



N° PAP-00099-2019

Si attesta che il presente atto è stato
affisso all'Albo Pretorio on-line
dal 31/01/2019 al 15/02/2019

L'incaricato della pubblicazione
GUGLIELMO FRIZZI

COMUNE DI STRIANO
PROVINCIA DI NAPOLI
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 00012/2019 del 31/01/2019

OGGETTO:

Oggetto: Proposta approvazione Piano della Performance, Piano degli Obiettivi e PEG periodo 2019-2021.

Il giorno 31/01/2019 alle ore 12,30 con la continuazione, in STRIANO e nella sede del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

ARISTIDE RENDINA
ROSA REGA
CONCETTA CORDELLA
ELISA ELEONORA BOCCIA
ELISA ELEONORA BOCCIA
ULRICO GRAVETTI

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	
P	
P	

Partecipa MARIA ROSARIA SICA - Segretario Comunale
Presiede ARISTIDE RENDINA - Sindaco

Verificato il numero legale, ARISTIDE RENDINA - Sindaco - invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i responsabili dei servizi interessati hanno espresso i pareri, richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267.

Esito: Approvata

Il Sindaco

Premesso che:

l'art. 10, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 150/2009, introdotto dal D.Lgs. n. 74/2017, dispone che *“Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo”*;

il D.Lgs. 23.6.2011, n. 118, reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5.5.2009, n. 42;

con decorrenza 1 gennaio 2015, tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

in conformità di quanto previsto dall'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, l'organo esecutivo, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi;

l'art. 169, ai commi 3 e 3.bis, del TUEL (nel testo vigente, tenuto conto delle modifiche di cui all'art. 3, co. 1, lett. g-bis), del D.L. n. 174/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 213/2012 e, successivamente, sostituito dall' art. 74, co. 1, n. 18, del D.Lgs. n. 118/2011, aggiunto dall' art. 1, co. 1, lett. aa), del D.Lgs. n. 126/2014, prevede che: co. 3 -l'applicazione dei commi 1 e 2 è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (precedentemente il limite era di 15.000 abitanti), fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis; co. 3bis - Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al D.Lgs. 23.6.2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, co. 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

con circolare del 9.1.2019, il Dipartimento Funzione Pubblica, Ufficio per la Valutazione della Performance, fornisce *‘Indicazioni in merito all'aggiornamento annuale del Sistema di misurazione e valutazione della performance’*, evidenziando *‘la necessità, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10, comma 5, del D.Lgs. n. 150/2009, di comunicare tempestivamente a detto ufficio le motivazioni dell'eventuale ritardata approvazione dei documenti del ciclo, con particolare riferimento al Piano delle performance (da adottare e pubblicare entro il 31 gennaio) e alla Relazione annuale sulla Performance (da adottare, validare e pubblicare entro il 30 giugno)’*;

mediante il P.E.G. si evidenzia la dimensione finanziaria delle risorse assegnate ad ogni responsabile per il raggiungimento degli obiettivi gestionali. Il P.E.G. risulta pertanto così articolato: risorse economiche assegnate, risorse umane attribuite, obiettivi e relativi indicatori;

l'organigramma del Comune di Striano contempla n. 4 strutture apicali di massima dimensione, denominate 'Servizi', la cui gestione è affidata a funzionari con posizione organizzativa, attraverso i seguenti centri di responsabilità:

- › 1° Servizio: Affari Generali;
- › 2° Servizio: Finanziario;
- › 3° Servizio: Lavori Pubblici-Polizia Locale;
- › 4° Servizio: Urbanistica;

con distinti decreti sindacali, sono state assegnate, per il corrente esercizio, le responsabilità dei Servizi, quali strutture apicali dell'Ente, mediante conferimento di incarico di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 13 e seguenti del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale Funzioni Locali, stipulato il 21.05.2018 e dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, come segue:

dr.ssa Maria Antignani: Area Posizione organizzativa - Servizio Affari Generali

dr.ssa Angela De Rosa: Area Posizione organizzativa - Servizio Economico Finanziario.

arch. Vittorio Celentano: Area Posizione organizzativa - Servizio Lavori Pubblici-Polizia Locale-Ufficio Comune Centrale Unica di Committenza.

arch. Antonia Crisci: Area posizione organizzativa- Servizio Urbanistica;

con deliberazione n. 40 del 27.12.2018, il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2019/2021;

con deliberazione n. 41 del 27.12. 2018, il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione relativo al periodo 2019/2021;

tali documenti comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2019/2021, dai quali scaturiscono gli obiettivi da assegnare ai Responsabili dei Servizi e le risorse da attribuire a ciascun Servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

a seguito dell'entrata in vigore della L. n. 190/2012 e dei decreti legislativi n. 33/2013 e n. 39/2013, sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza e il regime delle inconferibilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni, il Piano della performance è concepito anche come momento di sintesi degli strumenti di programmazione dell'Ente e contiene gli obiettivi riguardanti la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità, nell'ottica del coordinamento promosso con la delibera n. 6/2013 dell'A.N.AC., che ha sottolineato la necessità di integrazione del ciclo della performance con gli strumenti e i processi relativi alla qualità dei servizi, alla trasparenza, all'integrità e in generale alla prevenzione della anticorruzione, giusta espressa previsione del Piano Nazionale Anticorruzione;

con determinazione n. 12 del 28.12.2015, di aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione, l'ANAC disponeva di porre particolare attenzione alla coerenza tra PTPC e Piano della performance o documento analogo, sotto due profili: *'a) le politiche sulla performance contribuiscono alla costruzione di un clima organizzativo che favorisce la prevenzione della corruzione; b) le misure di prevenzione della corruzione devono essere tradotte, sempre, in obiettivi organizzativi ed individuali assegnati agli uffici e ai loro dirigenti. Ciò agevola l'individuazione di misure ben definite in termini di obiettivi, le rende più efficaci e verificabili e conferma la piena coerenza tra misure anticorruzione e perseguimento della funzionalità amministrativa'*, inoltre, individua la trasparenza come misura di prevenzione della corruzione ai sensi della L. 190/2012, nonché la rilevanza della formazione quale elemento di valutazione della performance;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 28.12.2018, il Segretario Comunale, nella qualità di Presidente della delegazione trattante di parte datoriale per la contrattazione collettiva decentrata integrativa, veniva autorizzato alla sottoscrizione definitiva dell'allegata ipotesi di CCDI del personale non dirigente per l'anno 2018, sottoscritta in data 28.12.2018, in uno con la preintesa relativa al triennio normativo 2018-2020 (parte giuridica), limitatamente al nuovo Sistema permanente di misurazione e di valutazione della performance, redatto con il contributo del Nucleo di Valutazione, sul quale è stata conclusa la procedura di confronto, in pari data, ai sensi dell'art. 5 del CCNL Comparto Funzioni Locali 21.5.2018;

con deliberazione di G.C. n. 5 del 21 gennaio 2018, è stato adottato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019/2021 (PTCPT), comprensivo del programma triennale della Trasparenza, per cui il rispetto delle misure anticorruzione contenute nel predetto Piano si inserisce nel c.d. ciclo delle performance e costituisce elemento di valutazione in termini di raggiungimento della performance individuale e organizzativa dell'Ente;

Rilevato che

il piano esecutivo di gestione di cui al presente provvedimento è stato elaborato in collaborazione con i Responsabili dei Servizi e che gli obiettivi assegnati sono stati determinati, in conformità di quanto stabilito dal vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale e alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano, quindi, effettivamente compatibili e realizzabili, oltre che agli intenti programmatici dell'Amministrazione Comunale; in particolare, la parte contabile del PEG 2019/2021 è stata approntata dal Responsabile del Servizio Finanziario, con la partecipazione e la condivisione degli altri titolari di p.o.;

in particolare, a seguito di nota n. 152 di prot. del 7.1.2019, a firma del Segretario Comunale, con la quale si invitavano i titolari di p.o. dell'Ente, ciascuno per il Servizio di rispettiva competenza, tra gli altri, a trasmettere il Piano degli Obiettivi relativi al corrente esercizio finanziario, pervenivano le seguenti note:

prot. n. 1381 del 31.1.2019-arch. Vittorio Celentano: titolare p.o. Servizio Lavori Pubblici -Polizia Locale.

prot. n.1380 del 31.1.2019 – dr.ssa Angela De Rosa-titolare p.o. Servizio Finanziario

prot. n. 1372 del 31.1.2019-dr.ssa Maria Antignani-titolare p.o. Servizio Affari Generali.

Ritenuto

dover assegnare ai suddetti Responsabili di Servizio gli obiettivi di gestione, nonché le dotazioni strumentali umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi, dando atto che le attività di gestione finora espletate dai Responsabili corrispondono agli obiettivi con gli stessi concordati e le risorse finanziarie vengono attinte dai capitoli ai medesimi assegnati, tenuto conto delle indicazioni e dei programmi dell'Amministrazione Comunale, sentiti in merito i titolari di p.o., con precisazione che il Piano è rivolto a definire, in via prioritaria, specifici obiettivi strategici e annuali, organizzativi e individuali, e a dare attuazione alle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza previste dal PTPC 2019/2021, approvato con deliberazione n. 5/2019;

Ritenuto

dover approvare il piano esecutivo di gestione per il periodo 2019/2021, allegato alla presente proposta di deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale, con assegnazione ai Responsabili dei servizi degli obiettivi di gestione di rispettiva competenza, nonché delle dotazioni strumentali umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi rispettivamente dai Responsabili dei Servizi Affari Generali e Economico e Finanziario, ai sensi dell'art. 49, co. 2, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi, resi in forma legale.

DELIBERA

1. **di approvare**, per i motivi esposti in premessa, il P.E.G. (piano esecutivo di gestione), comprensivo di piano degli obiettivi e piano della performance 2019/2021, costituito dal documento allegato che forma parte integrante del presente provvedimento, definito in conformità al documento unico di programmazione e agli stanziamenti definitivi del bilancio di previsione 2019/2021, regolarmente approvati con deliberazioni consiliari nn. 40 e 41 del 27.12.2018.
2. **di assegnare**, con il suddetto piano esecutivo di gestione, a ciascun Responsabile di Servizio gli obiettivi, le strutture, il personale, le modalità di attuazione dei programmi e progetti di cui al surriportato allegato.
3. **di dare atto** che le indicazioni programmatiche e operative contenute nel Piano sono definite con lo scopo di indirizzare l'attività gestionale delle unità organizzative al raggiungimento degli obiettivi definiti dagli organi politici chiamati a rappresentare e interpretare le esigenze e le aspirazioni della comunità locale e del territorio.
4. **di dare atto** che la valutazione dei titolari di posizione organizzativa sarà commisurata al grado di raggiungimento degli obiettivi come sopra assegnati, in conformità di quanto previsto dal vigente sistema di misurazione e valutazione della performance.
5. **di rendere** la deliberazione che si andrà ad adottare immediatamente eseguibile, a seguito di separata votazione, mandandone copia, in uno con l'allegato, ai titolari di posizione organizzativa dell'Ente, nonché al Nucleo di Valutazione, per gli adempimenti di rispettiva competenza, stante l'urgenza di assicurare il corretto espletamento delle procedure gestionali.

6. **di pubblicare** il suddetto piano sul sito istituzionale dell'amministrazione, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs. n. 33/2013.



COMUNE DI STRIANO
(Città Metropolitana di Napoli)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021

Articolazione dell'organizzazione dell'Ente



Le aree strategiche

L'Amministrazione provvede a rendere operativo l'albero delle performance attraverso gli strumenti riportati nella seguente tabella:

strumento	Funzione
PROGRAMMA DI MANDATO	Definizione della missione istituzionale dell'amministrazione
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-BILANCIO PREVISIONE-PROGRAMMA OO.PP.	Definizione degli obiettivi strategici in coerenza con la missione istituzionale
PIANO DEGLI OBIETTIVI	Assegnazione degli obiettivi operativi ai Responsabili di ciascun Servizio e delle risorse necessarie per il loro conseguimento. Tali obiettivi possono essere di struttura ed individuali secondo il nuovo regolamento SMiVaP approvato con delibera di Giunta comunale n. 162 del 28/12/2018.
PIANO ANTICORRUZIONE e	Prevenzione e contrasto della corruzione e della

TRASPARENZA	illegalità attraverso la previsione di misure generali e specifiche da adottare nelle c.d. aree a rischio corruzione e di altre misure, nonché attraverso le misure per garantire la trasparenza
REGOLAMENTO CONTROLLI INTERNI	Organizzazione, strumenti e modalità di svolgimento dei controlli interni, in attuazione dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012

Il modello per la misurazione e valutazione della performance organizzativa prevede la:

- definizione delle aree e degli obiettivi strategici sulla base delle linee programmatiche di mandato, approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del mandato amministrativo e dell'analisi del contesto; aggiornamento delle linee e degli obiettivi strategici, mediante adozione dei documenti di programmazione;
- definizione e aggiornamento annuale, per ciascuna linea strategica, degli indicatori di outcome, output, efficacia, efficienza e qualità;
- traduzione degli obiettivi strategici in obiettivi operativi ai quali è associato un target di risultato atteso;
- misurazione e valutazione degli obiettivi strategici ed operativi tramite una "scheda analitica" che identifica un set di indicatori, opportunamente descritti, e associati ad un determinato target obiettivo. Partendo da un'analisi di contesto che si basa sulla conoscenza del territorio da parte dell'anima politica e dell'anima amministrativa dirigenziale del Comune, e dalle linee di mandato del Sindaco, si sono individuate le aree strategiche. Per ciascuna area strategica sono definiti gli stakeholders su cui dovrebbe impattare l'azione del comune e per ciascun stakeholder l'obiettivo strategico e quindi quello operativo.

