



Comune di Striano

Provincia di Napoli

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 47/2023 del 21/12/2023

N° PAP-01372-2023

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 29/12/2023 al 13/01/2024

L'incaricato della pubblicazione
ANGELA RAFFAELE

OGGETTO: Relazione di ricognizione annuale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Approvazione

Il giorno 21/12/2023 alle ore 09:30 e seguenti in Striano e nella sala delle adunanze consiliari, notificato a norma di Legge e dello Statuto comunale, si è riunito il Consiglio Comunale, in prima convocazione, sessione ordinaria, per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

	PRESENTI	ASSENTI	
FRANCESCO D'ANDREA	P		FILOMENA NUNZIATA
ANTONIO DEL GIUDICE	P		SILVIA D'ANNA
ANTONIO CORDELLA	P		GIULIO GERLI
ROSA MURO		A	OLIMPIA FERRARA
ANTONIETTA BOCCIA	P		NANDO RENDINA
LUCIANO ZIMARRA	P		GIULIA ADAMO
GIOVANNI SORVILLO	P		

PRESENTI	ASSENTI
P	
	A
P	
P	
P	
P	

Presenti: 11 Assenti: 2

Assiste: ANNA MARIA MONTUORI - Segretario Comunale

Presiede: FRANCESCO D'ANDREA - Presidente del Consiglio

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto. Visto il Decreto Lgs.vo 18 Agosto 2000 n. 267, T.U.E.L.; Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267. T.U.E.L.;

Esito: Approvata con immediata esecutività



Firmato da
ANGELA RAFFAELE
29/12/2023 09:49:45

IL CONSIGLIO COMUNALE

richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'art. 1 comma 1 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e smi;
l'art. 42 del d.lgs. 267/2000 (TUEL);
il d.lgs. 201/2022 di riordino dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;
il decreto n. 639 del 31/8/2023 recante *Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del d.lgs. n. 201 del 2022* (Ministero delle imprese e del made in Italy);

premesse che:

l'art. 2 lett. c) d.lgs. 201/2022 definisce **servizi di interesse economico generale di livello locale** o, più semplicemente, **servizi pubblici locali di rilevanza economica** i servizi erogati, o potenzialmente erogabili, verso un corrispettivo economico nell'ambito di un mercato:

- che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico;
- oppure, che potrebbero essere erogati, ma a condizioni differenti, in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza;

sono servizi previsti dalla legge, oppure trattasi di servizi che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;

l'art. 2, lett. d), d.lgs. 201/2022, invece, definisce i **servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica**: questi sono servizi di interesse economico generale, di livello locale, suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione del servizio; i servizi a rete sono regolati da un'Autorità indipendente;

Dato atto che i servizi pubblici di rilievo locale, organizzati ed affidati da altri soggetti pubblici, il cui territorio si sovrappone a quello del Comune e/o della Provincia (ad esempio autorità d'Ambito o di bacino), sono esclusi dalla ricognizione di cui in oggetto in quanto oggetto di ricognizione da parte degli ambiti stessi o autorità competenti;

Dato atto in particolare che con riferimento alla raccolta e smaltimento rifiuti è competente l'Ente d'Ambito NA3, con riferimento al ciclo idrico è competente l'Ente idrico campano, con riferimento alla distribuzione del gas naturale l'Atem Salerno 3;

Premesso che:

l'art. 30 d.lgs. 201/2022 prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, debbano effettuare una **ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori**;

la ricognizione è contenuta in un'apposita relazione, da aggiornare ogni anno;

preso atto dei contenuti del decreto n. 639 del 31/8/2023 di *Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del d.lgs. n. 201 del 2022*;

dato atto che gli uffici hanno predisposto la **Relazione di ricognizione dei SPL**; relazione che questa assemblea, in attuazione dell'art. 30 d.lgs. 201/2022, intende fare propria ed approvare;

dato atto che tale Relazione può considerarsi parte del **Piano di razionalizzazione delle società pubbliche**, di cui al successivo punto all'ordine del giorno;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

DELIBERA

1. **di approvare**, in attuazione dell'art. 30 del d.lgs. 201/2022, la **Relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica**, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, predisposta dai responsabili degli uffici interessati;
2. **di disporre**, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 201/2022, che la relazione in questa sede approvata sia pubblicata senza indugio sul sito istituzionale dell'ente in Amministrazione trasparente sotto sezione "Altri contenuti", sotto sezione "dati ulteriori" e trasmessa contestualmente all'Anac attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da quest'ultima, quale punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica, al seguente link www.anticorruzione.it/-trasparenza-dei-servizi-pubblici-locali-di-rilevanza-economica
3. **di dare atto che** la suddetta relazione è parte integrante del Piano di razionalizzazione delle società pubbliche, che verrà approvato con successivo provvedimento in questa stessa seduta consiliare, ai sensi dell'art 20 del D.lgs 175/2016;
4. **di rendere** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a seguito di separata votazione, ai sensi dell'art. 134, co. 4 del D.lgs. n. 267/2000.

