



COMUNE DI STRIANO
Città Metropolitana di Napoli
Ufficio del Sindaco

Prot. n. 3624

Decreto n. 09 del 28.03.2018

Oggetto : Nomina Responsabile dell'accessibilità informatica e pubblicazione contenuti sul sito web del Comune di Striano (NA) - art. 9 del D.L. 18.10.2012, n. 179, convertito con L. 17.12.2012, n. 221.

IL SINDACO

Richiamati

Il Codice dell'Amministrazione digitale (CAD), approvato con D.lgs n. 82/2005, come riformato con il

D.lgs 235/2010.

Il DPR 1.03.2005, n. 75, concernente il regolamento di attuazione della legge n. 4/2004, per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici, in base al quale è fatto obbligo di "nominare un responsabile dell'accessibilità da individuare tra il personale dirigenziale in servizio..." (art. 9, combinato disposto commi 1 e 3).

Dato atto che,

per effetto del suddetto DPR n. 75/2005 e del D.lgs n. 33/2013, di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le medesime "Provvedono agli adempimenti previsti con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente" e, pertanto, dall'attuazione di tale obbligo non derivano nuovi o maggiori oneri a carico delle amministrazioni interessate e per lo svolgimento di tale funzione non è previsto alcun compenso aggiuntivo.

Le linee guida per i siti web della P.A. chiariscono che il Responsabile dell'Accessibilità Informatica costituisce il punto di riferimento dell'Amministrazione per tutte le iniziative connesse al rispetto della Legge n. 4/2004 "Disposizioni per favorire l'accesso ai soggetti disabili agli strumenti informatici" e dei successivi decreti attuativi, oltre a essere la figura individuata per la costante valutazione del livello di accessibilità e di fruibilità del sito web dell'Ente.

La Legge n. 4/2004, con la definizione "accessibilità", intende riferirsi alla capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistite o configurazioni particolari.

Tali obblighi riguardano i prodotti hardware e software (compresi i siti web) delle Pubbliche Amministrazioni e pertanto richiedono, in capo al responsabile in materia di accessibilità, specifiche conoscenze in campo informatico.

L'art. 9 del D.L. 179/2012 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" inserisce una serie di nuove responsabilità, ben descritte nella circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, tra cui l'obbligo di garantire la pubblicazione di documenti accessibili e di definire una serie di obiettivi

annuali in materia di miglioramento e/o stabilizzazione dell'accessibilità di informazioni, servizi e postazioni di lavoro.

L'art.9, commi 1 e 3, del DPR 75/2005 "Regolamento di attuazione della L.4/2004, prevede che è fatto obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di nominare un responsabile dell'accessibilità informatica, da individuare tra il personale appartenente alla qualifica dirigenziale già in servizio presso l'Amministrazione stessa, la cui funzione, in assenza di specifica designazione è svolta, dal Responsabile dei sistemi informativi.

Il medesimo art.9, al 1° comma, dispone: "dall'attuazione del presente comma non derivano nuovi o maggiori oneri a carico delle Amministrazioni interessate e per lo svolgimento di tale funzione non è previsto compenso aggiuntivo".

La circolare 61/2013 del 23.03.2013, dell'Agenzia per l'Italia Digitale "Disposizioni del Decreto Legge 18.10.2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17.12.2012, n. 221, in tema di accessibilità dei siti e servizi informatici. Obblighi delle Pubbliche Amministrazioni", ha segnato una svolta nel processo di digitalizzazione imponendo agli Enti Pubblici alcuni obblighi allo scopo di rendere accessibili a chiunque i siti web ed i servizi informatici della P.A.

La circolare 1/2016 del 22.03.2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, ribadisce e approfondisce gli obblighi delle PA in tema di accessibilità e pubblicazione dati sui siti web.

Rilevato che,

in relazione alle suddette disposizioni, si rendono necessari alcuni adempimenti fra cui l'individuazione del Responsabile dell'accessibilità informatica e del Responsabile della pubblicazione dei contenuti sul sito web.

Il documento "Obiettivi di accessibilità per l'anno 2018", pubblicato sul sito web, indica gli obiettivi di accessibilità di cui alla normativa in argomento per l'anno 2018 e stabilito che entro il 31.03.2018 l'Amministrazione avrebbe individuato il Responsabile dell'accessibilità.

Questo Ente è privo di personale di qualifica dirigenziale e le relative funzioni sono state attribuite ai Responsabili degli uffici e servizi a norma dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/00 e degli articoli 8 e 9 del CCNL 31.03.1999.

Richiamati

il D.Lgs. 150/2009 in materia di misurazione e valutazione della performance individuale dei Responsabili di Servizio; il D.Lgs. 165/2001 in materia di responsabilità dirigenziale e disciplinare; il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni; il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi.

Ritenuto

di poter individuare nel Segretario Comunale, già Responsabile della Trasparenza del Comune di Striano, quale Responsabile dell'accessibilità e della pubblicazione dei contenuti sul sito web del Comune di Striano, dando atto che lo stesso si avvarrà dell'indispensabile supporto tecnico e operativo fornito dal dipendente comunale in qualità di istruttore informatico sig. Guglielmo Frizzi, incaricato della gestione del sito istituzionale, oltre che della collaborazione dei responsabili dei Servizi, ciascuno per la propria rispettiva competenza.

DECRETA

Per le ragioni esposte in premessa e in ottemperanza all'art. 9 del D.L. 18.10.2012 n. 179, convertito con modificazioni con Legge 17.12.2012, n. 221, di nominare il Segretario Comunale, già

Responsabile della Trasparenza del Comune di Striano, quale Responsabile della pubblicazione dei contenuti e dell'accessibilità del sito web del Comune di Striano, avvalendosi del supporto tecnico-operativo fornito dal dipendente comunale in qualità di istruttore informatico sig. Guglielmo Frizzi, incaricato della gestione del sito istituzionale, oltre che della collaborazione dei responsabili dei Servizi, ciascuno per la propria rispettiva competenza.

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario in capo all'Ente.

Di disporre che si effettui la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line comunale per 15 giorni, nonché l'inserimento nel sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente – Altri contenuti".

Di inviare copia del presente provvedimento al Responsabile incaricato, all'istruttore informatico e ai Responsabili dei Servizi per la puntuale osservanza delle norme sui contenuti degli atti e l'accessibilità al sito web comunale e per gli adempimenti di rispettiva competenza.

IL SINDACO
Arch. Aristide Rendina