L'unità responsabile dell'obiettivo strategico ha il compito di pianificare gli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico individuando le eventuali altre unità organizzative che devono essere coinvolte per il raggiungimento degli obiettivi operativi. La descrizione dell'obiettivo operativo avviene nel PdO.

Attraverso lo strumento delle linee programmatiche di mandato, approvate con deliberazione consiliare n. 19 dell'11.6.2014, e i programmi strategici dell'Ente, le aree strategiche su cui verterà l'azione del comune nei prossimi tre anni sono state così individuate:

Integrazione Sociale

Efficienza e innovazione della pubblica amministrazione

Ecologia e Ambiente

Sviluppo economico - Riassetto urbanistico e territoriale

INTEGRAZIONE SOCIALE

L'integrazione sociale è il processo attraverso il quale il sistema (la società) acquista e conserva un'unità strutturale e funzionale, pur mantenendo la differenziazione degli elementi. L'integrazione è anche il prodotto di tale processo, in termini di mantenimento dell'equilibrio interno del sistema, della cooperazione sociale, del coordinamento tra i ruoli e le istituzioni.

Il Comune di Striano, in attuazione del principio di sussidiarietà, persegue la finalità di realizzare un sistema di servizi sociali capace di integrare servizi pubblici, attività del privato sociale, delle organizzazioni non profit, della società civile, del volontariato e delle famiglie. Il sistema integrato dei servizi sociali favorisce le interazioni tra il bisogno sociale, il territorio e la comunità che lo abita,

con l'obiettivo di rafforzare la coesione sociale attraverso la prevenzione del disagio e la condivisione dei compiti di sostegno e di cura.

EFFICIENZA E INNOVAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Al fine di garantire l'incremento dell'efficienza, della trasparenza e della qualità dei servizi resi, il comune di Striano si muove lungo la strada dell'innovazione e dell'efficienza dell'azione amministrativa, *in primis* attraverso l'adozione di un fondamentale documento programmatico; il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021.

Il PTCPT predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e adottato dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 5 del 21.1.2019, è il documento previsto dall'art. 1 della L. n. 190 del 6.11.2012, quale modalità attraverso la quale le Amministrazioni Pubbliche definiscono e comunicano all'Autorità Nazionale Anticorruzione e al Dipartimento della Funzione Pubblica "la valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici a rischio di corruzione e indicano gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio " (art. 1, comma 5). Il PTPCT rappresenta, pertanto, uno strumento operativo imprescindibile della macchina amministrativa al fine di garantire una riduzione effettiva del rischio "corruzione" e una maggiore efficienza della Pubblica Amministrazione.

Esso comprende il Programma triennale per la trasparenza (ex art. 10 d.lgs.n.150/2009), redatto anche tenuto conto delle disposizioni introdotte dal D.Lgs. n. 97/2016, per il periodo 2019/2021, quale strumento per garantire l'attuazione del principio di trasparenza, *"intesa come accessibilità totale (...), delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità"*.

Il Comune di Striano persegue, altresì, l'efficienza, l'innovazione e la semplificazione dell'azione amministrativa attuando la graduale informatizzazione dei procedimenti e attraverso l'uso della posta elettronica certificata nelle relazioni tra privato cittadino/operatore economico ed Ente. L'informatizzazione delle procedure consente anche il rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente ed un tempestivo riscontro alle istanze pervenute.

ECOLOGIA E AMBIENTE

Il tema dell'ambiente, per la trasversalità che lo caratterizza, continua a meritare una specifica attenzione, non subalterna ad altre ugualmente importanti, quali la salute o il lavoro. La situazione ambientale è, purtroppo, complessa ovunque; in particolare, l'agro nocerino-sarnese, per le attività antropiche e l'alta industrializzazione, per il traffico in continuo aumento, per la situazione climatica, per il proliferare delle fonti elettromagnetiche e la produzione elevata di rifiuti, impone di adottare e sistematizzare strategie concrete e praticabili per migliorare il quadro esistente. Rimane, fondamentale consolidare la sensibilità comune sui temi della riqualificazione del territorio, dell'energia, della gestione dei rifiuti, dell'utilizzo dell'acqua, della mobilità e dello sviluppo sostenibile nel suo complesso. È, pertanto, precipuo obiettivo dell'Amministrazione la tutela della comunità, anche attraverso le giuste opportunità per arginare gli effetti dell'attuale crisi in corso: l'ambiente, il clima, l'innovazione, i servizi a supporto, la produzione di nuove tecnologie eco compatibili devono diventare un elemento di qualificazione e sviluppo del territorio. È necessario operare nel campo dell'efficienza energetica, delle energie rinnovabili, del risparmio di risorse; adottare politiche di consumo sostenibile, nonché un costante monitoraggio delle matrici ambientali e delle attività antropiche che su queste agiscono.

La governance rappresenta un modo di amministrare e governare il territorio basato sulle reti di relazione tra portatori di interesse pubblici e privati a partire dal principio di sussidiarietà.

SVILUPPO ECONOMICO - RIASSETTO URBANISTICO E TERRITORIALE

Il clima economico non favorevole, la mancata crescita occupazionale dei giovani, il lento deperimento delle aziende locali e la loro difficile ripresa, rappresentano temi forti con cui l'amministrazione comunale ha dovuto confrontarsi. In un'ottica di incentivazione delle attività economiche, sono state adottate diverse misure volte a sorreggere ed incoraggiare nuove e valide iniziative. Il riassetto urbanistico e territoriale rappresenta un passo importante verso una maggiore valorizzazione urbanistica delle zone commerciali. Nonostante le difficoltà economiche dell'Ente, in particolare di fare investimenti, nel rispetto dei limiti vigenti in materia, il comune di Striano presta una costante attenzione alle possibilità di contributi, nazionali e comunitari, per il finanziamento di opere pubbliche, altrimenti irrealizzabili.

Dalle aree strategiche agli obiettivi di performance organizzativa ed individuale

Sulla base delle descritte aree strategiche vengono individuati, annualmente, dalla Giunta gli obiettivi di performance organizzativa, i c.d. obiettivi generali che identificano le priorità strategiche dell'Ente in relazione alle attività ed ai servizi complessivamente erogati con carattere trasversale e comuni a tutti i servizi, e gli obiettivi di performance individuale dei titolari di P.O. e del Segretario Comunale.

Gli obiettivi di performance organizzativa

Gli obiettivi di performance organizzativa c.d. obiettivi generali per il triennio 2019/2021, salvo aggiornamento annuale, sono i seguenti:

	OBIETTIVO	PUNTEGGIO
1	Rispetto della normativa e dei termini previsti dalle disposizioni vigenti in materia di procedimento amministrativo, di contabilità e di settore; Rispetto del pareggio di bilancio; Rispetto del tetto di spesa del personale; Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi; Riduzione dei tempi medi di conclusione dei procedimenti; Riduzione dei tempi medi di pagamento; partecipazione alle conferenze dei servizi con la tempestiva adozione dei relativi provvedimenti finali.	da 0 a 10
2	Informatizzazione dei processi; Rispetto dei vincoli dettati dal codice dell'amministrazione digitale (utilizzo della posta elettronica, accesso telematico, riutilizzo dei dati delle pubbliche amministrazioni, avvio del procedimento sulla base dei canoni dell'amministrazione digitale, realizzazione dei documenti informatici, dei dati di tipo aperto e della inclusione digitale). Ricorso alle convenzioni Consip ed al Mercato Elettronico della PA- Tempestiva trasmissione dei dati sulle piattaforme telematiche- completamento informatizzazione atti amministrativi e gestione interna dei processi	da 0 a 10
3	Rispetto del P.T.P.C.T. e degli adempimenti previsti dallo stesso e dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e delle scadenze rispettivamente indicate- valutazione della performance organizzativa ed individuale da parte degli utenti	da 0 a 10

Il perseguimento degli obiettivi generali di performance organizzativa costituiscono fattori di valutazione della performance di tutti i dipendenti dell'Ente in considerazione del ruolo e della categoria giuridica di appartenenza, in conformità del vigente Sistema di Valutazione.

Gli obiettivi di performance individuale

Si distinguono in:

- obiettivi di struttura: riferiti al Servizio, anche a carattere trasversale, inclusi gli standard dei servizi resi;
- obiettivi individuali: riferiti ai responsabili di posizione organizzativa in relazione al ruolo assegnato, con particolare riguardo a specifiche attività di tipo professionale o all'attuazione di specifici adempimenti.

A ciascun obiettivo è attribuito un "peso di incidenza" in base alla complessità che si prevede, nel rispetto del punteggio massimo attribuibile, nel contesto della valutazione complessiva, pari a 40.

Il punteggio che viene attribuito al singolo obiettivo, in sede di valutazione, è dato dal prodotto tra peso dell'obiettivo e grado di attuazione dello stesso.

Le percentuali di raggiungimento degli obiettivi derivano dalle valutazioni da parte dell'organo competente sulla base della seguente scala di valori, riferibile, in ultima analisi, al grado di raggiungimento dell'obiettivo programmato in termini quali-quantitativi:

0,70	Risultati modesti	L'attività ha prodotto risultati in attesa con le attese minime formulate in fase previsionale
0,80	Risultati buoni	L'attività ha prodotto risultati superiori alle attese minime formulate in fase previsionale
0,90	Risultati significativi	L'attività ha prodotto risultati in linea con le migliori attese sotto il profilo quantitativo o qualitativo
0,95	Risultati elevati	L'attività ha prodotto risultati in linea con le migliori attese sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo
1,00	Risultati ottimi	L'attività ha prodotto risultati superiori alle attese sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo

Di seguito sono indicati gli obiettivi di performance individuale dei titolari di P.O., quindi distinti per Servizio, e quelli del Segretario Comunale:

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott.ssa Angela De Rosa

Specificazione delle attività di tipo ricorrente:

- gestione finanziaria e contabile
- acquisizione di entrate tributarie
- acquisizione di entrate diverse dalle tributarie
- previsione e rendicontazione della gestione
- svolgimento delle scritture contabili e dei correlati controlli/ adempimenti
- svolgimento delle procedure di approvvigionamento di beni/servizi/ prestazioni.
- programmazione e controllo della gestione, servizi per la trasparenza
- coordinare/supportare il processo di formazione dei documenti programmatici (con particolare riguardo alle analisi di coerenza tra indirizzi strategici e priorità programmatiche definibili di triennio in triennio)
- elaborazione dei documenti programmatici (Bilancio di previsione e Relazione Previsionale e Programmatica/ Piano dettagliato degli obiettivi)
- assicurare la formazione dei documenti programmatici entro le prescritte scadenze
- liquidazione emolumenti stipendiali, indennità di missione, ecc.

Personale assegnato al Servizio

D1	De Rosa
C	Castaldo, Panico, Torre
B3	//
B1	D'Acunzo,
A	Pellegrino M.