**Il Sindaco
Antonio Del Giudice**



Firmato da
ANNA MARIA
MONTUORI
29/12/2023 09:13:40



Firmato da
FRANCESCO
D'ANDREA
29/12/2023 09:39:01

DelC N° 00047/2023 del 21/12/2023

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI STRIANO

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL **31/12/2023**

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»*.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Il Comune di Striano di seguito va a relazione sui seguenti servizi a rilevanza economica:

- Lampade votive
- Impianti sportivi
- Parcheggi
- Trasporto scolastico
- Mensa

LAMPADE VOTIVE

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Indicare la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti.

Lampade votive perpetue e lampade votive per la commemorazione dei defunti del 1 e 2 novembre;

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- ☐ oggetto (sintetica descrizione del servizio);
Gestione e manutenzione dell'impianto delle LAMPADE VOTIVE PERPETUE e installazione e attività di realizzazione di un IMPIANTO PROVVISORIO DI LAMPADE VOTIVE per la commemorazione dei defunti del 1 e 2 novembre;
- ☐ data di approvazione, durata - scadenza affidamento;
Per la realizzazione di un IMPIANTO PROVVISORIO DI LAMPADE VOTIVE per la commemorazione dei defunti del 1 e 2 novembre si è proceduto con affidamento diretto attraverso il portale MEPA - giusta determinazione RCG N° 697/2023 del 16/10/2023 - durata gg 15 - Scadenza 31/10/2023
- ☐ valore complessivo e su base annua del servizio affidato;
1) **€ 11.540,00 (€ 13.848,00 IVA compresa al 22%) IMPIANTO PROVVISORIO DI LAMPADE VOTIVE;**
- ☐ criteri tariffari;
La tariffa annua prevista per le lampade votive è pari a € 24,00 IVA inclusa, mentre per il servizio richiesto in via occasionale è pari a € 11,00 IVA inclusa, dando atto che il tasso di copertura del costo del servizio è pari al 86,21%. (giusta deliberazione G.C. n.132 del 26/10/2022)
- ☐ principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.

Il servizio di illuminazione votiva occasionale prevede la realizzazione di un impianto provvisorio regolarmente funzionante.

A carico del Concessionario, è previsto nel capitolato speciale di appalto che l'impianto provvisorio deve essere realizzato a perfetta regola d'arte entro il 31/10/2023 ovvero entro la data dei giorni di commemorazione dei defunti il 01 e 02 Novembre 2023, in modo da poter fornire agli utenti richiedenti la possibilità di usufruire su ogni loculo, cappella, tomba o altro all'interno del civico cimitero, di una lampada votiva temporanea previo pagamento del corrispettivo.

Il costo del servizio individuale è pari ad € 11,00 IVA inclusa;

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Indicare:

- ☐ struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel (descrivere tipologia, struttura e consistenza);

La struttura preposta al monitoraggio è il Servizio LL.PP. unitamente al Servizio Economico Finanziario dell'Ente Locale per quanto concerne la riscossione delle tariffe;

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario indicare:

☐ dati identificativi;

per l'implementazione dell'impianto di lampade votive occasionali il soggetto affidatario è la Ditta "ELETTROSUD S.R.L. SEMPLIFICATA", con sede legale in Striano alla via Sarno 222 Striano 80040 C.F. e P.iva n. 09849981213;

☐ oggetto sociale;

S.R.L. SEMPLIFICATA

ANDAMENTO ECONOMICO

Indicare:

costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio;

LAMPADE VOTIVE PERPETUE

Anno 2021 € 24,00 IVA inclusa

Anno 2022 : € 24,00 IVA inclusa

Anno 2023 : € 24,00 IVA inclusa

LAMPADE VOTIVE OCCASIONALI

Anno 2021 : € 11,00 IVA inclusa

Anno 2022 : € 11,00 IVA inclusa

Anno 2023 : € 11,00 IVA inclusa

costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti;

Anno 2021 : € 13.655,46 di cui € 11.193,00 per lavori e forniture, ed € 2.462,46 per iva al 22 %;

Anno 2022 : € 13.557,86 di cui € 11.113,00 per lavori e forniture, ed € 2.444,86 per iva al 22 %)

Anno 2023 : 13.417,07 di cui € 10.997,60 per lavori e forniture, ed € 2.419,47 per iva al 22 %)

ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;

- 1) **Anno 2020 : 42.601,00**
Anno 2021 : 50.000,00
Anno 2022 : 50.000,00
Anno 2023 : dato di previsione 50.000,00

n.1 personale addetto al servizio presso il cimitero comunale

n.1 personale addetto al servizio per la riscossione della tariffa;

DATI DA ULTIMO RENDICONTO APPROVATO – ANNO 2022

	Costi complessivi	Ricavi complessivi	Percentuale copertura servizio	Impatto su finanza ente
Contratto di servizio	59.697,64	50.000,00	83,76%	16,24%

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Indicare:

- ☐ i risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente;

L'Ente comunale con l'implementazione dell'impianto elettrico provvisorio riesce a soddisfare la richiesta del servizio di illuminazione votiva occasionale coprendo quasi interamente i costi.

