



**COMUNE DI STRIANO**  
(Città Metropolitana di Napoli)  
**CITTA' PER LA PACE**  
**Via Municipio - 80040 Striano**

**Rep.7/2022**

**Oggetto: CONTRATTO DI APPALTO PER IL SERVIZIO DI DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO INTERINALE PER N. 2 AUTISTI SCUOLABUS CATEGORIA B3-  
CIG: 9311487228**

L'anno duemilaventidue il giorno 17 del mese di ottobre, in Striano, presso la sede municipale, in via Sarno n. 1, avanti a me, Dr.ssa Anna Maria Montuori, Segretario Comunale del Comune di Striano, autorizzata, ai sensi dell'art. 97, comma IV, lett. c), del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., a rogare il presente atto nella forma pubblica amministrativa, si sono personalmente costituiti da una parte:

- Comune Striano (C.F. 01226000634 - P.I. 01254261215, in persona del Dott. Biagio Minichini, nella qualità di Responsabile del Servizio Affari Generali, nato a [REDACTED] (CF: [REDACTED]) domiciliato per la sua carica presso la Casa Comunale, d'ora innanzi per brevità denominato anche "Comune";

L'operatore economico FMTS LAVORO SRL Codice fiscale 05731800651 Partita IVA 05731800651 Sede legale in PONTECAGNANO FAIANO Prov. SA, C.A.P. 84098, Indirizzo VIA LEONARDO DA VINCI 17/A, Sede operativa in PONTECAGNANO FAIANO Prov. SA, C.A.P. 84098, Indirizzo VIA LEONARDO DA VINCI 17/A, Legalmente rappresentato dal sig. GIUSEPPE MELARA, nato a [REDACTED], (CF: [REDACTED]) residente in [REDACTED] (SA) [REDACTED], d'ora innanzi per brevità denominato anche "Appaltatore", rappresentato dal Dott. Sarrocco Roberto in qualità di Procuratore, giusta procura speciale n.14444 Serie 1T del 04.05.2021 rilasciata dal notaio Carbone Carlo, Rep 11497 Rac 8214 CF SRRRRT84E09H703J

Della identità personale e piena capacità giuridica delle parti sopra costituite, io Segretario Comunale rogante sono personalmente certo.

Espressamente e spontaneamente le parti dichiarano di voler rinunciare all'assistenza dei testimoni e lo fanno con il mio consenso e mi chiedono di ricevere questo atto, ai fini del quale

**P R E M E T T O N O**

- con Determina del Responsabile del Servizio AA.GG. RG n. 434 del 6 luglio 2022, è stato approvato l'avviso per manifestazione di interesse, il Capitolato Speciale di Appalto e i relativi allegati per l'affidamento, (ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 della legge 11 settembre 2020 n. 120 e s.m.i., mediante rdo sul mepa) del servizio di somministrazione lavoro temporaneo di n. 2 dipendenti col profilo professionale autista scuolabus, ascrivibile alla categoria b3 del c.c.n.l. del comparto regioni e delle autonomie locali, con aggiudicazione con il criterio del prezzo orario più basso, periodo: a) settembre-dicembre 2022 -gennaio/giugno 2023; b) settembre-dicembre 2023 -gennaio/giugno 2024; c) settembre-dicembre 2024 -gennaio/giugno 2025.

