. n. 267/2000 e art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001).
- **Di stabilire** che l'esercizio delle funzioni di responsabilità di cui al presente provvedimento comporta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, commi 1 e 2, della legge 241/90, l'assunzione della responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi attribuiti alla competenza dei suddetti servizi.
- **Di dare atto che** gli uffici incardinati in detto servizio sono quelli determinati dall'organigramma dell'Ente e risultanti dal PIAO-PEG-PIANO PERFORMANCE e loro eventuale modifica;
- **Di dare atto che** al Responsabile E.Q. competono, in via esemplificativa e non esaustiva, i seguenti compiti:
 - o la responsabilità, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;
 - o la responsabilità della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica degli uffici e dei servizi affidatigli, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
 - o l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti comunali:
 - la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
 - la stipulazione dei contratti;
 - gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni spesa, la liquidazione e il pagamento delle spese per la fornitura di beni prodotti e servizi nel limite dell'importo autorizzato (P.E.G.);
 - gli atti di amministrazione e gestione del personale (congedi, permessi, produttività, orario di lavoro, sanzioni disciplinari nel rispetto dei C.C.N.L. vigenti e ai sensi dell'art. 45, comma 4°, del D.Lgs. n. 165/2001, la responsabilità dell'attribuzione dei trattamenti economici accessori);
 - i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto dei criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
 - le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
 - gli atti attribuiti dallo Statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco.
- **Di dare atto che** gli obiettivi assegnati al Responsabile sono quelli desumibili dagli atti di indirizzo dell'Amministrazione, dal PIAO/PEG/Piano della Performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli Assessori di riferimento e con delibere di Giunta o di Consiglio comunale. In particolare, ai sensi dell'art. 14, comma I-quater del D. Lgs. n.33/2013, modificato dal D.lgs. n.97/2016, sono assegnati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con la precisazione



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli

Città per la Pace

Ufficio del Sindaco

che il mancato raggiungimento di tali obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 165/2001 e che del mancato raggiungimento degli stessi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi.

L'incarico come sopra conferito potrà essere revocato nei casi previsti dalla surrichiamata metodologia, dall'art. 10 del vigente regolamento comunale disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi e negli altri casi disciplinati dal contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento.

- **Di dare atto** che l'importo dell'indennità di posizione viene provvisoriamente determinato in €4.500,00 da parametrarsi all'effettivo periodo, in attesa di conclusione del procedimento di pesatura del Servizio in corso di svolgimento, mentre l'indennità di risultato sarà determinata dal N.d.V. dell'Ente, previa valutazione dei risultati e del raggiungimento degli obiettivi assegnati nei termini ed alle condizioni previste dall'art.17 del CCNL "Funzioni Locali" del 16.11.2022 in relazione al periodo di effettivo servizio;
- **Di dare atto** che il Sindaco si riserva, nel corso della durata dell'incarico, con successivo e autonomo provvedimento, la facoltà di procedere all'individuazione di eventuali e diverse soluzioni organizzative idonee a garantire la copertura della titolarità del Servizio;
- **Di acquisire**, contestualmente alla notifica del presente provvedimento, dichiarazione del dipendente incaricato in merito all'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità (ai sensi dell'art.53, comma 14 del D.lgs.165/2001 e dell'art. 20, del D.lgs. 39/2013), in conformità di quanto previsto dalla vigente Sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.
- **Di notificare** il presente provvedimento all'interessata e trasmetterlo all'Ufficio Personale e finanziario, al Segretario Comunale, al Nucleo di valutazione e al Revisore dei conti, alla RSU e alle OO.SS. per quanto di rispettiva competenza;
- **Di pubblicare** il presente provvedimento, in uno con la suddetta dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto e/o inconferibilità, sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione di 1 livello "Personale".

Striano, 14 ottobre 2025

IL SINDACO
f.to Giulio GERLI

Per accettazione, la dipendente incaricata
f.to Teresa FREDDO