Senza gravare in maniera cospicua sul bilancio comunale l'ente riesce a fornire il servizio di illuminazione votiva perpetua provvedendo alla manutenzione costante dell'impianto elettrico cimiteriale al fine di evitare possibili interruzioni del servizio e all'incasso delle tariffe mediante la notifica ai contribuenti di avvisi di pagamento che consentono il versamento della tariffa in anticipo ogni anno e in maniera rapida e trasparente, attraverso PAGO PA.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Per la realizzazione di un IMPIANTO PROVVISORIO DI LAMPADE VOTIVE per la commemorazione dei defunti del 1 e 2 novembre si è proceduto con affidamento diretto attraverso il portale MEPA – giusta determinazione RCG N° 697/2023 del 16/10/2023 – durata gg 15 – Scadenza 31/10/2023

Il servizio di illuminazione votiva occasionale prevede la realizzazione di un impianto provvisorio regolarmente funzionante.

A carico del Concessionario, è previsto nel capitolato speciale di appalto che l'impianto provvisorio deve essere realizzato a perfetta regola d'arte entro il 31/10/2023 ovvero entro la data dei giorni di commemorazione dei defunti il 01 e 02 Novembre 2023, in modo da poter fornire agli utenti richiedenti la possibilità di usufruire su ogni loculo, cappella, tomba o altro all'interno del civico cimitero, di una lampada votiva temporanea previo pagamento del corrispettivo.

Il costo del servizio individuale è pari ad € 11,00 IVA inclusa;

IMPIANTO SPORTIVO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Indicare la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti.

Gestione e riqualificazione del campo sportivo comunale in via Monte;

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- ☐ oggetto (sintetica descrizione del servizio);

Attività di Gestione e riqualificazione del campo sportivo comunale in via Monte;

- ☐ data di approvazione, durata - scadenza affidamento;

Contratto Rep. 06/2022 del 03/10/2022 – durata anni 6 – Scadenza 02/10/2022

- ☐ valore complessivo e su base annua del servizio affidato;

€ 13.800,00 (IVA compresa);

- ☐ criteri tariffari;

Costo mensile desunto da indagini di mercato di strutture gestite ed analoghe presenti sui comuni limitrofi ;

- ☐ principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.

Oggetto della concessione è la gestione del “Campo sportivo comunale di via Monte” nel Comune di Striano per anni sei con la finalità di gestire e valorizzare il Campo sportivo comunale di via Monte così come stabilito con il vigente regolamento per la gestione e l’uso degli impianti sportivi comunali approvato con delibera CC n. 31/2018;

A carico del Concessionario, sono previsti nel capitolato speciale di appalto oneri gestionali ed oneri di manutenzione ordinaria, ovvero è obbligato ad osservare e a far osservare la massima diligenza nell'utilizzazione dei locali, degli spazi sportivi, degli attrezzi, degli spogliatoi, dei servizi, ecc, in modo da evitare qualsiasi danno all'impianto, ai suoi accessori ed a quant'altro di proprietà del Comune, al fine di restituirli, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza e fruibilità. Sarà tenuta al risarcimento di ogni eventuale danno prodotto da atleti, dirigenti, spettatori, alle strutture, alle attrezzature mobili e immobili. Il Concessionario dovrà provvedere a proprio carico alla pulizia degli spogliatoi, degli spalti, dell'area interessata alla pratica sportiva, alle pertinenze e alla segnature del campo di gioco. Il Concessionario è tenuto in via esclusiva, a propria cura e spese, alla manutenzione ordinaria dell'impianto e strutture concesse così come indicato nel Piano di Manutenzione allegato al Capitolato.

Il costo mensile della concessione è pari ad € 1.150,00 ;

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Indicare:

- ☐ struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel (descrivere tipologia, struttura e consistenza);

La struttura preposta al monitoraggio è il Servizio LL.PP.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario indicare:

☐ dati identificativi;

SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A.R.L. SAN MARZANO CALCIO con Sede legale in SAN MARZANO SUL SARNO (SA) VIA PIO LA TORRE 14 cap 84010 C. F. e P.IVA: 06025280659, iscritta alla CCIAA di Salerno (R.E.A. n. SA 491590, rappresentata dal Sig. Felice Romano, nato a Scafati (SA) il 15/03/1961 codice fiscale RMNFLC61C15I4830, nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione.

☐ oggetto sociale;

SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A.R.L.

ANDAMENTO ECONOMICO

Indicare:

costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio;

**1) Anno 2021 : € 0,00
Anno 2022 : € 0,00
Anno 2023 : € 0,00**

costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti

**Anno 2021 : € 0,00
Anno 2022 : € 0,00
Anno 2023 : € 0,00**

ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;

**Anno 2021 : € 0,00
Anno 2022 : € 3.450,00 (CREDITO MATURATO) - Ottobre 2022 Affidamento della concessione
Anno 2023 : € 13.800,00**

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Indicare:

☐ i risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente;

L'Ente comunale non dispone di professionalità, personale e risorse adeguati per la gestione diretta dell'impianto sportivo, per cui – anche nell'ottica di promuovere e favorire la pratica sportiva da parte della popolazione, nonché di evitare il deterioramento dell'impianto stesso – si è reso necessario affidare la gestione a terzi.