-Visto, il verbale n. 2 del 22.07.2022 contenente la proposta di aggiudicazione del servizio oggetto del presente contratto in favore dell'operatore economico FMTS LAVORO SRL Codice fiscale 05731800651 Partita IVA 05731800651 Sede legale in PONTECAGNANO FAIANO Prov. SA, C.A.P. 84098, Indirizzo VIA LEONARDO DA VINCI 17/A , Sede operativa in PONTECAGNANO FAIANO Prov. SA, C.A.P. 84098, Indirizzo VIA LEONARDO DA VINCI 17/A, Legalmente rappresentato dal sig. GIUSEPPE MELARA, nato a Battipaglia il 18/09/1969, (CF: MLRGPP69P18A717N) residente in Battipaglia (SA) alla via VIA IONIO, 29 , per un prezzo, per ora di lavoro, pari ad **euro 18,50**, in conseguenza di un ribasso offerto del 6,565 % rispetto al prezzo a base di gara (di **euro 19,80** per ora di lavoro esclusa iva al 22% sui soli costi di somministrazione);

- il Comune ha acquisito d'ufficio, anche a mezzo sistema AVCPASS:

- certificato del casellario giudiziale di GIUSEPPE MELARA, amministratore-socio unico;
- certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
- documento di verifica di autocertificazione relativa all'iscrizione presso la Camera di Commercio competente ed assenza di iscrizioni in merito a procedure concorsuali in corso o pregresse;
- documento dell'Agenzia delle Entrate di verifica sulla situazione debitoria complessiva dell'azienda, risultata regolare.
- documento unico di regolarità contributiva regolare;

- il Comune ha verificato, per l'operatore economico FMTS LAVORO SRL attraverso il sito dell'A.N.A.C.:

- l'insussistenza di annotazioni riservate;
- pertanto con nota prot. n. 12366 del 5 settembre 2022 veniva invitata la ditta in persona del legale rappresentante Sig. Giuseppe Melara , a compilare il modello GAP ;
- che la suddetta ditta con mail del 9 settembre 2022 ha reso la dichiarazione come sopra riportata;
- ai sensi dell'art. 32, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e s. m. e i. *“Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione”*;
- il termine di cui all'art. 32, comma 9, del citato d.lgs. è scaduto il 14/09/2022;

con Determina del Responsabile del Servizio del Comune di Striano, R.G. n. 549 del 09.09.2022 si è provveduto all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto all'operatore economico FMTS LAVORO SRL Codice fiscale 05731800651 Partita IVA 05731800651 Sede legale in PONTECAGNANO FAIANO Prov. SA, C.A.P. 84098, Indirizzo VIA LEONARDO DA VINCI 17/A, per un importo per ora di lavoro somministrato di euro 18,50 (IVA sui soli costi di somministrazione esclusa) sul prezzo orario a base di gara (19,80 euro IVA esclusa) derivante dall'applicazione di un ribasso offerto pari al 6,565% rispetto al prezzo a base di gara di euro 19,80 (iva sui soli costi di somministrazione esclusa) per ora di lavoro;

- con nota del 05.09.2022 recante prot. n. n. 12366, l'Appaltatore è stato invitato a produrre la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto;

-con mail del 14.09.2022 , l'Appaltatore trasmetteva:

a) la documentazione attestante la costituzione, come previsto dall'avviso di gara, della cauzione di euro 8.880,00 ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.lgs. 50/2016, a mezzo di garanzia fideiussoria n. **904908** emessa in data 13.09.2022 dalla **"ELBA Compagnia di Assicurazioni e Riassicurazioni S.p.A."**, ritenuta idonea dalla stazione appaltante;

b) ricevuta versamento diritti di rogito ed imposta di registrazione e bollo;

Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

### **Articolo 1 - (Premessa)**

La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

### **Art.2 Oggetto**

L'appalto ha per oggetto il servizio di somministrazione di lavoro interinale di n. 2 autisti scuolabus categoria B3, in possesso delle patenti idonee allo svolgimento delle mansioni di autista scuolabus comunale e dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego .

L'importo stimato di ore di lavoro da somministrare in riferimento a n. 2 autisti scuolabus è pari a 1.600 per ciascuno dei tre periodi di seguito indicati :

- a) settembre-dicembre 2022 -gennaio/giugno 2023;**
- b) settembre-dicembre 2023 -gennaio/giugno 2024;**
- c) settembre-dicembre 2024 -gennaio/giugno 2025.**

### **Art.3 Modalità di svolgimento del servizio**

Il servizio dovrà prevedere la somministrazione di lavoro per n. 20 ore settimanali per ciascun autista, per n. 5 giorni alla settimana, articolate in orario antimeridiano e pomeridiano secondo gli orari di ingresso e di uscita della scuola dell'infanzia e della scuola primaria che sono servite dal servizio di trasporto scolastico, con esclusione delle festività e interruzioni delle attività didattiche, in conformità del calendario scolastico approvato con delibera della Giunta Regionale e trasmesso all'Ente dall'Istituzione Scolastica sita sul territorio, con possibilità di modifica da parte dell'Amministrazione, in più o in meno, durante la validità del contratto, a mezzo di semplice comunicazione previa verifica della copertura finanziaria .

Il somministratore è tenuto a provvedere alla sostituzione dell'autista in malattia o assente in conformità alla normativa vigente in materia per un periodo superiore a tre giorni, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente.

L'Amministrazione si riserva di richiedere la sostituzione dell'autista che attui comportamenti non conformi al codice di comportamento dei pubblici dipendenti, approvato con D.P.R. n. 62/2013. L'utilizzatore dovrà provvedervi tempestivamente senza alcun onere ulteriore a carico dell'Ente. E' vietato il subappalto.

### **Art. 4 Durata**

Il servizio di somministrazione deve essere erogato nei seguenti periodi : a) **settembre-dicembre 2022 -gennaio/giugno 2023;** b) **settembre-dicembre 2023 -gennaio/giugno 2024;** c) **settembre-dicembre 2024 -gennaio/giugno 2025**, in conformità al calendario scolastico approvato con delibera della Giunta Regionale e trasmesso all'Ente dall'Istituzione Scolastica sita sul territorio.

### **Art. 5 Importo dell'appalto**

L'importo presunto dell'appalto escluso iva è di **euro 29.600,00** per ciascun periodo da moltiplicare x 3 periodi = **88.800,00**, oltre iva al 22% sui soli costi di somministrazione che ammontano ad **euro 520,96** per ciascun periodo [per un totale annuo di euro **30.120,96** iva compresa che x 3 periodi è = **90.362,88**]. L'Ente pagherà l'importo orario (euro 18,50) oltre iva aggiudicato solo rispetto alle ore di lavoro effettivamente somministrate.

In caso di ampliamento delle ore somministrate , il prezzo per ciascuna ora di lavoro somministrato non potrà essere superiore a quello aggiudicato.

### **Art. 6 Modalità di Pagamento**

Il pagamento sarà effettuato con cadenza mensile previa acquisizione della relativa fattura elettronica, da trasmettersi al seguente indirizzo pec [protocollo@pec.comune.striano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.striano.na.it) codice IPA: **H6NVVH**, e verifica della regolarità del Durc.

Il Comune liquiderà al termine di ogni mese il corrispettivo previsto in relazione alle ore di lavoro effettivamente somministrate come risultanti dal documento riepilogativo (foglio presenze) consegnato all'appaltatore dal Servizio AA.GG. del Comune medesimo, e previa presentazione di fattura .

### **Art. 7 Tracciabilità dei flussi**

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Salerno della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il presente appalto, l'Appaltatore prende atto del seguente codice: Codice Identificativo Gara (CIG) n. **9311487228** .

L'Appaltatore si impegna ad accendere e/o utilizzare, secondo le modalità definite dall'art. 3 della L. n. 136/2010 apposito conto corrente bancario e/o postale dedicato al Comune sul quale far affluire, anche in via non esclusiva, le erogazioni relative al presente atto e dal quale verranno effettuati i pagamenti relativi ai costi dello stesso.