Area Strategica EFFICIENZA ED INNOVAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE		
OBIETTIVO N. 1 Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 entro il 31/12/2019		
FINALITA' OBIETTIVO Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 entro il 31/12/2019, indipendentemente dalle proroghe legislative, ai sensi dell'art.151 del TUEL e del combinato disposto del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., al fine di ottenere agevolazioni e riduzioni di vincoli di spesa previsti dalla normativa vigente in materia.		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) ☒ OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
Approvazione del DUP		31/12/2019
Approvazione del Bilancio		31/12/2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE dott.ssa De Rosa A. – istruttore direttivo contabile dott.ssa Panico A. – istruttore contabile dott.ssa Coppola C. – istruttore contabile Castaldo M. – istruttore amministrativo Torre L. – istruttore contabile D'Acunzo C. – impiegato esecutivo Pellegrino M.- operatore servizi generali		
Stakeholders • cittadini • Amministrazioni		

Area Strategica SVILUPPO ECONOMICO		
OBIETTIVO N. 2 Gestione delle entrate tributarie e recupero evasione		
FINALITA' OBIETTIVO Espletamento di attività atte a ridurre l'evasione fiscale e al miglioramento del flusso delle entrate al fine di ridurre l'esposizione debitoria, attraverso il monitoraggio dei soggetti morosi. L'ufficio provvederà all'emissione degli accertamenti di pagamento IMU/TASI/TARI relativi all'annualità 2014. Inoltre, si cercherà di limitare i giudizi nei quali l'Ente è parte resistente, al fine di ridurre i casi di soccombenza ed i costi per le spese legali legati alla difesa in giudizio attraverso il monitoraggio del contenzioso tributario. Tale attività si estrinseca avvalendosi di istituti deflattivi del contenzioso, al fine di risolvere in via stragiudiziale le controversie di natura tributaria.		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
Recupero evasione dell'Imposta Unica sugli immobili (IMU) e la Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI) annualità 2014.		31/12/2019
Monitoraggio contenzioso tributario	01/01/2019	31/12/2019
Controlli sui mancati pagamenti della tassa negli anni precedenti	01/01/2019	31/12/2019
Predisposizione degli atti necessari per il recupero delle somme creditorie ai fini TARI annualità 2014.		31/12/2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE dott.ssa De Rosa A. – istruttore direttivo contabile dott.ssa Panico A. – istruttore contabile dott.ssa Coppola C. – istruttore contabile Torre L. – istruttore contabile Pellegrino M.- operatore servizi generali		
Stakeholders • cittadini • Amministrazioni		

Area Strategica SVILUPPO ECONOMICO		
OBIETTIVO N. 3 Accertamenti icp e tosap 2018		
FINALITA' OBIETTIVO Il Comune di Striano deve procedere all'invio degli avvisi di accertamento per omesso/parziale pagamento relativi all'anno 2018 relativi alla Tassa per l'occupazione del suolo e delle aree pubbliche (TOSAP) e all'Imposta comunale sulla pubblicità (ICP). Le attività di gestione della T.O.S.A.P. e dell'I.C.P. si articolano nelle seguenti fasi: - acquisizione dell'elenco dei contribuenti relativo all'anno 2018 in f.to EXCEL; - acquisizione dei pagamenti (bollettini, bonifici, ecc.) su supporto informatico o cartaceo; - caricamento dei pagamenti ed estrazione dell'elenco dei soggetti morosi; - verifiche anagrafiche; - estrazione dell'elenco degli atti le cui notifiche non sono andate a buon fine e report analitici e sintetici; - gestione del front-office.		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
Invio degli avvisi di accertamento 2018 TOSAP e ICP		31/12/2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE dott.ssa De Rosa Angela – istruttore direttivo contabile dott.ssa Panico A. – istruttore contabile dott.ssa Coppola C. – istruttore contabile Castaldo M. – istruttore amministrativo D'Acunzo C. – impiegato esecutivo		
Stakeholders • cittadini		

Area Strategica EFFICIENZA ED INNOVAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE		
OBIETTIVO N. 4 Nuova gestione di riscossione dei canoni delle lampade votive		
FINALITA' OBIETTIVO Creare una elenco contenete il numero identificativo di tutte le tombe, dei loculi e delle cappelle gentilizie del cimitero, abbinando ad ognuna di esse i dati relativi del soggetto tenuto al pagamento delle corrispondenti lampade votive perpetue ed occasionali. Attraverso le informazioni contenute nella banca dati, si procederà all'invio dei bollettini postali per il relativo pagamento.		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
Creazione di una banca dati	01/01/2019	31/12/2019
Abbinamento dei pagamenti pervenuti e controllo sui mancati pagamenti al fine di procedere all'interruzione del servizio		31/12/2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE Castaldo M. – istruttore amministrativo Torre L. – istruttore contabile D'Acunzo C. – impiegato esecutivo Pellegrino M. – operatore servizi generali		
Stakeholders cittadini		

**PEG PER RESPONSABILE
ENTRATA 2019 - 2021**

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	Responsabile 005 - DOTT.SSA DE ROSA ANGELA						
	C.d.R. 001 descrizione						
1.101.06 001.01001.00.00.0	I.M.U. - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA -	547.889,81	prev. competenza	990.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			prev. di cassa	1.217.295,77	1.547.889,81		
1.101.08 001.01003.00.00.0	RECUPERO ICI - IMU ANNI PRECEDENTI SU ACCERTAMENTI E RUOLI COATTIVI EMESSI DAL COMUNE E CONTENZIOSO	393.709,75	prev. competenza	30.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			prev. di cassa	426.957,09	493.709,75		
1.101.08 001.01005.00.00.0	RECUPERO ICI E IMU DELLA SOCIETA'AFFIDATARIA DEL SERVIZIO	209.158,79	prev. competenza	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	254.220,19	50.000,00		
1.101.16 001.01010.00.00.0	ADDIZIONALE IRPEF	0,00	prev. competenza	310.000,00	325.000,00	330.000,00	330.000,00
			prev. di cassa	327.702,83	325.000,00		
1.101.51 001.01025.00.00.0	TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	880.234,23	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	906.719,73	300.000,00		
1.101.51 001.01026.00.00.0	RECUPERO TARSU ANNI PREGRESSI	103.232,66	prev. competenza	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	134.232,45	40.000,00		
1.101.51 001.01027.00.00.0	ADDIZIONALE ERARIALE SULLA TASSA N.U.	115.844,41	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	118.759,02	10.000,00		
1.101.52 001.01022.00.00.0	TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE	26.948,03	prev. competenza	40.000,00	35.000,00	35.000,00	30.000,00
			prev. di cassa	69.948,03	61.948,03		
1.101.53 001.01006.00.00.0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	1.670,16	prev. competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			prev. di cassa	9.000,00	8.670,16		
1.101.53 001.01041.00.00.0	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	88,14	prev. competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			prev. di cassa	4.725,31	4.088,14		
1.101.61 001.01024.00.00.0	ENTRATA RIFIUTI SOLIDI URBANI -EX TARSU - E SERVIZIINDISPENSABILI	2.841.641,58	prev. competenza	1.303.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
			prev. di cassa	3.774.966,10	2.000.000,00		
1.101.61 001.01024.01.00.0	TEFA DA TASFERIRE ALLA CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI	0,00	prev. competenza	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
			prev. di cassa	0,00	65.000,00		
1.101.76 001.01004.00.00.0	TRIBUTOSUI SERVIZI INDIVISIBILI-TASI-ART.1 CO.639 L.147/2013	5.000,19	prev. competenza	300.000,00	310.000,00	310.000,00	310.000,00
			prev. di cassa	363.575,13	315.000,19		
1.301.01 001.01042.00.00.0	ENTRATA EX FONDO SPERIMENTALE DI EQUILIBRIO - FONDO DISOLIDARIETA'	21.063,83	prev. competenza	635.000,00	635.000,00	635.000,00	630.000,00
			prev. di cassa	674.716,22	656.063,83		
2.101.01 001.02003.00.00.0	CONTRIBUTI ORDINARI DELLO STATO	2.809,60	prev. competenza	80.000,00	75.000,00	70.000,00	70.000,00
			prev. di cassa	80.000,00	77.809,60		
3.300.03 001.03082.00.00.0	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI E POSTALI	0,00	prev. competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			prev. di cassa	500,00	500,00		

**PEG PER RESPONSABILE
ENTRATA 2019 - 2021**

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
3.500.02 001.03138.00.00.0	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	146.748,00	prev. competenza	85.000,00	50.000,00	40.000,00	40.000,00
			prev. di cassa	223.771,00	196.748,00		
3.500.02 001.03147.00.00.0	RIMBORSO SOMME PER INTERESSI NON DOVUTI	0,00	prev. competenza	36.771,73	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	36.771,73	0,00		
3.500.99 001.03141.00.00.0	RIMBORSO PERSONALE TRASFERITO EX FIME PERROTTA ANGELO EDALTRI TIPI DI RIMBORSO	1.085,30	prev. competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
			prev. di cassa	42.000,00	39.085,30		
3.500.99 001.03146.00.00.0	ENTRATA PER INTERESSI SU SOMME NON EROGATE DA PARTE DELLACASSA DD.PP.	0,00	prev. competenza	500,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	500,00	0,00		
7.100.01 001.05001.00.00.0	ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	358.324,08	prev. competenza	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
			prev. di cassa	3.000.000,00	3.000.000,00		
9.100.02 001.06001.00.00.0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	0,00	prev. competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			prev. di cassa	200.000,00	200.000,00		
9.100.02 001.06002.00.00.0	RITENUTE ERARIALI	0,00	prev. competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
			prev. di cassa	600.000,00	600.000,00		
9.100.02 001.06003.00.00.0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	220,00	prev. competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			prev. di cassa	200.220,00	200.220,00		
9.100.99 001.06006.00.00.0	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	0,00	prev. competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			prev. di cassa	5.000,00	2.500,00		
9.100.99 001.06024.00.00.0	DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL ART.195 TUEL	0,00	prev. competenza	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
			prev. di cassa	700.000,00	700.000,00		
9.100.99 001.06025.00.00.0	REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL ART.195 TUEL	0,00	prev. competenza	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
			prev. di cassa	700.000,00	700.000,00		
9.200.99 001.06005.01.00.0	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	617,90	prev. competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			prev. di cassa	501.106,69	500.617,90		
9.200.99 001.06020.00.00.0	ENTRATE DA SPLYT PAYMENT	0,00	prev. competenza	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
			prev. di cassa	400.000,00	400.000,00		
	Totale C.d.R. 001	5.656.286,46	prev. competenza	10.202.271,73	10.197.000,00	10.187.000,00	10.177.000,00
			prev. di cassa	14.972.687,29	12.494.850,71		
2.103.01 004.02027.00.00.0	C.d.R. 004 descrizione CONTRIBUTO BANCO S. PAOLO IMI	2.000,00	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	2.000,00	2.000,00		
	Totale C.d.R. 004	2.000,00	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	2.000,00	2.000,00		
	C.d.R. 005 descrizione						