Gli obiettivi perseguiti e raggiunti, possono così sintetizzarsi:

- **promozione presso la collettività locale della pratica sportiva, quale momento ludico, aggregativo,**
- **socializzazione oltre che come strumento di benessere psico-fisico;**
- **assicurare la messa in esercizio dell'impianto ed il completo funzionamento dell'impianto sportivo comunale, anche per evitare il deterioramento dello stesso;**
- **garantire un'entrata economica all'Ente per tutto il periodo di durata della concessione.**
- **gestione tecnico amministrativa, custodia e sorveglianza degli impianti e delle attrezzature e di tutte le dotazioni afferenti, nonché interventi di manutenzione e riparazione, pulizia degli impianti e dei servizi con oneri e spese a carico del concessionario, spese relative ai consumi di energia elettrica e acqua, rifiuti e altre utenze;**

OBBLIGHI CONTRATTUALI

A carico del Concessionario, sono previsti nel capitolato speciale di appalto oneri gestionali ed oneri di manutenzione ordinaria, ovvero è obbligato ad osservare e a far osservare la massima diligenza nell'utilizzazione dei locali, degli spazi sportivi, degli attrezzi, degli spogliatoi, dei servizi, ecc, in modo da evitare qualsiasi danno all'impianto, ai suoi accessori ed a quant'altro di proprietà del Comune, al fine di restituirli, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza e fruibilità. Sarà tenuta al risarcimento di ogni eventuale danno prodotto da atleti, dirigenti, spettatori, alle strutture, alle attrezzature mobili e immobili. Il Concessionario dovrà provvedere a proprio carico alla pulizia degli spogliatoi, degli spalti, dell'area interessata alla pratica sportiva, alle pertinenze e alla segnature del campo di gioco. Il Concessionario è tenuto in via esclusiva, a propria cura e spese, alla manutenzione ordinaria dell'impianto e strutture concesse così come indicato nel Piano di Manutenzione allegato al Capitolato.

PARCHEGGI

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Indicare la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti.

Concessione della gestione delle aree di sosta comunali

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- ☐ oggetto (sintetica descrizione del servizio);

Attività di Gestione delle aree di sosta comunali ;

- ☐ data di approvazione, durata - scadenza affidamento;

Contratto Rep. 08/2023 del 04/08/2023 – durata anni 4 – Scadenza 03/08/2027

- ☐ valore complessivo e su base annua del servizio affidato;

€ 15.000,00 (IVA compresa);

- ☐ criteri tariffari;

Costo mensile desunto da indagini di mercato di concessioni analoghe affidate in comuni limitrofi ;

- ☐ principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.

Oggetto della concessione è la gestione delle aree di sosta a pagamento del comune di Striano senza custodia mediante:

- ☐ *Fornitura a noleggio, installazione, svuotamento, sostituzione di tutti i materiali di consumo, manutenzione ordinaria e straordinaria di sei parcometri;*
- ☐ *Fornitura e posa in opera segnaletica stradale, sia verticale che orizzontale;*
- ☐ *Controllo delle aree di sosta con personale inquadrato come ausiliario al traffico;*
- ☐ *Fornitura servizi di pagamento mediante applicazioni informatiche.*

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Indicare:

- ☐ struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel (descrivere tipologia, struttura e consistenza);

La struttura preposta al monitoraggio è il Servizio Polizia Locale e LL.PP.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario indicare:

- ☐ dati identificativi;

TC.ITALIA SERVIZI s.r.l. - C.F: 08051511213 - P.IVA : 08051511213, con sede legale in Napoli, via Toledo n. 156 cap. 80134, , rappresentata dal Sig.Maglione Francesco, nato a Acerra (NA) il 25/07/1984 e residente ad Acerra (NA) in Via Pino Amato n. 14, C.F: : MGLFNC84L25A024F, in qualità di amministratore unico e direttore tecnico .

☐ oggetto sociale;

SOCIETA' RESPONSABILITA' LIMITATA (s.r.l.)

ANDAMENTO ECONOMICO

Indicare:

costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio;

TARIFFE:

0.30€ 30 MINUTI

0.50€ 1 ORA, dalla seconda ora 0,30 x ora

ABBONAMENTI:

€ 30,00 MENSILE con targa

€ 55,00 residenti BIMESTRALE con targa

costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti;

3) Anno 2021 : € 0,00

Anno 2022 : € 0,00

Anno 2023 : € 0,00

ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;

Anno 2021 : € 0,00

Anno 2022 : € 0,00

Anno 2023 : € 0,00 - Agosto 2023 Affidamento della concessione ma il servizio non è ancora partito.

investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito;

Oggetto della concessione è la gestione delle aree di sosta a pagamento del comune di Striano senza custodia mediante:

Fornitura a noleggio, installazione, svuotamento, sostituzione di tutti i materiali di consumo, manutenzione ordinaria e straordinaria di sei parcometri;

Fornitura e posa in opera segnaletica stradale, sia verticale che orizzontale;

Controllo delle aree di sosta con personale inquadrato come ausiliario al traffico;

Fornitura servizi di pagamento mediante applicazioni informatiche.

tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato;