L'Appaltatore è obbligato a comunicare al Comune l'accensione e/o l'utilizzo del conto, gli estremi identificativi dello stesso, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

In caso di sospensione del servizio, per cause di forza maggiore quali emergenze sanitarie o negli altri casi previsti dal codice dei contratti , l'appaltatore non ha nulla a pretendere sia a titolo di ristoro degli eventuali danni o mancati guadagni derivanti dalla sospensione predetta sia a qualsiasi altro titolo.

### **Articolo 8-( Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti e dell'Ente appaltatore)**

l'Appaltatore è tenuto ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i lavoratori impiegati nel servizio oggetto di appalto, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi (assicurativi, infortunistici, assistenziali, previdenziali).

### **Articolo 9-(Protocollo di legalità e Patto d'integrità, dichiarazione di conformità a standard sociali minimi)**

L'Appaltatore accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti del Protocollo di Legalità sottoscritto nell'anno 2007 dalla Stazione Appaltante con la Prefettura di Napoli, le cui norme pattizie (consultabili sul sito <http://www.utgnapoli.it>) si intendono qui integralmente riportate.

Per l'applicazione del Protocollo di Legalità stipulato con la Prefettura di Napoli, oltre all'osservanza di tutta la normativa vigente in materia di appalti pubblici, ci si conforma alle procedure e agli obblighi in esso contenuti e pertanto, ai sensi del D.lgs. 252/98, qualora risultassero a carico dell'Appaltatore tentativi o elementi di

infiltrazioni mafiose, si procederà all'immediata risoluzione del Contratto.

L'Appaltatore è tenuto al rispetto del Patto d'Integrità approvato dal Comune.

#### **Art. 10 - (Obblighi della Stazione Appaltante)**

Il Comune si impegna ad effettuare i pagamenti previa trasmissione della relativa fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva DURC dimostrativo dell'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti per legge e relativi al periodo oggetto del pagamento del corrispettivo.

#### **Articolo 11-(Divieti)**

Sono vietati:

- la cessione del contratto da parte dell'Appaltatore;
- il subappalto del servizio oggetto del presente contratto.

#### **Articolo 12 - (Cauzione definitiva)**

L'Appaltatore, a garanzia degli impegni da assumere con il presente atto, ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, ed in conformità dell'avviso di gara, cauzione definitiva di € 8.880,00 a mezzo di garanzia fideiussoria n. **904908** emessa in data 13.09.2022 dalla "**ELBA Compagnia di Assicurazioni e Riassicurazioni S.p.A.**", che la Stazione appaltante dichiara di ritenere idonea e sufficiente.

In ogni caso, in seguito all'esito negativo derivato dall'accertamento di uno dei fatti di cui la cauzione sia a garanzia, l'importo è esigibile a semplice richiesta del Comune ove il fatto si è verificato.

La cauzione dovrà essere ricostituita nella sua integrità nel termine di quindici giorni dal verificarsi dell'evento, ove per qualsiasi causa, l'importo della stessa scenda al di sotto di quanto previsto.

La cauzione verrà svincolata alla cessazione del rapporto contrattuale, previo accertamento del Comune circa la regolarità e il buon esito delle prestazioni oggetto dell'appalto.

#### **Articolo 13-(Penalità)**

Per l'inosservanza degli obblighi imposti per legge o regolamento, ovvero delle disposizioni recate dal Capitolato speciale di appalto, l'Appaltatore è tenuto al pagamento di una pena pecuniaria che varia, secondo la gravità dell'infrazione, da Euro 300,00 (prima infrazione) , euro 600,00 seconda infrazione, Euro 900,00 per la terza; risoluzione del contratto laddove si verifichi la quarta infrazione .

#### **Articolo 14-(Risoluzione)**

Per i casi e le modalità di risoluzione del contratto di appalto si rinvia a quanto sopra nonché a quanto previsto in materia dal d.lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.

#### **Articolo 15-(Definizione delle controversie)**

Le controversie derivanti dal presente contratto sono rimesse al Tribunale di Torre Annunziata.