**PEG PER RESPONSABILE
ENTRATA 2019 - 2021**

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
3.100.02 005.03011.00.00.0	PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	0,00	prev. competenza	45.000,00	47.000,00	45.000,00	45.000,00
			prev. di cassa	45.000,00	47.000,00		
	Totale C.d.R. 005	0,00	prev. competenza	45.000,00	47.000,00	45.000,00	45.000,00
			prev. di cassa	45.000,00	47.000,00		
	TOTALE RESPONSABILE 005	5.658.286,46	prev. competenza	10.247.271,73	10.244.000,00	10.232.000,00	10.222.000,00
			prev. di cassa	15.019.687,29	12.543.850,71		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	RESPONSABILE 005 - DOTT.SSA DE ROSA ANGELA						
	C.d.R. 001 descrizione						
	C.d.C. BBB descrizione						
01.01.1.102 001.BBB.01007.00.00. 0	QUOTA IRAP AMMINISTRATORI COMUNALI	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
01.01.1.103 001.BBB.01010.00.00. 0	COMPENSO E RIMBORSI SPESE AI COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI O AL REVISORE DEI CONTI (ART.57,LEGGE	9.000,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	9.000,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00
01.02.1.101 001.BBB.01021.00.00. 0	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (SERVIZI GENERALI	0,01	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	221.000,00 0,00 0,00	245.000,00 0,00 0,00	245.000,00 0,00 0,00	245.000,00 0,00 0,00
01.02.1.101 001.BBB.01022.00.00. 0	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATA CARICO DEL COMUNE	1.700,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	67.000,00 0,00 0,00	66.000,00 0,00 0,00	66.000,00 0,00 0,00	66.000,00 0,00 0,00
01.02.1.101 001.BBB.01036.00.00. 0	ARRETRATI NUOVO CONTRATTO	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	10.500,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.02.1.101 001.BBB.02163.00.00. 0	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE SU FONDO MIGLIORAMENTO	5.737,85	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	36.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
01.02.1.101 001.BBB.02164.00.00. 0	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICENZA DEI SERVIZI	2.879,33	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	99.081,32 0,00 0,00	87.000,00 0,00 0,00	87.000,00 0,00 0,00	87.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	119.302,85	89.879,33		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.02.1.102 001.BBB.01011.00.00. 0	IRAP SU STRAORDINARIO ELETTORALE	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	1.500,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.02.1.102 001.BBB.01027.00.00. 0	QUOTA IRAP SU STIPENDI PERSONALE AMM/VO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	1.500,00 19.000,00 0,00	2.000,00 21.000,00 0,00	 21.000,00 0,00	 21.000,00 0,00
01.02.1.102 001.BBB.02165.00.00. 0	IRAP SU INDENNITA' VARIE	652,21	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	19.000,00 12.000,00 0,00	21.000,00 10.000,00 0,00	 2.000,00 0,00	 2.000,00 0,00
01.02.1.103 001.BBB.01023.00.00. 0	RIMBORSO SPESE DI TRASFERITA	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	15.525,80 2.000,00 0,00	10.652,21 1.000,00 0,00	 1.000,00 0,00	 1.000,00 0,00
01.02.1.103 001.BBB.01049.00.00. 0	SPESE PER PUBBLICAZIONI,GIORNALI,RIVISTE ED ALTRO	427,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.028,40 4.000,00 0,00	1.000,00 4.000,00 0,00	 4.000,00 0,00	 4.000,00 0,00
01.02.1.103 001.BBB.01054.00.00. 0	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA (BANCA)	31.575,32	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	4.427,00 21.000,00 0,00	4.000,00 20.000,00 0,00	 20.000,00 0,00	 20.000,00 0,00
01.02.1.103 001.BBB.01070.00.00. 0	SPESE DI MANUTENZIONE UFFICI PRESTAZIONE SERVIZI	9.186,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	52.575,32 11.000,00 0,00	51.575,32 10.000,00 0,00	 10.000,00 0,00	 8.000,00 0,00
01.03.1.101 001.BBB.01101.00.00. 0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE UFF. RAGIONE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	17.223,95 167.000,00 0,00	19.186,00 153.000,00 0,00	 153.000,00 0,00	 153.000,00 0,00
			prev. di cassa	167.000,00	153.000,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.03.1.101 001.BBB.01102.00.00. 0	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI PERS. R	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	46.000,00 0,00 0,00	41.500,00 0,00 0,00	41.500,00 0,00 0,00	41.500,00 0,00 0,00
01.03.1.102 001.BBB.01106.00.00. 0	QUOTA IRAP UFFICI FINANZIARI	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	46.000,00 15.000,00 0,00 0,00	41.500,00 13.000,00 0,00 0,00	13.000,00 13.000,00 0,00 0,00	13.000,00 13.000,00 0,00 0,00
01.04.1.103 001.BBB.01185.00.00. 0	QUOTA PER RECUPERO TRIBUTI ALLA DITTA AFFIDATARIA DELSERVIZIO	60.000,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	15.000,00 0,00 0,00 0,00	13.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
01.04.1.110 001.BBB.02157.00.00. 0	SGRAVI E RESTITUZIONI DI TRIBUTI	50,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	60.000,00 4.000,00 0,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00 0,00
01.04.1.110 001.BBB.02158.00.00. 0	RIMBORSO DI SPESE PER QUOTE INESIGIBILI	8.000,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	4.050,00 1.000,00 0,00 0,00	4.000,00 6.000,00 0,00 0,00	0,00 6.000,00 0,00 0,00	0,00 6.000,00 0,00 0,00
01.04.1.110 001.BBB.02180.00.00. 0	SPESE AGGIO SOCIETA DI RISCOSSIONE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	9.000,00 3.000,00 0,00 0,00	10.000,00 8.000,00 0,00 0,00	0,00 8.000,00 0,00 0,00	0,00 8.000,00 0,00 0,00
01.06.1.101 001.BBB.01081.00.00. 0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI AL PERSONALE (UFFICIO TECNICO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.000,00 210.000,00 0,00 0,00	8.000,00 218.500,00 0,00 0,00	0,00 218.500,00 0,00 0,00	0,00 218.500,00 0,00 0,00
01.06.1.101 001.BBB.01082.00.00. 0	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATA CARICO DEL COMUNE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	210.000,00 58.000,00 0,00 0,00	218.500,00 58.500,00 0,00 0,00	0,00 58.500,00 0,00 0,00	0,00 58.500,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	58.000,00	58.500,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.06.1.102 001.BBB.01087.00.00. 0	QUOTA IRAP UFF. TECNICO	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	18.000,00 0,00 0,00	19.000,00 0,00 0,00	18.887,65 0,00 0,00	19.000,00 0,00 0,00
01.07.1.101 001.BBB.01111.00.00. 0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (SERV. ANAGRSTATO CIVILE)	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	18.000,00 69.000,00 0,00 0,00	19.000,00 70.500,00 0,00 0,00	70.500,00 70.500,00 0,00 0,00	70.500,00 70.500,00 0,00 0,00
01.07.1.101 001.BBB.01112.00.00. 0	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATA CARICO DEL COMUNE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	69.000,00 20.000,00 0,00 0,00	70.500,00 19.000,00 0,00 0,00	19.000,00 19.000,00 0,00 0,00	19.000,00 19.000,00 0,00 0,00
01.07.1.102 001.BBB.01187.00.00. 0	QUOTA IRAP SU STIPENDI PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	20.000,00 6.000,00 0,00 0,00	19.000,00 6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 6.000,00 0,00 0,00
03.01.1.101 001.BBB.01261.00.00. 0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (POLIZIA LOCALE)	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	6.000,00 133.000,00 0,00 0,00	6.000,00 141.000,00 0,00 0,00	141.000,00 141.000,00 0,00 0,00	141.000,00 141.000,00 0,00 0,00
03.01.1.101 001.BBB.01262.00.00. 0	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBLGATORACARICO DEL COMUNE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	133.000,00 37.000,00 0,00 0,00	141.000,00 37.000,00 0,00 0,00	37.000,00 37.000,00 0,00 0,00	37.000,00 37.000,00 0,00 0,00
03.01.1.102 001.BBB.01267.00.00. 0	QUOTA IRAP SU STIPENDI PERSONALE VV.UU.	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	37.000,00 11.500,00 0,00 0,00	37.000,00 12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 12.000,00 0,00 0,00
04.06.1.101 001.BBB.01391.00.00. 0	STIPENDI AL PERSONALE TRASPORTI SCOLASTICI	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	11.500,00 66.000,00 0,00 0,00	12.000,00 41.500,00 0,00 0,00	41.500,00 41.500,00 0,00 0,00	41.500,00 41.500,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	66.000,00	41.500,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
04.06.1.101 001.BBB.01392.00.00. 0	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALI,ASSICURATIVI OBBLIGATORI ACARICO DEL COMUNE	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	18.000,00 0,00 0,00	11.000,00 0,00 0,00	11.000,00 0,00 0,00	11.000,00 0,00 0,00
04.06.1.102 001.BBB.01393.00.00. 0	IRAP SU STIPENDI AL PERSONALE DEI TRASPORTI SCOLASTICI	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	18.000,00 6.000,00 0,00 0,00	11.000,00 3.500,00 0,00 0,00	11.000,00 3.500,00 0,00 0,00	11.000,00 3.500,00 0,00 0,00
09.03.1.101 001.BBB.01731.00.00. 0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (NETTEZZAURBANA)	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	6.000,00 23.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00
09.03.1.101 001.BBB.01732.00.00. 0	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATA CARICO DEL COMUNE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	6.000,00 6.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00
09.03.1.102 001.BBB.01737.00.00. 0	QUOTA IRAP SU STIPENDI PERSONALE DELLA N.U.	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	6.500,00 2.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
09.03.1.103 001.BBB.01746.00.00. 0	SPESE PER LA RISCOSSIONE DELLA TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI#NAME?	7.415,94	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.000,00 12.000,00 0,00 0,00	0,00 12.000,00 0,00 0,00	0,00 12.000,00 0,00 0,00	0,00 12.000,00 0,00 0,00
09.03.1.105 001.BBB.01747.00.00. 0	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA DEL TRIBUTO PER L'ESERCIZIODELLE FUNZIONI AMBIENTALI DEL 5% - TEFA	281.840,06	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	17.951,93 55.000,00 0,00 0,00	19.415,94 65.000,00 0,00 0,00	19.415,94 65.000,00 0,00 0,00	19.415,94 65.000,00 0,00 0,00
12.09.1.101 001.BBB.01651.00.00. 0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (SERVIZIOECROSCOPICO)	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	336.840,06 39.000,00 0,00 0,00	346.840,06 41.000,00 0,00 0,00	346.840,06 41.000,00 0,00 0,00	346.840,06 41.000,00 0,00 0,00

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
12.09.1.101 001.BBB.01652.00.00. 0	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATA CARICO DEL COMUNE	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	12.000,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00
12.09.1.102 001.BBB.01657.00.00. 0	QUOTA IRAP SU STIPENDI PERSONALE CIMITERO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	12.000,00 4.000,00 0,00 0,00	11.500,00 3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 3.500,00 0,00 0,00
20.01.1.110 001.BBB.02151.00.00. 0	FONDO DI RISERVA	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	4.000,00 13.126,49 0,00 0,00	3.500,00 21.548,79 0,00 0,00	35.000,00 35.000,00 0,00 0,00	25.000,00 25.000,00 0,00 0,00
20.01.1.110 001.BBB.02151.01.00. 0	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	208.126,49 0,00 0,00 0,00	21.548,79 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
20.02.1.110 001.BBB.02152.00.00. 0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	0,00 294.000,00 0,00 0,00	20.000,00 392.335,00 0,00 0,00	438.492,00 438.492,00 0,00 0,00	461.570,00 461.570,00 0,00 0,00
50.01.1.107 001.BBB.02154.00.00. 0	INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONE DI CASSA	835,70	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	0,00 12.000,00 0,00 0,00	0,00 12.000,00 0,00 0,00	10.000,00 10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 10.000,00 0,00 0,00
50.01.1.107 001.BBB.02160.01.00. 0	INTERESSI PASSIVI ISTITUTO CREDITO SPORTIVO SU MUTUON.4567900- 2017	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	32.000,00 3.842,43 0,00 0,00	12.835,70 3.582,00 0,00 0,00	3.322,00 3.322,00 0,00 0,00	3.061,00 3.061,00 0,00 0,00
50.01.1.107 001.BBB.02161.00.00. 0	INTERESSI PASSIVI SUI MUTUI RELATIVI AI SERVIZI DI TUTTE LESEZIONI - M E F	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.842,43 8.300,00 0,00 0,00	3.582,00 6.328,00 0,00 0,00	4.480,00 4.480,00 0,00 0,00	3.000,00 3.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	8.300,00	6.328,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
50.01.1.107 001.BBB.02162.00.00. 0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEB.PATRIM.RELATIVI AISERV.DI TUTTE LE SEZIONI -CASSA DD.PP.	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	156.000,00 0,00 0,00	148.078,00 0,00 0,00	140.936,00 0,00 0,00	133.520,00 0,00 0,00
50.01.1.107 001.BBB.02178.00.00. 0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO CASSA DD.PP.-RIF.035005 DEBITIPA D.L.78/2015-POSIZIONE N.K0010076	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	156.000,00 2.310,00 0,00 0,00	148.078,00 2.190,00 0,00 0,00	2.070,00 0,00 0,00 0,00	1.950,00 0,00 0,00 0,00
50.02.4.403 001.BBB.04008.00.00. 0	RIMBORSO MUTUO PER ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' DLGS.78/2015	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.310,00 15.909,60 0,00 0,00	2.190,00 16.030,00 0,00 0,00	16.152,00 0,00 0,00 0,00	16.274,00 0,00 0,00 0,00
50.02.4.403 001.BBB.04009.00.00. 0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE ALL'ISTITUTO PER IL CREDITOSPRTIVO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	15.909,60 10.000,00 0,00 0,00	16.030,00 10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
50.02.4.403 001.BBB.04010.00.00. 0	QUOTE DI CAPITALE SU MUTUI IN AMMORTAMENTO - M E F	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	10.000,00 38.600,00 0,00 0,00	10.000,00 40.500,00 0,00 0,00	29.220,00 0,00 0,00 0,00	30.700,00 0,00 0,00 0,00
50.02.4.403 001.BBB.04011.00.00. 0	QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI#NAME?	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	38.600,00 143.000,00 0,00 0,00	40.500,00 141.125,00 0,00 0,00	148.267,00 0,00 0,00 0,00	149.282,00 0,00 0,00 0,00
60.01.5.501 001.BBB.04001.00.00. 0	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI CASSA	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	143.000,00 3.000.000,00 0,00 0,00	141.125,00 3.000.000,00 0,00 0,00	3.000.000,00 0,00 0,00 0,00	3.000.000,00 0,00 0,00 0,00
99.01.7.701 001.BBB.05001.00.00. 0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALIIL PERSONALE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.137.953,63 200.000,00 0,00 0,00	3.000.000,00 200.000,00 0,00 0,00	200.000,00 0,00 0,00 0,00	200.000,00 0,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	200.000,00	200.000,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
99.01.7.701 001.BBB.05002.00.00. 0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	600.000,00 0,00	600.000,00 0,00	600.000,00 0,00	600.000,00 0,00
99.01.7.701 001.BBB.05003.00.00. 0	VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE,PER CONTO DI TE	1.100,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	616.056,16 200.000,00 0,00	600.000,00 200.000,00 0,00	200.000,00 200.000,00 0,00	200.000,00 200.000,00 0,00
99.01.7.701 001.BBB.05006.00.00. 0	ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	200.220,00 2.500,00 0,00	200.000,00 2.500,00 0,00	2.500,00 2.500,00 0,00	2.500,00 2.500,00 0,00
99.01.7.701 001.BBB.05008.00.00. 0	ALTRE USCITE PER PARTITE DI GIRO -VERSAMENTO SPLYT PAYMENT	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.500,00 400.000,00 0,00	2.500,00 400.000,00 0,00	400.000,00 400.000,00 0,00	400.000,00 400.000,00 0,00
99.01.7.701 001.BBB.05022.00.00. 0	DESTINAZIONE INCASSI LIBERI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL ART. 195 DEL TUEL	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	400.000,00 700.000,00 0,00	400.000,00 700.000,00 0,00	700.000,00 700.000,00 0,00	700.000,00 700.000,00 0,00
99.01.7.701 001.BBB.05024.00.00. 0	UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL ART. 195 DEL TUEL	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	700.000,00 700.000,00 0,00	700.000,00 700.000,00 0,00	700.000,00 700.000,00 0,00	700.000,00 700.000,00 0,00
99.01.7.702 001.BBB.05005.00.00. 0	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	19.336,63	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	700.000,00 500.000,00 0,00	700.000,00 500.000,00 0,00	500.000,00 500.000,00 0,00	500.000,00 500.000,00 0,00
		439.736,05	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	553.896,82 8.559.169,84 0,00	519.336,63 8.601.216,79 0,00	8.635.326,65 8.635.326,65 0,00	8.639.857,00 8.639.857,00 0,00
	Totale C.d.C. 001.BBB			9.137.873,55	8.597.040,83		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	TOTALE C.d.R. 001	439.736,05	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	8.559.169,84 0,00 9.137.873,55	8.601.216,79 0,00 0,00 8.597.040,83	8.635.326,65 0,00 0,00 8.639.857,00	8.639.857,00 0,00 0,00 8.639.857,00
	C.d.R. 004 descrizione						
	C.d.C. BBB descrizione						
01.02.1.101 004.BBB.01026.00.00. 0	STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ELETTORALE	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	16.000,00 0,00 0,00 16.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
01.02.1.101 004.BBB.01028.00.00. 0	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATA CARICO DEL COMUNE PER STRAORDINARI ELETTORALE	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	3.500,00 0,00 0,00 3.500,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
01.02.1.101 004.BBB.01030.00.00. 0	INDENNITA' DI RISULTATO AI RESPONSABILI DEI SERVIZI	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	22.000,00 0,00 0,00 22.000,00	18.000,00 0,00 0,00 18.000,00	18.000,00 0,00 0,00 18.000,00	18.000,00 0,00 0,00 18.000,00
01.02.1.101 004.BBB.02172.00.00. 0	FONDO PER ASSUNZIONE NUOVO PERSONALE E PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ED ATRI TIPI DI LAVORO FLESSIBILE	1.036,96	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	48.000,00 0,00 0,00 52.010,01	40.000,00 0,00 0,00 41.036,96	13.000,00 0,00 0,00 6.000,00	13.000,00 0,00 0,00 7.000,00
01.02.1.103 004.BBB.01043.00.00. 0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ACQUISTO BENI	4.826,85	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	7.500,00 0,00 0,00 11.461,72	6.000,00 0,00 0,00 10.826,85	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	7.000,00 0,00 0,00 6.000,00
20.03.1.110 004.BBB.02149.00.00. 0	FONDO PER CONTENZIOSO	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
20.03.1.110 004.BBB.02153.00.00. 0	ACCANTONAMENTO FONDI ART 113 DLGS 50/2016	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	5.000,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Totale C.d.C. 004.BBB	5.863,81	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	107.000,00 0,00 114.971,73	90.000,00 0,00 89.863,81	43.000,00 0,00 0,00	44.000,00 0,00 0,00
	TOTALE C.d.R. 004	5.863,81	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	107.000,00 0,00 114.971,73	90.000,00 0,00 89.863,81	43.000,00 0,00 0,00	44.000,00 0,00 0,00
	C.d.R. BBB descrizione						
	C.d.C. BBB descrizione						
01.01.1.102 BBB.BBB.00830.00.00. 0.0	IRAP SU ARRETRATI 2016 - 2017 PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	1.200,00 0,00 1.200,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.01.1.102 BBB.BBB.00860.00.00. 0.0	IRAP SU ARRETRATI 2016 - 2017 PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	100,00 0,00 100,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.01.1.102 BBB.BBB.00880.00.00. 0.0	IRAP SU ARRETRATI NUOVO CONTRATTO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	1.000,00 0,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.01.1.102 BBB.BBB.00910.00.00. 0.0	IRAP SU ARRETRATI NUOVO CONTRATTO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	50,00 0,00 50,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.02.1.101 BBB.BBB.00810.00.0 0.0	ARRETRATI 2016 - 2017 PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	14.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.02.1.101 BBB.BBB.00820.00.0 0.0	ONERI SU ARRETRATI 2016 - 2017 PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	14.000,00 3.900,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.02.1.101 BBB.BBB.00840.00.0 0.0	ARRETRATI 2016 - 2017 PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.900,00 550,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.02.1.101 BBB.BBB.00850.00.0 0.0	ONERI SU ARRETRATI 2016 - 2017 PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	550,00 250,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.02.1.101 BBB.BBB.00870.00.0 0.0	ONERI SU ARRETRATI NUOVO CONTRATTO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	250,00 3.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.02.1.101 BBB.BBB.00890.00.0 0.0	ARRETRATI NUOVO CONTRATTO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.500,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.02.1.101 BBB.BBB.00900.00.0 0.0	ONERI SU ARRETRATI NUOVO CONTRATTO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	500,00 150,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
		0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	150,00 25.200,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Totale C.d.C. BBB.BBB						