TARIFFE

0.30 30 MINUTI

1 ORA, dalla seconda ora

0.50 0,30 x ora

Orari Feriale-Festivo

09,00 – 13,00

16,00 – 20,00

ABBONAMENTI

€ 30,00

MENSILE

con targa

€ 55,00 residenti

BIMESTRALE

con targa

CONDIZIONI PARTICOLARI

VEICOLI A SERVIZIO DI
PERSONE DIVERSAMENTE
ABILI

CON
CONTRASSEGNO
ESPOSTO E CON

DISABILE RIGOROSAMENTE
AL SEGUITO

PRESENTATI SU TUTTO
IL TERRITORIO

**SOLO SE CON
CONTRASSEGNO**

ESPOSTO

ALBERGHI, B&B, ATTIVITA'
PRODUTTIVE, OPERATORI
COMMERCIALI,
AZIENDE

€ 15,00 SETT. Da
Lunedì a Domenica

**SENZA OBBLIGO DI
TARGA**

VEICOLI DI SERVIZIO MUNITI DI
SEGNI DI RICONOSCIMENTO DEL
COMUNE DI
STRIANO, DELLE FORZE
DELL'ORDINE, DELL'ASL, NONCHÉ,
ENEL, GORI
GAS,
E MEZZI DI SERVIZIO

PRESENTATI SU TUTTO
IL TERRITORIO

AUTOVETTURE IBRIDE ED
ELETTRICHE

Sconto 30%

**SOLO CON
ABBONAMENTO**

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Indicare:

- ☐ i risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente;

La concessione è stata affidata nel mese di agosto 2023 e attualmente il servizio non è ancora partito.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Oggetto della concessione è la gestione delle aree di sosta a pagamento del comune di Striano senza custodia mediante:

Fornitura a noleggio, installazione, svuotamento, sostituzione di tutti i materiali di consumo, manutenzione ordinaria e straordinaria di sei parcometri;

Fornitura e posa in opera segnaletica stradale, sia verticale che orizzontale;

Controllo delle aree di sosta con personale inquadrato come ausiliario al traffico;

Fornitura servizi di pagamento mediante applicazioni informatiche.

Documento di Consultazione

TRASPORTO SCOLASTICO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Indicare la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti.

Trasporto scolastico alunni delle scuole infanzia e primaria svolto in economia (mezzi propri e con autisti forniti da società di lavoro interinale)

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

oggetto (sintetica descrizione del servizio);

Somministrazione di lavoro temporaneo di n. 2 dipendenti col profilo professionale di “autista” per il servizio di trasporto scolastico, svolto in economia con l'utilizzo di veicoli di proprietà dell'Ente

- ☐ data di approvazione: contratto stipulato in data 17.10.2022 durata: anni tre – scadenza: giugno 2025;
- ☐ valore complessivo e su base annua del servizio affidato= **euro 30.120,96;**
- ☐ criteri tariffari **tariffa stabilita sulla base del reddito ISEE: euro 15-30-45 mensili;**

principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti

Il servizio dovrà prevedere la somministrazione di lavoro per n. 20 ore settimanali per ciascun autista, per n. 5 giorni alla settimana, articolate in orario antimeridiano e pomeridiano secondo gli orari di ingresso e di uscita della scuola dell'infanzia e della scuola primaria che sono servite dal servizio di trasporto scolastico, con esclusione delle festività e interruzioni delle attività didattiche, in conformità del calendario scolastico approvato con delibera della Giunta Regionale e trasmesso all'Ente dall'Istituzione Scolastica sita sul territorio, con possibilità di modifica da parte dell'Amministrazione, in più o in meno, durante la validità del contratto, a mezzo di semplice comunicazione previa verifica della copertura finanziaria .

Il somministratore è tenuto a provvedere alla sostituzione dell'autista in malattia o assente in conformità alla normativa vigente in materia per un periodo superiore a tre giorni, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente.

L'Amministrazione si riserva di richiedere la sostituzione dell'autista che attui comportamenti non conformi al codice di comportamento dei pubblici dipendenti, approvato con D.P.R. n. 62/2013. L'utilizzatore dovrà provvedervi tempestivamente senza alcun onere ulteriore a carico dell'Ente. E' vietato il subappalto.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Indicare:

La struttura preposta al monitoraggio è il Servizio Affari Generali

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO del servizio di somministrazione di lavoro interinale

Per ciascun soggetto affidatario indicare:

- ☐ dati identificativi; oggetto sociale;
FMTS LAVORO SRL Codice fiscale 05731800651 Partita IVA 05731800651 Sede legale in PONTECAGNANO FAIANO Prov. SA, C.A.P. 84098, Indirizzo VIA LEONARDO DA VINCI 17/A , Sede operativa in PONTECAGNANO FAIANO Prov. SA, C.A.P. 84098, Indirizzo VIA LEONARDO DA VINCI 17/A, Legalmente rappresentato dal sig. GIUSEPPE MELARA, nato a Battipaglia il 18/09/1969, (CF: MLRGPP69P18A717N) residente in Battipaglia (SA) alla via VIA IONIO, 29 ,

ANDAMENTO ECONOMICO

Indicare:

- costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio = **tariffa stabilita sulla base del reddito ISEE: euro 15-30-45 mensili**;
costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti;
costi anno 2021 diretti (euro 1.826,64 carburante , euro 24.465,98 per personale interinale); costi indiretti (euro 5000,00) ; **costi totali euro 31.292,62**;
costi anno 2022 diretti (euro 4.835,51 carburante , euro 30.563,78 per personale interinale); costi indiretti (euro 1500,00) ; = **costi totali euro 36.899,29**;
costi anno 2023 sino novembre diretti (euro 4.500,00 carburante , euro 27.609,00 per personale interinale); costi indiretti (euro 7.406,68) = **tot 39.515,77** ;
costi presunti anno 2023 : diretti euro 5.000,00 per carburante , euro 30.000,00 per personale interinale); costi indiretti (euro 9.000,00 circa)= **costi totali presunti euro 44.000,00**.

ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;

ricavi anno 2021 :euro 10.670,59 (riscossi) , maturati (0,00); copertura 34,1%;

ricavi anno 2022 :euro 8.489,00 (riscossi) , maturati (0,00) ; copertura 23,005%;

ricavi totali previsti anno 2023 : = 17.225,00 euro; ricavi presunti euro 18.476,85 copertura 41,99%;

ricavi anno 2023 effettivi sino novembre : euro 16.436,85 (riscossi) , maturati (0,00);

personale addetto al servizio n. 2 unità, tipologia di inquadramento = autisti scuolabus categoria B3, costo complessivo presunto= **30.120,96** ed unitario (per singolo addetto) =**15.060,48**

tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato= **tariffa stabilita sulla base del reddito ISEE: euro 15-30-45 mensili**;

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Utenti: n. 65 primaria, n.21 infanzia, totale 86 ; **percorsi** (da casa degli alunni ai plessi scolastici via Sarno Parco Verde, Via Risorgimento e Piazza D'Anna e ritorno).

Il ricorso alla somministrazione di lavoro interinale e l'utilizzo dei pulmini di proprietà, consente all'Ente, il quale non dispone di dipendenti comunali per svolgere tale attività, di fornire ai cittadini richiedenti (nei limiti della capienza dei veicoli) il servizio di trasporto scolastico dei figli da e verso le scuole dell'infanzia e primaria per l'intero anno scolastico ad un costo piuttosto contenuto.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il servizio prevede la somministrazione di lavoro per n. 20 ore settimanali per ciascun autista, per n. 5 giorni alla settimana, articolate in orario antimeridiano e pomeridiano secondo gli orari di ingresso e di uscita della scuola dell'infanzia e della scuola primaria che sono servite dal servizio di trasporto scolastico, con esclusione delle festività e interruzioni delle attività didattiche, in conformità del calendario scolastico approvato con delibera della Giunta Regionale e trasmesso all'Ente dall'Istituzione Scolastica sita sul territorio, con possibilità di modifica da parte dell'Amministrazione, in più o in meno, durante la validità del contratto, a mezzo di semplice comunicazione previa verifica della copertura finanziaria .

Il somministratore è tenuto a provvedere alla sostituzione dell'autista in malattia o assente in conformità alla normativa vigente in materia per un periodo superiore a tre giorni, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente.

L'Amministrazione si riserva di richiedere la sostituzione dell'autista che attui comportamenti non conformi al codice di comportamento dei pubblici dipendenti, approvato con D.P.R. n. 62/2013. L'utilizzatore dovrà provvedervi tempestivamente senza alcun onere ulteriore a carico dell'Ente. E' vietato il subappalto.

MENSA SCOLASTICA

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Indicare la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti.

servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia dei Comuni di Striano per gli anni 2021-2024 (sino giugno 2024).

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- ☐ oggetto (sintetica descrizione del servizio): **Contratto di appalto per il servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia dei Comuni di Striano per gli anni 2021-2024 (sino giugno 2024).**
- ☐ data di approvazione: contratto stipulato in data 31.05.2021 durata: anni tre - scadenza: giugno 2024;
- ☐ valore complessivo e su base annua del servizio affidato=**euro 88.391,26;**
- ☐ criteri tariffari=**tariffa fissa stabilita sulla base del prezzo di aggiudicazione e variabile in caso di eventuale adeguamento dei prezzi;**

principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti= **L'Appaltatore è tenuto a rispettare il menù redatto dall'ASL territorialmente competente, allegato al Capitolato Speciale d'Appalto ed al presente contratto.**

Eventuali variazioni al menù potranno effettuarsi solo previo accordo col Comune di Striano e previa acquisizione del parere del SIAN competente per territorio. L'appaltatore è tenuto, in ogni caso, ad adeguare il servizio alle eventuali, sopravvenute, indicazioni o prescrizioni del SIAN dell'ASL competente per territorio, che non determineranno alcun onere aggiunto per il Comune di Striano. L'appaltatore deve adottare, durante l'esecuzione della fornitura, tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti a lavori, del personale docente, del personale A.T.A, dei piccoli utenti e di qualunque altro cittadino, e necessarie ad impedire danni a beni pubblici e privati, all'Amministrazione del Comune di Striano o a terzi (cose o persone), altrimenti se ne assume ogni responsabilità.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

La struttura preposta al monitoraggio è il Servizio Affari Generali che si avvale a tal fine anche della Commissione Mensa composta da dipendenti comunali e membri nominati dal consiglio di istituto della scuola interessata

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario indicare:

- ☐ dati identificativi; **Ditta Clipper S.A.S., avente p.iva 01428241218, con sede legale in Poggiomarino (NA) Via Giovanni Iervolino, n. 215 cap. 80040, in persona del legale rappresentante sig. BOCCIA ANGELO PIETRO nato a Poggiomarino (NA) l' 11/01/1961 (C.F.: BCCNLP61A11G762N) e residente in Poggiomarino (NA) alla via Giovanni Iervolino n. 215**

ANDAMENTO ECONOMICO

costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio =**euro 2,50 a pasto;**

tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato= **tariffa fissa euro 2,50 a pasto;**

costi e ricavi consuntivi 2020-2021-2022 e 2023 alla data 14.12.2023

	Costi complessivi	Ricavi complessivi	Percentuale copertura servizio
2020	15.151,87	3.124,00	20,62%
2021	30.000,00	25.843,83	86,15%
2022	87.153,00	64.151,60	73,61%
2023	66.137,02	60.123,50	90,91%

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Inserire breve descrizione del servizio

Il servizio consente all'Ente di dare ai figli dei cittadini frequentanti le scuola dell'infanzia e primaria di poter consumare un pasto completo e bilanciato a costi contenuti (euro 2,50 al giorno per un pasto completo).

Servizio	Qualità contrattuale	Qualità tecnica	Obblighi di servizio pubblico (qualità)	Rispetto dei tempi puntualità	Accessibilità servizio	Soddisfazione dell'utenza
Contratto di servizio	9	9	9	9	9	9
Benchmark (altri)	9	9	9	9	9	9
Risultati raggiunti	7	7	9	7	9	8
Scostamento	-2	-2	0	-2	0	1

OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'Appaltatore è tenuto a rispettare il menù redatto dall'ASL territorialmente competente, allegato al Capitolato Speciale d'Appalto ed al presente contratto.

Eventuali variazioni al menù potranno effettuarsi solo previo accordo col Comune di Striano e previa acquisizione del parere del SIAN competente per territorio. L'appaltatore è tenuto, in ogni caso, ad adeguare il servizio alle eventuali, sopravvenute, indicazioni o prescrizioni del SIAN dell'ASL competente per territorio, che non determineranno alcun onere aggiunto per il Comune di Striano. L'appaltatore deve adottare, durante l'esecuzione della fornitura, tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti a lavori, del personale docente, del personale A.T.A, dei piccoli utenti e di qualunque altro cittadino, e necessarie ad impedire danni a beni pubblici e privati, all'Amministrazione del Comune di Striano o a terzi (cose o persone), altrimenti se ne assume ogni responsabilità.

ESEMPIO:

	Volumi – quantità di attività (universalità)	Territorio servito (universalità)	Prestazioni specifiche da assicurare (socialità)	Obblighi di servizio pubblico (tutela ambiente)	Obblighi di servizio pubblico (altro)	Piano degli investimenti
Contratto di servizio	10	10	10	10	10	10
Risultati raggiunti	10	10	10	9	9	8
Scostamento	0	0	0	1	1	2

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale dei servizi pubblici menzionati, si evince la compatibilità della gestione dei servizi ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, compatibili con gli equilibri di bilancio dell'ente locale.

Responsabile Servizio Economico e Finanziario - SEDE
Dott.ssa Angela De Rosa

**Responsabile Servizio LL.PP. e Polizia Locale
e ad interim Responsabile Servizi Ambiente-Urbanistica - SEDE**
Arch. Vittorio Celentano

Responsabile Servizio Affari Generali
Dott. Elagio Minichini

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'unita proposta di deliberazione avente ad oggetto: **Relazione di ricognizione annuale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Approvazione**

Dato atto della relazione del Sindaco;

Dato atto dell'intervento del consigliere Rendina il quale evidenzia che il servizio cimiteriale prevede dei ricavi per 50.000 € per ben 3 anni consecutivi e che 16.000 € vengono spesi per le lampade occasionali per il giorno della celebrazione dei defunti nonché prevede una spesa di personale che fa salire i costi di gestione a circa 60.000 €, per cui per questo servizio c'è un intervento dell'ente pari a circa il 17% di quella che è la copertura del costo del servizio". Prende atto che viene indicata l'esternalizzazione del servizio di gestione del campo sportivo (con un canone mensile a differenza degli altri servizi dati in gestione): si chiede se questo dipenda da un indirizzo politico o da scelte gestionali; prende atto della indicazione nella relazione del servizio parcheggi per il quale si prevedono incassi per € 15.000 al lordo dell'iva, netti € 13.000 circa all'anno. Evidenzia che i ricavi potrebbero non coprire i costi, il che darà luogo ad un'ulteriore difficoltà, oltre a quelle che devono sopportare la cittadinanza, costretta a pagare il parcheggio. Con riferimento al trasporto scolastico, fa presente che l'esternalizzazione del servizio limitatamente al contratto di somministrazione per due autisti, costa circa € 35.000 che vengono coperti solo in parte con i ricavi ottenuti; analogo discorso per la mensa scolastica; per quanto riguarda il tempo prolungato ne auspica l'istituzione.

L'Assessore Boccia informa che con riferimento a questo ultimo punto il tempo prolungato, la Giunta ha dato la disponibilità ma che il servizio probabilmente partirà il prossimo anno.

