

IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Martorelli Michele Salvatore
Indirizzo via I trav. Cesina, 4 - 84010 San Marzano sul Sarno (SA)
Telefono 081/5187681 (ufficio) – 347/9929482
E-mail geom.martorelli@gmail.com
E-mail certificata michelesalvatore.martorelli@geopec.it

Nazionalità italiana

Data di nascita 14 SETTEMBRE 1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da novembre 2021)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da gennaio 2020 a giugno 2021)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da giugno 2018 a giugno 2021)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da gennaio 2010)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Supporto Tecnico Giuridico Amministrativo
Settore Lavori Pubblici e Ambiente
Comune di San Marzano sul Sarno
Piazza Umberto I
Comune di San Marzano sul Sarno
geometra
Supporto Tecnico, Giuridico Amministrativo al responsabile del procedimento nelle pratiche ambientali del comune di San Marzano sul Sarno
- Supporto Tecnico Giuridico Amministrativo
Settore Lavori Pubblici e Ambiente
Comune di San Marzano sul Sarno
Piazza Umberto I
Comune di San Marzano sul Sarno
geometra
Supporto Tecnico, Giuridico Amministrativo al responsabile del procedimento nelle pratiche di inventario beni del patrimonio comunale e pratiche ambientali del comune di San Marzano sul Sarno
- Membro della Commissione Locale Paesaggio
Settore Lavori Pubblici e Ambiente
Comune di San Marzano sul Sarno
Piazza Umberto I
Comune di San Marzano sul Sarno
geometra
Valutazione delle pratiche edilizie afferenti al contesto paesaggistico ambientale ai sensi dell'art.148 del d.lgs. 22 gennaio 2004 e s.m.i
- libero professionista
Studio Tecnico Martorelli
vico Balzano, 84010 S. Valentino Torio (SA)
Studio Tecnico Martorelli
geometra
progettazione edilizia, direzione lavori, rilievi topografici e redazione di pratiche di condono ai sensi della L.47/85 e s.m.i., della L. 724/94 e s.m.i. e L. 326/03 e s.m.i.; sicurezza sul lavoro (D.lgsvo 81/08); rilevamento edifici, toponomastica.

- Date (da ottobre 2011 a ottobre 2012)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Impiegato

A e G S.P.A. – via della Canovetta 533/G, 55017 San Pietro a Vico (LU)

Società abilitata ad effettuare attività di liquidazione, di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni.

Tecnico Rilevatore

Rilievo superfici di immobili, ricerche catastali, lavoro di back-office

- Novembre 2021 – Membro commissione esaminatrice per l'abilitazione all'esercizio della professione di Geometra (sessione 2021)
- Giugno - Luglio 2020 – Corso di Formazione di architettura e facciate intonacate. Sicurezza in tempo di Covid ed Ecobonus 110%
- Gennaio 2020 – Corso di Aggiornamento di Coordinatore per la sicurezza nei cantieri temporanei e mobili
- Dicembre 2017 – Corso di Aggiornamento Catasto Terreni.
- Dicembre 2017 – Corso di Formazione Analisi di risposta sismica locale: dai fondamenti teorici alla modellazione numerica
- Dicembre 2017 – Corso di Formazione Microzonazione sismica standard di rappresentazione e archiviazione informatica
- Ottobre 2015 – Corso di Aggiornamento di Coordinatore per la sicurezza nei cantieri temporanei e mobili
- Aprile - Settembre 2013 – stage di perfezionamento presso l'Agenzia delle Entrate di Salerno sez. territorio per un totale complessivo di 320 ore
- Nell'anno 2011 corso per Dirigente Sportivo presso l'Università di Salerno organizzato dalla F.I.G.C. comitato regionale Campania
- Marzo – Luglio 2010 corso di Coordinatore per la sicurezza nei cantieri temporanei e mobili, organizzato da Collegio dei Geometri di Salerno e dal C.P.T. di Salerno;
- 29/01/2010 iscrizione al Collegio dei Geometri della Provincia di Salerno con numero di riferimento n. 4912;
- Ottobre 2009 abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra conseguito presso l' Istituto Tecnico per Geometri " R. DI PALO " in Salerno, dopo aver superato l' esame di Stato nella sessione dell' anno 2009 con voto 82/100;
- Da agosto 2007 ad agosto 2009 biennio di praticantato prescritto dalla Legge n° 75 del 07/03/1985, presso lo Studio Tecnico del Geom. Antonio Martorelli, in San Valentino Torio, poi presso lo studio del Geom. Angelo Adinolfi, (San Valentino Torio) durante tale periodo, svolgeva quotidianamente e assiduamente tale pratica occupandosi di svariate argomentazioni tecniche con particolare riguardo alla progettazione edilizia e alla redazione di pratiche di condono ai sensi della L.47/85 e s.m.i., della L. 724/94 e s.m.i. e L. 326/03 e s.m.i..
- A/S 2006/2007 Maturità tecnica DIPLOMA GEOMETRA, conseguito presso l' Istituto Tecnico per Geometri " F. De Sanctis " in Nola (NA), con voto finale 67/100;
- A/S 2002/2003 maturità Scientifica presso il Liceo Scientifico Statale "Mons. Bartolomeo Mangino" in Pagani (SA) con voto finale 82/100.



| | PRIMA LINGUA | ITALIANO |
|--|---|----------|
| CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI | | |
| | ALTRE LINGUE | |
| | INGLESE | |
| • Capacità di lettura | buona | |
| • Capacità di scrittura | elementare | |
| • Capacità di espressione orale | elementare | |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI | <ul style="list-style-type: none"> - Serietà e professionalità - Elevata flessibilità con ottime capacità di lavorare in "team work" - Buone capacità organizzative - attitudine al problem solving - Attitudine a lavorare per obiettivi <p>Quello che cerco di fare è pormi degli obiettivi da raggiungere: una volta realizzati, vado alla ricerca di un quod che mi consenta di crescere personalmente e professionalmente. Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative.</p> | |
| CAPACITÀ E COMPETENZE | <ul style="list-style-type: none"> - gestione di progetti di gruppo; - ottima gestione delle situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con la clientela; in particolar modo attraverso l'esperienza con gli uffici pubblici in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze è un requisito minimo. - capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità . | |
| PATENTE O PATENTI | Patente B | |

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16i

Data 25/02/22

Firma