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	TOTALE C.d.R. BBB	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	25.200,00 0,00 25.200,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	TOTALE RESPONSABILE 005	445.599,86	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	8.691.369,84 0,00 9.278.045,28	8.691.216,79 0,00 0,00 8.686.904,64	8.678.326,65 0,00 0,00	8.683.857,00 0,00 0,00

SERVIZIO AFFARI GENERALI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott.ssa Maria Antignani

Specificazione delle attività di tipo ricorrente:

- assistenza e supporto agli organi e agli organismi comunali e ai loro componenti
- sviluppo organizzativo
- servizi di supporto, generali e diversi
- coordinamento generale ed intersettoriale
- acquisizione del personale
- amministrazione del personale
- cura delle relazioni con le organizzazioni sindacali
- gestione dei procedimenti disciplinari
- affari giuridico – legali
- contenzioso
- servizi inerenti allo Stato Civile, all'Anagrafe ed alla leva militare
- formazione/ aggiornamento/conservazione dei Registri e degli Schedari delle Anagrafi
- adempimenti a supporto consultazioni elettorali e referendarie
- protocollo
- ufficio messi notificatori e Albo Pretorio
- servizio di informazione e di pubbliche relazioni
- CED
- assistenza scolastica e servizi complementari e di supporto al funzionamento degli Istituti scolastici
- potenziamento delle attività di *front office* di Segretariato sociale con l'obiettivo di istituire un sistema efficiente dei servizi sociali
- funzionamento della Biblioteca
- funzionamento dei Centri Culturali Polivalenti/ Promozione e realizzazione di iniziative di carattere artistico-culturale
- promozione/ realizzazione di iniziative diverse nel campo sportivo e ricreativo

Personale assegnato al Servizio

D1	Antignani, Esposito
C	Dardo, Frizzi, Perrotta, Stanziano
B3	Cordella, Marchesano A., Paciello G.
B1	Annunziata, Marchesano R., Pellegrino A.
A	Paciello F.

Area Strategica INTEGRAZIONE SOCIALE		
OBIETTIVO N. 1 INTERSETTORIALE SERVIZIO AFFARI GENERALI E SERVIZIO LL.PP. E POLIZIA LOCALE Attuazione progetto “Carnevale Strianese – Edizione 2019” ammesso al finanziamento della Regione Campania nell’ambito del “Programma regionale di eventi di promozione turistica, quale strategia fondamentale per rafforzare la conoscenza della storia e delle tradizioni locali della Campania” giusto avviso pubblico approvato con decreto dirigenziale n. 7 del 21/06/2018		
FINALITA’ OBIETTIVO La finalità è valorizzare gli elementi identitari ed il senso di appartenenza alla comunità nonché di potenziare l’attrattività turistica del territorio.		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
predisposizione ed adozione degli atti attuativi		28.02.2019
report sullo svolgimento della manifestazione		30.04.2019
report sugli atti adottati ai fini del finanziamento dell’evento e sull’effettiva erogazione del finanziamento		30.09.2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE dott.ssa Antignani M. – istruttore direttivo contabile dott. Esposito F. – istruttore direttivo assistente sociale Perrotta A. – istruttore amministrativo Stanziano M. – istruttore amministrativo		
Stakeholders cittadini		

Area Strategica <i>EFFICIENZA E INNOVAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</i>		
OBIETTIVO N. 2 Programmazione, riorganizzazione e formazione del personale		
FINALITA' OBIETTIVO La finalità perseguita è la piena attuazione della programmazione del personale di cui alle deliberazioni di G.C. n. 121 del 23/10/2018 e n. 148 del 30/11/2018 e la predisposizione ed approvazione della programmazione del personale per il triennio 2020/2022 e degli atti propedeutici. L'obiettivo persegue, altresì, la finalità di riorganizzare le risorse umane assegnate al Servizio al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'attività amministrativa di competenza. Infine l'Amministrazione intende adottare il Piano Triennale della formazione considerandola una leva strategica a supporto dell'innovazione ed uno strumento per promuovere e sostenere i processi di cambiamento nell'attuale contesto di rapidi mutamenti e trasformazioni del modo di operare delle Pubbliche Amministrazioni.		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) ☒ OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
predisposizione del Piano Triennale della Formazione		31.03.2019
monitoraggio attuazione Piano Triennale della formazione		30.06.2019
predisposizione ed adozione degli atti attuativi della programmazione del personale 2019/2021		30.06.2019
predisposizione degli atti propedeutici alla programmazione del personale triennio 2020/2022		31.10.2019
predisposizione programmazione del personale triennio 2020/2022		31.12.2019
predisposizione ed attuazione di atti di riorganizzazione delle risorse umane assegnate al Servizio		31.12.2019
report finale sull'attuazione del Piano Triennale della formazione e predisposizione dell'aggiornamento annuale		31.12.2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE Tutti i dipendenti assegnati al Servizio		
Stakeholders • Amministrazione Comunale • Cittadini		

Area Strategica <i>EFFICIENZA ED INNOVAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</i>		
OBIETTIVO N. 3 Organizzazione e gestione degli adempimenti amministrativi previsti per le elezioni amministrative ed europee		
FINALITA' OBIETTIVO L'Amministrazione intende garantire l'organizzazione tecnica delle due consultazioni elettorali nel pieno rispetto della normativa vigente in materia.		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
report adempimenti espletati ai fini delle consultazioni elettorali (a titolo meramente esemplificativo revisioni dinamiche straordinarie, rilascio certificati elettorali per presentazione liste, assistenza organizzativa e normativa per presentazione candidature e liste, individuazione e assegnazione spazi propaganda elettorale; organizzazione seggi elettorali; raccolta dati elettorali; organizzazione e collaborazione con l'Ufficio elettorale presso la Prefettura ed ogni altro adempimento elettorale previsto per le elezioni)		30.06.2019
report sul personale dell'Ente individuato per l'espletamento delle attività connesse alle consultazioni elettorali e sullo straordinario erogato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 d.l. n. 8/1993 conv. in L. n. 68/1993.		30.06.2019
report sull'attività di supporto espletata in conseguenza dell'insediamento degli organi elettivi		30.09.2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE Tutti i dipendenti del Servizio		
Stakeholders • Amministrazione • cittadini		

Area Strategica INTEGRAZIONE SOCIALE		
OBIETTIVO N. 4 Affidamento del servizio di trasporto scolastico per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria site sul territorio comunale		
FINALITA' OBIETTIVO L'Amministrazione intende garantire il servizio di trasporto scolastico affidando, in conformità al Codice degli appalti pubblici, tale servizio ad un operatore economico in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di settore vigente.		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) ☒ OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO predisposizione, approvazione e pubblicazione degli atti di gara affidamento stipula del contratto	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
		30.05.2019
		30.07.2019
		15.09.2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE dott.ssa Maria Antignani – istruttore direttivo amministrativo Stanziano M. – istruttore amministrativo Perrotta A. – istruttore amministrativo		
Stakeholders cittadini		

**PEG PER RESPONSABILE
ENTRATA 2019 - 2021**

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	Responsabile 006 - DOTT.SSA ANTIGNANI MARIA						
	C.d.R. 004 descrizione						
2.101.02 004.02015.00.00.0	TRASFERIMENTO PER SOSTEGNO DISAGIO ABITATIVO	0,00	prev. competenza	30.000,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	30.000,00	0,00		
2.101.02 004.02017.00.00.0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER IL CARNEVALE	0,00	prev. competenza	0,00	25.000,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	0,00	25.000,00		
2.101.02 004.02020.00.00.0	TRASFERIMENTO DELLA REGIONE PER POLITICHE GIOVANILI DECRETO 6 DEL 29/05/2017	0,00	prev. competenza	25.000,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	25.000,00	0,00		
2.101.02 004.02022.00.00.0	TRASFERIMENTO DELLA REGIONE DIRITTO ALLO STUDIO L.30	0,00	prev. competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			prev. di cassa	60.000,00	60.000,00		
3.100.02 004.03000.00.00.0	DIRITTI DI SEGRETERIA SU CONTRATTI	0,00	prev. competenza	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			prev. di cassa	10.000,00	15.000,00		
3.100.02 004.03001.00.00.0	DIRITTI DI SEGRETERIA	0,00	prev. competenza	85.000,00	80.000,00	70.000,00	70.000,00
			prev. di cassa	85.016,38	80.000,00		
3.100.02 004.03004.00.00.0	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA'	0,00	prev. competenza	18.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			prev. di cassa	18.325,08	20.000,00		
3.100.02 004.03013.00.00.0	PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA	923,30	prev. competenza	55.000,00	62.700,00	62.700,00	62.700,00
			prev. di cassa	56.636,15	63.623,30		
3.100.02 004.03014.00.00.0	PROVENTI ABBONAMENTI SCUOLABUS	0,00	prev. competenza	13.000,00	15.000,00	13.000,00	13.000,00
			prev. di cassa	16.910,00	15.000,00		
3.500.02 004.03153.00.00.0	ENTRATE DA RIMBORSI PER SPESE ELETTORALI	31,64	prev. competenza	27.000,00	15.000,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	30.077,36	15.031,64		
3.500.99 004.03144.00.00.0	CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE	0,00	prev. competenza	7.289,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	7.289,00	0,00		
3.500.99 004.03145.00.00.0	RIMBORSO PER RAGAZZE MADRI	26.896,02	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	26.896,02	26.896,02		
	Totale C.d.R. 004	27.850,96	prev. competenza	330.289,00	292.700,00	240.700,00	240.700,00
			prev. di cassa	366.149,99	320.550,96		
	TOTALE RESPONSABILE 006	27.850,96	prev. competenza	330.289,00	292.700,00	240.700,00	240.700,00
			prev. di cassa	366.149,99	320.550,96		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.02.1.101 001.BBB.01031.00.00. 0	RESPONSABILE 006 - DOTT.SSA ANTIGNANI MARIA						
	C.d.R. 001 descrizione						
	C.d.C. BBB descrizione						
	SPESE PER BUONI PASTO	4.804,16	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	18.000,00	20.000,00		
		4.804,16	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	18.000,00	20.000,00		
	Totale C.d.C. 001.BBB						
		4.804,16	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00
	TOTALE C.d.R. 001		prev. di cassa	18.000,00	20.000,00		
09.02.1.110 002.BBB.01800.00.00. 0	C.d.R. 002 descrizione						
	C.d.C. BBB descrizione						
	SPESE PER PROGRAMMA DI MOBILITA' SOSTENIBILE	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	2.000,00	0,00		
		0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	2.000,00	0,00		
	Totale C.d.C. 002.BBB						
		0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	TOTALE C.d.R. 002		prev. di cassa	2.000,00	0,00		
	C.d.R. 004 descrizione						