Dato atto dell'intervento del consigliere Gerli che sottolinea che la proposta di delibera agli atti scaturisce da un decreto legge del 31.08.2023 che vuole "aprire un riflettore sui servizi di rilevanza economica". Evidenzia carenze tecniche all'interno della relazione, firmata dai Responsabili dei Servizi ciascuno per le proprie competenze, con particolare riferimento alla gestione in concessione del campo sportivo ed alle migliorie che la società concessionaria si è impegnata a fare e delle quali invece, non si ha alcuna rendicontazione. Sostiene che il contratto stipulato il 03.10.2022 prevede € 1.150 al mese e obblighi contrattuali non riportati nella relazione: le migliorie consistenti in lavori per € 60.000 perché non vengono rendicontate? Coglie l'occasione per ribadire che di fatto ai cittadini strianesi è precluso l'utilizzo del campo calcio, e ciò in quanto nel capitolato d'appalto è stato previsto l'obbligo del concessionario di concedere il campo agli strianesi (seppure a tariffe agevolate), una sola ora per tre giorni a settimana; si chiede come si fa a fare gli allenamenti in uno spazio di tempo così limitato; evidenzia che la relazione resa dall'assessore nello scorso consiglio comunale, in assenza di alcun contraddittorio, è stata smentita sui social dalla società calcio striana, che si è dissociata totalmente da quanto sostenuto dall'assessore Zimarra.

Dato atto dell'intervento dell'Assessore Zimarra che con riferimento alle denunce ricorda che dal 2009 al 2014, quando già era assessore, "non si è verificata mai alcuna denuncia"; "a giugno 2019 ci siamo insediati e a novembre 2019 c'è stata la prima denuncia; nel 2020 c'è stata altra denuncia; nel 2022 il Sindaco è stato oggetto di una denuncia da parte di un extra comunitario, scritta da un noto avvocato di Salerno; nel 2023, dopo l'approvazione del puc ci sono state una serie di denunce anonime; i carabinieri hanno fatto costante accesso agli atti, per fare il proprio dovere".

Il consigliere Rendina ritiene che le denunce anonime andrebbero rimesse agli organi giudiziari per valutarne l'attendibilità.

L'Assessore Zimarra comunica di non capire di questioni giuridiche, per queste ci sono gli uffici ai

quali viene rimessa ogni valutazione. Afferma “ non ho mai risposto a post sui social ma il Comune è aperto a qualsiasi tipo di chiarimento; al di là delle polemiche ho riscontrato una barriera, un muro a trovare soluzioni; non a caso abbiamo fatto tre gare cercando di interloquire con l’associazione locale che non ha presentato una semplice fideiussione”.

Dato atto dell’intervento del consigliere Gerli il quale ribadisce che il contratto di concessione così come scritto, non dà nessuna possibilità di utilizzare il campo agli strianesi: un’ora al giorno per tre volte a settimana laddove andava lasciata alle associazioni locali almeno il 50 % del tempo disponibile.

Dato atto dell’intervento dell’Assessore Boccia la quale considera che ci sono stati diversi confronti tra il concessionario e l’associazione strianese : “si sarebbe potuto trovare un accordo al di là di quello che è scritto nel contratto”. “Non si sono messi d’accordo”.

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano e dato atto che risultano assenti due consiglieri (Muro e D’Anna)

VOTI FAVOREVOLI N. 7

ASTENUTI N.0

CONTRARI N. 4 (i consiglieri Gerli, Ferrara, Rendina e Adamo)

DELIBERA

-di approvare l’unita proposta di deliberazione avente ad oggetto **Relazione di ricognizione annuale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Approvazione** sia nella parte narrativa che dispositiva ed i relativi allegati.

Con successiva votazione palese avente il medesimo esito di quella principale

- di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile.



Comune di Striano

Provincia di Napoli

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Relazione di ricognizione annuale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Approvazione

Il Dirigente del SETTORE AFFARI GENERALI a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

Striano, 18/12/2023

Il Dirigente del
SETTORE AFFARI GENERALI

BIAGIO MINICHINI



Firmato da
biagio minichini
18/12/2023 13:53:58

DelC N° 00047/2023 del 21/12/2023

22



Comune di Striano

Provincia di Napoli

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Relazione di ricognizione annuale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Approvazione

Il Dirigente del SETTORE SERVIZI FINANZIARI a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- in ordine alla regolarità contabile, esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- attesta, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario in relazione al presente atto

Note:

Striano, 19/12/2023

Il Dirigente del
SETTORE SERVIZI FINANZIARI

ANGELA DE ROSA



Firmato da
ANGELA DE ROSA
19/12/2023 09:15:17

DelC N° 00047/2023 del 21/12/2023



Comune di Striano

Provincia di Napoli

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Relazione di ricognizione annuale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Approvazione

Il Dirigente del SETTORE LAVORI PUBBLICI E POLIZIA LOCALE a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

Striano, 18/12/2023

Il Dirigente del
SETTORE LAVORI PUBBLICI E POLIZIA LOCALE

VITTORIO CELENTANO



VITTORIO
CELENTANO
18.12.2023
13:22:38 UTC

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente del Consiglio
FRANCESCO D'ANDREA

Segretario Comunale
ANNA MARIA MONTUORI

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Striano, 29/12/2023

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 21/12/2023, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000).

Striano, 29/12/2023