#### **Articolo 16-(Domicilio dell'Appaltatore)**

Per tutta la durata dell'appalto l'Appaltatore dovrà mantenere edotto il Comune circa il luogo in cui è domiciliata la propria sede legale, la sede amministrativa competente e la sede operativa da cui dipendono i servizi oggetto del presente appalto, comunicando e ove necessario aggiornando tempestivamente gli indirizzi postali, i numeri di telefono, fax, e-mail e PEC.

A tutti gli effetti del presente Contratto, l'Appaltatore elegge domicilio presso la sede legale della ditta alla via **Via Leonardo Da Vinci, 17/A - Pontecagnano Faiano (SA) – 84098** - e dichiara di volersi avvalere per ogni comunicazione del seguente numero: Tel.: **0828370305** - Fax: **0828370305** - E-mail: [ufficiogare@fmtslavoro.it](mailto:ufficiogare@fmtslavoro.it) - [info@fmtslavoro.it](mailto:info@fmtslavoro.it)

- E-mail Pec: [fmtslavoro@legalmail.it](mailto:fmtslavoro@legalmail.it)

#### **Art. 17 - (Normativa di riferimento)**

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto, si fa espresso riferimento alle norme contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli altri documenti approvati con la determina di indizione di gara, nel Nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con d.lgs. n. 50/2016 e s. m. e i., al d.lgs. del 15 giugno 2015, n. 81, al Contratto Collettivo Nazionale delle Funzioni Locali 2016-2018 ed a ogni normativa vigente in materia, nonché a tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di somministrazione di lavoro.

#### **Articolo 18 - (Spese contrattuali)**

*Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali dirette e le spese di registrazione.*

#### **Articolo 19-(Registrazione)**

Il presente contratto è registrato mediante procedura telematica dal Comune entro 20 (venti) giorni dalla data dell'atto.

Ai fini della registrazione si applicano l'imposta fissa di registro nella misura di 200,00 (duecento/00) euro, ai sensi dell'art. 26 d.l. 104/2013 conv. in l. n. 128/2013, e l'imposta di bollo in misura forfettaria di euro 45,00 (quarantacinque/00), ai sensi dell'art. 1 bis 1 allegato A della tariffa, parte prima, al D.P.R. 642/1972.

#### **Articolo 20-(Trattamento dei dati personali)**

Il Comune, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, informa l'Appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente ai fini dell'esecuzione del presente contratto e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

#### **Articolo 21-(Allegati al contratto)**

Formano parte integrante e sostanziale del presente atto i seguenti documenti, anche se non materialmente allegati, già sottoscritti dall'aggiudicatario :

- il Capitolato Speciale d'Appalto ed i suoi allegati;
- offerta economica.
- Protocollo di Legalità
- Patto d'Integrità

#### **Articolo 22-(Disposizioni finali)**

Io sottoscritto Segretario, richiesto, ho ricevuto questo atto, dattiloscritto da impiegato di mia fiducia e sotto la mia direzione, il quale consta di n. 7 fogli di cui si occupano n. 7 facciate e quanto della presente, incluse le firme, apposte in forma autografa dalla parte dell'appaltatore rappresentato dal Dott. Roberto Sarrocco in qualità di procuratore, e con firma digitale da parte del Segretario Comunale e da parte del Responsabile del Servizio Affari Generali e da me letto, stante la rinuncia che precede, ai componenti che da me espressamente interpellati hanno dichiarato essere il tutto conforme alla loro volontà ed approvandolo, lo sottoscrivono con me.

L'Appaltatore rappresentato dal Dott. Sarrocco Roberto in qualità di Procuratore; – firma autografa

---

Il Responsabile del Servizio AA.GG. -Dott. Biagio Minichini –

Validità firma digitale fino al 14/05/2023

Il Segretario comunale – dott.ssa Anna Maria Montuori - C.F. :

Validità firma digitale fino al 01.01.2023