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	C.d.C. BBB descrizione						
01.01.1.103 004.BBB.01001.00.00.0	INDENNITA' AL SINDACO,AGLI ASSESSORI ED AI CONSIGLIERICOMUNALI	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	46.000,00 0,00 0,00	46.000,00 0,00 0,00	49.500,00 0,00 0,00	49.500,00 0,00 0,00
01.01.1.103 004.BBB.01002.00.00.0	SPESE DIVERSE PER IL CONSIGLIO LA GIUNTA COMUNALE ECOMMISSIONI COMUNALI	1.000,03	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	50.109,86 1.500,00 0,00 0,00	46.000,00 1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 1.500,00 0,00 0,00
01.01.1.103 004.BBB.01003.00.00.0	RIMBORSO ONERI PER AMMINISTRATORI LEGGE 816/85	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.467,80 1.000,00 0,00 0,00	2.500,03 1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00
01.02.1.101 004.BBB.01038.00.00.0	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUN	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	1.000,00 6.000,00 0,00 0,00	1.000,00 6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 6.000,00 0,00 0,00
01.02.1.103 004.BBB.01040.00.00.0	SPESE PER LA FORMAZIONE,L'AGGIORNAMENTO,LARIQUALIFICAZIONE,LA QUALIFCAZIONE E LA SPECIALIZZAZION	1.684,82	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	9.383,00 3.000,00 0,00 0,00	6.000,00 1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 1.500,00 0,00 0,00
01.02.1.103 004.BBB.01041.00.00.0	SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO	5.024,93	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	4.684,00 9.000,00 0,00 0,00	2.000,00 1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00
01.02.1.103 004.BBB.01046.00.00.0	SPESE PER L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE	359,90	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	9.000,00 1.000,00 0,00 0,00	6.024,93 2.500,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00
01.02.1.103 004.BBB.01047.00.00.0	SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE (CEM)	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	1.350,00 2.000,00 0,00 0,00	2.500,00 2.500,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	2.294,43	2.500,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.02.1.103 004.BBB.01050.00.00. 0	ACQUISTO DI BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA	263,60	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.500,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
01.02.1.103 004.BBB.01051.00.00. 0	ACQUISTO BENI SERVIZIO AFFARI GENERALI	458,96	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.426,00 3.000,00 0,00	2.000,00 4.000,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00
01.02.1.103 004.BBB.01058.00.00. 0	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	99.579,36	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.054,48 46.000,00 0,00	4.000,00 40.000,00 0,00	0,00 40.000,00 0,00	0,00 40.000,00 0,00
01.02.1.103 004.BBB.01059.00.00. 0	ONERI A SEGUITO DI SENTENZE	8.362,88	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	140.688,28 14.500,00 0,00	139.579,36 8.000,00 0,00	0,00 8.000,00 0,00	0,00 5.000,00 0,00
01.02.1.103 004.BBB.01060.00.00. 0	SPESE PER IL NUCLEO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE	8.784,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	95.631,70 14.500,00 0,00	16.362,88 14.500,00 0,00	0,00 14.500,00 0,00	0,00 14.500,00 0,00
01.02.1.103 004.BBB.01071.00.00. 0	SPESE DI GESTIONE DEI SERVIZI GENERALI	6.840,72	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	17.962,90 10.000,00 0,00	16.000,00 10.000,00 0,00	0,00 10.000,00 0,00	0,00 8.000,00 0,00
01.02.1.103 004.BBB.01074.00.00. 0	ALTRE SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI DELL'ENTE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	14.085,23 7.700,00 0,00	14.000,00 7.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.07.1.110 004.BBB.01206.00.00. 0	SPESE CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	7.700,00 7.289,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	7.289,00	0,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.11.1.104 004.BBB.01118.00.00. 0	TRASFERIMENTO QUOTA DIRITTI RILASCIO CARTAD'IDENTITA'ELETTRONICA	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	13.000,00 0,00 0,00	15.500,00 0,00 0,00	15.500,00 0,00 0,00	15.500,00 0,00 0,00
04.01.1.103 004.BBB.01346.00.00. 0	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLEMATERNE ACQUISTO BENI	416,09	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	13.000,00 3.000,00 0,00 0,00	15.500,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
04.02.1.103 004.BBB.01368.00.00. 0	SCUOLA ELEMENTARE ACQUISTO BENI	582,47	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.000,00 2.500,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
04.02.1.103 004.BBB.01386.00.00. 0	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDSTATALI ACQUISTO BENI	1.643,97	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.500,00 10.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
04.06.1.103 004.BBB.01416.00.00. 0	SPESE PER IL SERVIZIO DELLE MENSE SCOLASTICHE	36.675,84	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	10.273,46 86.000,00 0,00 0,00	1.500,00 87.700,00 0,00 0,00	0,00 87.700,00 0,00 0,00	0,00 87.700,00 0,00 0,00
04.06.1.103 004.BBB.01417.00.00. 0	SPESE PER IL SERVIZIO DEI TRASPORTI SCOLASTICI	250,60	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	93.065,16 1.000,00 0,00 0,00	100.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
04.06.1.103 004.BBB.01418.00.00. 0	SERVIZIO SCOLASTICO:PRESTAZIONE SERVIZI	963,80	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	1.092,00 2.000,00 0,00 0,00	250,60 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
04.06.1.103 004.BBB.01419.00.00. 0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZISCOLASTICI	2.176,80	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.439,20 2.000,00 0,00 0,00	963,80 4.000,00 0,00 0,00	0,00 5.000,00 0,00 0,00	0,00 5.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	3.660,40	6.176,80		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
04.06.1.104 004.BBB.01422.00.00. 0	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI E BORSE DI STUDIO AD ALUNNI DI ISTITUTI DI ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA	27.943,89	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00
04.06.1.104 004.BBB.01424.00.00. 0	FORNITURA GRATUITA LIBRI SCUOLE ELEMENTARI	249,92	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	100.997,22 16.000,00 0,00	87.943,89 16.000,00 0,00	16.000,00 16.000,00 0,00	16.000,00 16.000,00 0,00
04.07.1.103 004.BBB.01426.00.00. 0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE ALUNNI ISTITUTO ALBRGHERO	7.166,18	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	25.035,96 7.166,18 0,00	16.249,92 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
05.01.1.103 004.BBB.01476.00.00. 0	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DI BIBLIOTECHE E ARCHIVI	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	7.166,18 500,00 0,00	7.166,18 500,00 0,00	500,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00
05.01.1.103 004.BBB.01477.00.00. 0	SPESE PER FUNZIONAMENTO MUSEO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	500,00 500,00 0,00	500,00 500,00 0,00	500,00 500,00 0,00	0,00 0,00 0,00
05.02.1.103 004.BBB.01506.00.00. 0	SPESE PER CONVEGNI, CONGRESSI, MOSTRE, CONFERENZE E MANIFESTAZIONI CULTURALI ORGANIZZATE DAL COMUNE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	500,00 2.500,00 0,00	500,00 2.000,00 0,00	500,00 2.000,00 0,00	0,00 2.000,00 0,00
05.02.1.103 004.BBB.01510.00.00. 0	SPESE PER IL CARNEVALE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.747,50 0,00 0,00	2.000,00 31.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
05.02.1.104 004.BBB.01507.00.00. 0	SPESE E CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE DALLA PROLOCO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	0,00 1.500,00 0,00	31.000,00 1.500,00 0,00	0,00 1.500,00 0,00	0,00 1.500,00 0,00
			prev. di cassa	1.500,00	1.500,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
06.01.1.110 004.BBB.01831.00.00. 0	SPESE PER LA 17^EDIZIONE 'GIOCO SPORT'	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
06.02.1.104 004.BBB.01508.00.00. 0	CONTRIBUTI AD ENTI TEATRALI,ISTITUTI ED ASSOCIAZIONI,PERFINALITA' CULTURALI E SOCIALI E AL CARNEVALE	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	7.000,00 0,00 0,00 7.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	6.000,00 0,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00 0,00
06.02.1.110 004.BBB.01220.00.00. 0	SPESE PER FORUM DEI GIOVANI	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
12.01.1.104 004.BBB.01780.00.00. 0	CONCORSO NELLE SPESE DI MANTENIMENTO DEGLI INFANTIIILLEGITTIMI ABBANDONATI O RICONOSCIUTI DALLA SOLA MADRE	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12.01.1.104 004.BBB.01781.00.00. 0	RETTE DI RICOVERO DI MINORI IN ISTITUTI E SPESE PER LOAFFIDAMENTO DEI MINORI	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00
12.03.1.110 004.BBB.01880.00.00. 0	CONTRIBUTO PER CONSULTA ANZIANI	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00
12.04.1.103 004.BBB.01911.00.00. 0	SPESE PER L'UFFICIO POLITICHE SOCIALI	1.748,42	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	4.000,00 0,00 0,00 5.300,00	4.000,00 0,00 0,00 5.748,42	4.000,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00
12.04.1.104 004.BBB.01878.00.00. 0	SOSTEGNO PER DISAGIO ABITATIVO	1.642,50	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	30.000,00 0,00 0,00 31.642,50	0,00 0,00 0,00 1.642,50	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
12.04.1.104 004.BBB.01886.00.00. 0	CONTRIBUTI VARI FINANZIATI CON INENNITA DEGLI AMMINISTRATORI	235,32	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	4.109,86 0,00 0,00	4.109,86 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
12.04.1.104 004.BBB.01900.00.00. 0	AFFIDAMENTO SERVIZI AD ASSOCIAZIONI DEL SOCIALE	750,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	4.833,18 4.000,00 0,00	4.345,18 4.000,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00
12.04.1.104 004.BBB.01901.00.00. 0	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SOCIALI FINANZIATI CON LE ENTRATEDEL 5 PER MILLE DI CUI ALL'ART,1 COMMA 337 LEGGE 266/05	195,68	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	6.206,00 0,00 0,00	4.750,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
12.04.1.104 004.BBB.01902.02.00. 0	ASSISTENZA BISOGNOSI E TOSSICO-DIPENDENTI,CONTRIBUTIA FAMIGLIE CON DISAGIATE CONDIZIONI ECONOMICHE E DI	1.400,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	195,68 4.000,00 0,00	195,68 5.000,00 0,00	0,00 5.000,00 0,00	0,00 5.000,00 0,00
12.04.1.104 004.BBB.01910.00.00. 0	RIPARTO PER FONDO AMBITO 9 LEGGE 328/2000	106.088,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	7.009,69 90.000,00 0,00	6.400,00 80.000,00 0,00	0,00 80.000,00 0,00	0,00 80.000,00 0,00
12.04.1.104 004.BBB.01920.00.00. 0	COMPARTECIPAZIONE ALLA SPESA SOCIO SANITARIA D.M. 18/5/2001N.279	53.000,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	256.088,00 26.000,00 0,00	186.088,00 30.000,00 0,00	0,00 30.000,00 0,00	0,00 30.000,00 0,00
99.01.7.702 004.BBB.05016.00.00. 0	CONTRIBUTO PER DISAGIO ABITATIVO L.431/98	340,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	79.000,00 0,00 0,00	83.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
		375.828,68	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	340,00 564.765,04 0,00	0,00 504.309,86 0,00	0,00 463.700,00 0,00	0,00 457.700,00 0,00
	Totale C.d.C. 004.BBB			1.050.218,81	841.888,17		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	TOTALE C.d.R. 004	375.828,68	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	564.765,04 0,00 0,00 1.050.218,81	504.309,86 0,00 0,00 841.888,17	463.700,00 0,00 0,00 0,00	457.700,00 0,00 0,00 0,00
04.01.1.103 005.BBB.01346.01.00. 0	C.d.R. 005 descrizione C.d.C. BBB descrizione SPESE DI MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA PRESTAZIONE SERVIZI	17.811,65	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	8.000,00 0,00 0,00 25.662,28	0,00 0,00 0,00 15.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
04.02.1.103 005.BBB.01387.00.00. 0	PRESTAZIONE SERVIZI SCUOLA MEDIA	21.254,17	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	10.000,00 0,00 0,00 31.937,37	0,00 0,00 0,00 18.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
04.02.1.104 005.BBB.01364.00.00. 0	TRASFERIMENTO ALLE SCUOLE PER MATERIALI DI PULIZIA E VARIE	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00 3.500,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00
	Totale C.d.C. 005.BBB	39.065,82	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	18.000,00 0,00 0,00 57.599,65	3.500,00 0,00 0,00 36.500,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00
	TOTALE C.d.R. 005	39.065,82	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	18.000,00 0,00 0,00 57.599,65	3.500,00 0,00 0,00 36.500,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00 0,00
	C.d.R. BBB DESCRIZIONE						
	C.d.C. BBB DESCRIZIONE						

**PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021**

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
12.04.1.104 BBB.BBB.01870.00.0 0.0	INTERVENTI PER POLITICHE GIOVANILI DECRETO 6 DEL 29/05/2017 Totale C.d.C. BBB.BBB	0,00	prev. competenza	25.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	25.000,00	0,00		
			0,00	prev. competenza	25.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	25.000,00	0,00		
	TOTALE C.d.R. BBB	0,00	prev. competenza	25.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	25.000,00	0,00		
	TOTALE RESPONSABILE 006	419.698,66	prev. competenza	627.765,04	525.809,86	485.200,00	479.200,00
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	1.152.818,46	898.388,17		

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E
POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
arch. Vittorio Celentano

Specificazione delle attività di tipo ricorrente:

- predisposizione del programma triennale dei LL.PP. e attività correlate alla formazione, gestione e aggiornamento di tutti gli strumenti attinenti i LL.PP.;
- progettazione e realizzazione delle OO.PP. di competenza comunale (studio di fattibilità, rilievi, progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, individuazione modalità di finanziamento, procedure di individuazione del contraente, assistenza e controllo, contabilizzazione e collaudo, etc.);
- rapporti con altri Enti e Istituzioni;
- gestione procedure espropriative;
- consegna delle opere all'ufficio competente per gli adempimenti conseguenti (immissione nel patrimonio nell'Ente);
- controllo attuazione opere Enti esterni;
- gare e appalti del Servizio;
- organizzazione e gestione dei servizi di Protezione Civile;
- servizi Cimiteriali;
- servizi di Polizia Mortuaria;
- controllare e dirigere la circolazione stradale;
- intervenire sui luoghi in casi incidenti stradali ed effettuare i rilievi necessari e gestire i connessi adempimenti;
- accertare le violazioni al Codice della strada;
- rilasciare autorizzazioni di polizia stradale;
- svolgere servizio pedonale integrativo sul territorio per il controllo della viabilità e delle soste;
- controllare le sanzioni amministrative pagate tramite conto corrente postale/tesoreria;
- regolazione e controllo del servizio di affissioni e pubblicità;
- iniziative e servizi in materia di fiere e mercati.

Personale assegnato al Servizio

D1	Celentano, Minichini
C	Tedesco, Finale, Franzese
B3	//
B1	Fiore A.
A	Ascolese, Carbone, De Filippo, Leone, Pellegrino L.

Area Strategica		
SVILUPPO ECONOMICO – RIASSETTO URBANISTICO E TERRITORIALE		
OBIETTIVO N. 1		
Assegnazione in concessione di nuovi loculi cimiteriali		
FINALITA’ OBIETTIVO		
Determinare il prezzo di concessione dei nuovi loculi cimiteriali, approvare la progettazione esecutiva per la loro realizzazione attraverso l’ampliamento del corpo piccolo a doppio livello nel civico cimitero, attuare poi la procedura di assegnazione dei nuovi loculi, ed indire la gara di appalto		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
Istruttoria per la determinazione del prezzo di concessione dei nuovi loculi cimiteriali ed approvazione del progetto esecutivo per la loro realizzazione	01.01.2019	28.02.2019
Predisposizione della graduatoria di assegnazione ed approvazione. Pubblicazione in conformità alla normativa vigente della determina di approvazione graduatoria di assegnazione loculi e cellette cinerarie con determinazione del nr. di rate e schema di contratto . Trasmissione delle richieste di acconto agli assegnatari; Indizione della gara di appalto		30.04.2019
		31.05.2019
		15.07.2019
		31.12.2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE		
arch. Celentano V. – istruttore direttivo tecnico Fiore A. – impiegato esecutivo		
Stakeholders		
• cittadini		

Area Strategica INTEGRAZIONE SOCIALE		
OBIETTIVO N. 2 INTERSETTORIALE SERVIZIO AFFARI GENERALI E SERVIZIO LL.PP. E POLIZIA LOCALE Attuazione progetto “Carnevale Strianese – Edizione 2019” ammesso al finanziamento della Regione Campania nell’ambito del “Programma regionale di eventi di promozione turistica, quale strategia fondamentale per rafforzare la conoscenza della storia e delle tradizioni locali della Campania” giusto avviso pubblico approvato con decreto dirigenziale n. 7 del 21/06/2018		
FINALITA’ OBIETTIVO La finalità è valorizzare gli elementi identitari ed il senso di appartenenza alla comunità nonché di potenziare l’attrattività turistica del territorio.		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) ☐ OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
predisposizione ed adozione degli atti attuativi		28.02.2019
report sullo svolgimento della manifestazione		30.04.2019
report sugli atti adottati ai fini del finanziamento dell’evento e sull’effettiva erogazione del finanziamento		30.09.2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE arch. Celentano V. – istruttore direttivo tecnico Fiore A.-impiegato esecutivo		
Stakeholders cittadini		

Area Strategica SVILUPPO ECONOMICO – RIASSETTO URBANISTICO E TERRITORIALE		
OBIETTIVO N. 3 Contributo a fondo perduto per i piccoli comuni – Decreto del Ministero dell’Interno – Dipartimento per gli Affari interni e territoriali – Direzione Centrale della Finanza Locale - del 10 Gennaio 2019 per la messa in sicurezza di edifici pubblici e patrimonio comunale		
FINALITA’ OBIETTIVO Utilizzare il contributo a fondo perduto di cui al Decreto del Ministero dell’Interno del 10 Gennaio 2019 per realizzare lavori di messa in sicurezza e di riqualificazione dell’edificio pubblico comunale “Centro Sociale Polivalente” in via Beniamino Marciano		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
Redazione del progetto esecutivo ed approvazione	31.01.2019	28.02.2019
Bando di gara	28.02.2019	10.05.2019
Consegna dei lavori	10.05.2019	
Report sull’ultimazione		31.12.2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE arch. Celentano V. – istruttore direttivo tecnico personale tecnico (Geometra) da assegnare da parte dell’Amministrazione		
Stakeholders • cittadini		

Area Strategica SVILUPPO ECONOMICO – RIASSETTO URBANISTICO E TERRITORIALE		
OBIETTIVO N. 4 Riqualficazione e ristrutturazione della struttura comunale Bocciodromo con annesse pertinenze sportive nell'area ex 219		
FINALITA' OBIETTIVO Al fine di incrementare la diffusione di attrezzature sportive con l'obiettivo di rimuovere gli squilibri economici e sociali esistenti, l'Amministrazione Comunale con disponibilità di fondi residui intende approvare un progetto di Riqualficazione e di Ristrutturazione della struttura comunale denominata Bocciodromo e delle annesse pertinenze sportive ubicata nell'area della ex 219		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
Redazione del progetto esecutivo ed approvazione	31.03.2019	
Predisposizione Bando di gara	31.05.2019	
Indizione gara	30.07.2019	
Report sui risultati ottenuti		31.12.2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE arch. Celentano V. – istruttore direttivo tecnico personale tecnico (Geometra) da assegnare da parte dell'Amministrazione		
Stakeholders • cittadini		

**PEG PER RESPONSABILE
ENTRATA 2019 - 2021**

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	Responsabile 002 - ARCH. CELENTANO VITTORIO						
	C.d.R. 001 descrizione						
2.101.02 001.02016.00.00.0	RIMBORSO DALLA REGIONE DELLE RATE MUTUI ACCESI PER LAVORICON CONTRIBUTO REGIONALE	95,25	prev. competenza	125.500,00	125.500,00	125.500,00	125.500,00
			prev. di cassa	313.750,00	125.000,00		
9.200.04 001.06007.01.00.0	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	0,00	prev. competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			prev. di cassa	20.000,00	20.000,00		
	Totale C.d.R. 001	95,25	prev. competenza	145.500,00	145.500,00	145.500,00	145.500,00
			prev. di cassa	333.750,00	145.000,00		
	C.d.R. 002 descrizione						
3.100.03 002.03152.00.00.0	CANONE SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS	0,00	prev. competenza	50.000,00	48.000,00	45.000,00	45.000,00
			prev. di cassa	72.296,00	48.000,00		
6.300.01 002.05074.00.00.0	MUTUO PER AUTOMEZZI N.U.POSIZIONE 4488053	6.600,00	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	6.600,00	6.600,00		
	Totale C.d.R. 002	6.600,00	prev. competenza	50.000,00	48.000,00	45.000,00	45.000,00
			prev. di cassa	78.896,00	54.600,00		
	C.d.R. 003 descrizione						
3.200.01 003.03008.00.00.0	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTICOMUNALI,ORDINANZE, NORME DI LEGGE	0,00	prev. competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			prev. di cassa	22.399,30	10.000,00		
3.200.01 003.03009.00.00.0	RUOLO VV.UU.	0,00	prev. competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			prev. di cassa	20.000,00	10.000,00		
	Totale C.d.R. 003	0,00	prev. competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			prev. di cassa	42.399,30	20.000,00		
	C.d.R. 005 descrizione						
3.100.02 005.03012.00.00.0	PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	0,00	prev. competenza	25.000,00	25.000,00	15.000,00	15.000,00
			prev. di cassa	26.500,00	25.000,00		
3.100.02 005.03050.00.00.0	ENTRATA DEI PROVENTI CAMPO SPORTIVO IN GESTIONE	0,00	prev. competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			prev. di cassa	4.000,00	4.000,00		
3.100.03 005.03064.00.00.0	FITTI REALI DI BENI	3.413,35	prev. competenza	12.000,00	14.000,00	12.000,00	12.000,00
			prev. di cassa	25.295,60	17.413,35		
3.100.03 005.03065.00.00.0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI	33.219,67	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	37.469,67	33.219,67		

**PEG PER RESPONSABILE
ENTRATA 2019 - 2021**

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
3.500.99 005.03060.00.00.0	TRASFERIMENTI CORRENTI PER CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	3.744,85	prev. competenza	2.000,00	1.000,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	5.744,85	4.744,85		
3.500.99 005.03061.00.00.0	ENTRATE PER LA PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI GARA DELLACENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	0,00	prev. competenza	20.000,00	2.000,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	20.000,00	2.000,00		
3.500.99 005.03062.00.00.0	ENTRATE PER INDENNITA DI RESPONSABILITA'E INCENTIVI ALPERSONALE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	0,00	prev. competenza	10.000,00	6.000,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	10.000,00	6.000,00		
3.500.99 005.03148.00.00.0	ENTRATE PER INCENTIVI PER PROGETTAZIONE INTERNA E ATTIVITA'ACCESSORIE AI SENSI EX ART.18 LEGGE 109/94	0,00	prev. competenza	10.000,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	10.000,00	0,00		
4.200.01 005.04046.00.00.0	DEVOLUZIONE MUTUO REGIONALE POSIZIONE N.4425273/01 PERLAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO SPORTIVO IN VIA	10.438,22	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	10.438,22	0,00		
4.200.01 005.04047.00.00.0	ASSEGNAZIONE RISORSE PER INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI DIACQUA TRATTATA E SANIFICATA	44.546,85	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	44.546,85	0,00		
4.200.01 005.04050.00.00.0	AGGIORNAMENTO PIANO PROTEZIONE CIVILE 2015	7.476,68	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	7.476,68	7.476,68		
4.400.01 005.04007.00.00.0	INTROITI PER CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI	6.863,22	prev. competenza	485.000,00	485.000,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	491.863,22	491.863,22		
6.300.01 005.05015.00.00.0	MUTUO PER AREA PIP FINANZIATO CON CONTRIBUTO REGIONALE	229.013,41	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	229.013,41	229.013,41		
6.300.01 005.05027.00.00.0	DEVOLUZIONE MUTUO COMUNALE POSIZIONE N.4425273/00 PERLAVORI DI MANUTENZIONE STRORDINARIA CAMPO SPORTIVO IN VIA	320,56	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	320,56	320,56		
6.300.01 005.05055.00.00.0	MUTUO FINANZIAMENTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UNPARCO URBANO IV STRALCIO POSIZIONE N.4496926-DEVOLUTO A	247.779,36	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	247.779,36	247.779,36		
6.300.01 005.05068.00.00.0	AMPLIAMENTO STRADA COMUNALE VIA FARRICELLA POS. NØ 4371027	14.988,64	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	14.988,64	14.988,64		
6.300.01 005.05070.00.00.0	AMPLIAMENTO VERDE ATTREZZATO VIA RISORGIMENTO 2'STRALCIOL.51/78 POSIZIONE N.4448647-DEVOLUTO A LAVORI DEL CAMPO	3,50	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	3,50	0,00		
	Totale C.d.R. 005	601.808,31	prev. competenza	568.000,00	537.000,00	31.000,00	31.000,00
			prev. di cassa	1.185.440,56	1.083.819,74		
6.300.01 BBB.05071.00.00.0	C.d.R. BBB descrizione ACCENSIONE MUTUO COMPLETAMENTO PALESTRA SCUOLA MEDIA -ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO	0,00	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	150.000,00	0,00		
	Totale C.d.R. BBB	0,00	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	150.000,00	0,00		

Ente: COMUNE DI STRIANO
 Provincia: PROVINCIA DI NAPOLI

**PEG PER RESPONSABILE
 ENTRATA 2019 - 2021**

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	TOTALE RESPONSABILE 002	608.503,56	prev. competenza prev. di cassa	803.500,00 1.790.485,86	770.500,00 1.303.419,74	261.500,00	261.500,00

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
99.01.7.702 001.BBB.05007.00.00. 0	RESPONSABILE 002 - ARCH. CELENTANO VITTORIO						
	C.d.R. 001 descrizione						
	C.d.C. BBB descrizione						
	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	20.000,00	20.000,00		
		0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	20.000,00	20.000,00		
	Totale C.d.C. 001.BBB						
		0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
	TOTALE C.d.R. 001		prev. di cassa	20.000,00	20.000,00		
01.02.1.103 002.BBB.01029.00.00. 0 08.01.1.104 002.BBB.01570.00.00. 0 08.01.2.202 002.BBB.03572.00.00. 0	C.d.R. 002 descrizione						
	C.d.C. BBB descrizione						
	SPESE PER LAVAGGIO INDUMENTI IN DOTAZIONE AL PERSONALE	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	500,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	500,00	0,00		
	ACQUISTO QUOTA SOCIETA' DI TRASFORMAZIONE URBANA	5.164,56	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	5.164,56	0,00		
	SPESE PER ONERI DI URBANIZZAZIONI PRIMARIE E SECONDARIE EMANUTENZIONE DEL PATRIMONIO -	10.973,03	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	34.885,53 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	113.278,46	20.973,03		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
08.01.2.202 002.BBB.03574.00.00. 0	SPESE FINANZIATE CON I PROVENTI DEL CONDONO L.326/03 -	0,98	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	15.300,64 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
08.01.2.202 002.BBB.03605.01.00. 0	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DAL CONDONO EDILIZIOLEGG 47/85	29.180,84	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	16.695,30 10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
08.01.2.202 002.BBB.03605.02.00. 0	DESTINAZIONE DELLE ENTRATE DERIVANTI DAL CONDONO EDILIZIOD.L.649	8.540,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	34.180,84 5.000,00 0,00 0,00	29.180,84 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
09.03.2.202 002.BBB.03353.00.00. 0	MUTUO PER ACQUISTO AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENDEI RIFIUTI SOLIDI URBANI POSIZIONE N° 4488053	6.600,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	18.296,29 0,00 0,00 0,00	8.540,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale C.d.C. 002.BBB	60.459,41	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	6.600,00 65.686,17 0,00 0,00	0,00 20.000,00 0,00 0,00	0,00 20.000,00 0,00 0,00	0,00 20.000,00 0,00 0,00
	TOTALE C.d.R. 002	60.459,41	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	194.715,45 65.686,17 0,00 0,00	68.693,87 20.000,00 0,00 0,00	0,00 20.000,00 0,00 0,00	0,00 20.000,00 0,00 0,00
03.01.1.101 003.BBB.01263.00.00. 0	C.d.R. 003 descrizione C.d.C. BBB descrizione ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO ART.208 CODICE DELLA STRADA	5.299,23	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	5.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	17.552,30	4.000,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
03.01.1.103 003.BBB.01265.00.00. 0	SPESA PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	2.359,48	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.500,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
03.01.1.103 003.BBB.01266.00.00. 0	PRESTAZIONE SERVIZI COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	3.019,07	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.500,00 4.000,00 0,00 0,00	5.000,00 5.000,00 0,00 0,00	4.000,00 4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 4.000,00 0,00 0,00
03.01.1.103 003.BBB.01270.00.00. 0	SPESA PER IL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE	300,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	6.104,54 10.000,00 0,00 0,00	7.000,00 4.750,00 0,00 0,00	4.750,00 4.750,00 0,00 0,00	4.750,00 4.750,00 0,00 0,00
03.01.1.103 003.BBB.01271.00.00. 0	SPESA PER LA PREVENZIONE DEL RANDAGISMO	7.776,47	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	10.220,00 18.000,00 0,00 0,00	5.050,00 18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 18.000,00 0,00 0,00
03.01.1.103 003.BBB.01272.00.00. 0	SPESA PER CARBURANTI, COMUSTIBILI ED ALTRO	0,22	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	22.900,54 3.000,00 0,00 0,00	22.000,00 3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 3.000,00 0,00 0,00
03.01.2.202 003.BBB.03120.00.00. 0	ACQUISTO NUOVA SEGNALETICA E ARREDO URBANO	5.000,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.000,22 5.000,00 0,00 0,00	3.000,00 5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 5.000,00 0,00 0,00
09.02.1.110 003.BBB.01749.00.00. 0	CONTRIBUTO SPESE ALL'ASSOCIAZIONE A.N.P.A.N.A.-O.E.P.A.	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	5.000,00 1.000,00 0,00 0,00	10.000,00 1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00 0,00
10.05.1.103 003.BBB.01933.00.00. 0	SPESA PER LA SEGNALETICA STRADALE	1.260,87	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	1.000,00 1.500,00 0,00 0,00	1.000,00 1.250,00 0,00 0,00	1.250,00 1.250,00 0,00 0,00	1.250,00 1.250,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	1.500,00	2.510,87		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	Totale C.d.C. 003.BBB	25.015,34	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	51.000,00 0,00 0,00 70.777,60	46.000,00 0,00 0,00 59.560,87	45.000,00 0,00 0,00 0,00	43.000,00 0,00 0,00 0,00
	TOTALE C.d.R. 003	25.015,34	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	51.000,00 0,00 0,00 70.777,60	46.000,00 0,00 0,00 59.560,87	45.000,00 0,00 0,00 0,00	43.000,00 0,00 0,00 0,00
04.06.1.103 004.BBB.01420.00.00. 0	C.d.R. 004 descrizione C.d.C. BBB descrizione SPESE PER CARBURANTI,COMBUSTIBILI ED ALTRO	75,62	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.075,62	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
12.04.1.103 004.BBB.01912.00.00. 0	UFFICI DELLE POLITICHE SOCIALI .UTENZE,CANONI E PRESTAZIONIDI SERVIZIO	12.290,32	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	5.000,00 0,00 0,00 17.040,32	5.000,00 0,00 0,00 17.290,32	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
	Totale C.d.C. 004.BBB	12.365,94	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	11.000,00 0,00 0,00 23.040,32	9.000,00 0,00 0,00 21.365,94	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
	TOTALE C.d.R. 004	12.365,94	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V. prev. di cassa	11.000,00 0,00 0,00 23.040,32	9.000,00 0,00 0,00 21.365,94	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
	C.d.R. 005 descrizione C.d.C. BBB descrizione						

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.02.1.103 005.BBB.01045.00.00. 0	SPESE PER AFFIDAMENTO SERVIZI PULIZIA	4.980,54	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	16.000,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00
01.02.1.103 005.BBB.01048.00.00. 0	SPESE PER CARBURANTI, COMBUSTIBILI ED ALTRO PER GLI UFFICI	2.100,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	17.245,13 3.000,00 0,00	18.000,00 3.000,00 0,00	3.000,00 3.000,00 0,00	3.000,00 3.000,00 0,00
01.02.1.103 005.BBB.01052.00.00. 0	UTENZE E CANONI ENERGIA ELETTRICA CASA COMUNALE	32.047,21	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	5.100,00 40.000,00 0,00	4.000,00 35.000,00 0,00	30.000,00 30.000,00 0,00	30.000,00 30.000,00 0,00
01.02.1.103 005.BBB.01053.00.00. 0	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO	33.457,71	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	114.209,11 30.500,00 0,00	67.047,21 30.000,00 0,00	29.000,00 29.000,00 0,00	23.469,65 23.469,65 0,00
01.02.1.103 005.BBB.01055.00.00. 0	ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	951,60	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	48.791,46 3.000,00 0,00	63.457,71 3.000,00 0,00	3.000,00 3.000,00 0,00	3.000,00 3.000,00 0,00
01.02.1.103 005.BBB.01065.00.00. 0	SPESE PER LA TUTELA DEI LAVORATORI	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	6.942,70 3.000,00 0,00	3.000,00 3.000,00 0,00	3.000,00 3.000,00 0,00	3.000,00 3.000,00 0,00
01.02.1.110 005.BBB.01044.00.00. 0	ONERI PER LE ASSICURAZIONI	4.576,76	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.000,00 10.000,00 0,00	3.000,00 10.000,00 0,00	10.000,00 10.000,00 0,00	10.000,00 10.000,00 0,00
01.02.2.202 005.BBB.03003.00.00. 0	ACQUISIZIONE BENI MOBILI MACCHINE ATTREZZATURE E VARI SERVIZI GENERALI	3.956,30	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	13.138,38 0,00 0,00	14.576,76 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	4.636,30	0,00		

**PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021**

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.02.2.205 005.BBB.03000.00.00. 0	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE PER ACCESSO INTERNET IN FIBRAOTTICA	24.897,76	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.05.2.202 005.BBB.03202.00.00. 0	ACQUISTO STRAORDINARIO DI MOBILI,ATTREZZATURE E MATERIALEPER DEPOSITO COMUNALE	1.344,36	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
01.05.2.205 005.BBB.03204.00.00. 0	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE PER ACCORDI BONARI PERESPROPRI	70.000,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.06.1.101 005.BBB.01079.00.00. 0	INDENNITÀ ACCESSORIE ARTICOLO 113 DLGS 50/2016	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	15.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
01.06.1.101 005.BBB.01083.00.00. 0	INCENTIVI PER PROGETTAZIONE INTERNA ED ATTIVITA' ACCESSORIEAI SENSI EX ART.18 LEGGE 109/94	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	10.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.06.1.103 005.BBB.01086.00.00. 0	SPESE PER UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.	1.243,06	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.500,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00
01.06.1.103 005.BBB.01088.00.00. 0	SERVIZI TECNICI: MANUTENZIONE CENTRALI TERMICHESTRUTTURE COMUNALI	1.988,86	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	14.000,00 0,00 0,00	14.000,00 0,00 0,00	14.000,00 0,00 0,00	14.000,00 0,00 0,00
01.06.1.103 005.BBB.01092.00.00. 0	PUBBLICAZIONI GARE E ALTRE SPESE PER IL SERVIZIO LL.PP.	30,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	3.000,00	6.030,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.06.1.103 005.BBB.01095.00.00. 0	VESTIARIO PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE	1.657,01	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
01.06.1.110 005.BBB.01093.00.00. 0	ALTRE SPESE CORRENTI PER FUNZIONAMENTO CENTRALE UNICA DICOMMITENZA	7.811,90	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.000,00 4.000,00 0,00 0,00	3.657,01 2.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
01.06.2.202 005.BBB.03206.00.00. 0	INCARICHI PER COLLAUDI PROGETTAZIONI E VARIE	4.385,68	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	13.063,25 15.000,00 0,00 0,00	9.811,90 15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00 0,00
01.06.2.205 005.BBB.03205.00.00. 0	FONDO PER TRANSAZIONI ACCORDI BONARI E VARIE	80.094,80	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	15.540,00 0,00 0,00 0,00	17.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
01.11.1.110 005.BBB.01094.00.00. 0	INDENNITA'DI RESPONSABILITA'DEL SERVIZIO E INCENTIVI PERSONALE CENTRALE UNICA DI COMMITENZA	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	80.094,80 20.000,00 0,00 0,00	0,00 6.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
01.11.1.110 005.BBB.01096.00.00. 0	SPESE PER LA PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI GARA DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITENZA	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	20.000,00 10.000,00 0,00 0,00	6.000,00 2.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
01.11.2.202 005.BBB.03112.00.00. 0	INTERVENTI DI CUI AL SALDO EX ART. 42 C.3 L.144/99 O. P. 469	29.073,07	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	10.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
01.11.2.205 005.BBB.03113.00.00. 0	FONDI ORDINANZA COMMISSARIALE N.3736/2004: ACCORDI, SVILUPPO E INVESTIMENTI INERENTI AL TRASFERIMENTO ALLOGGI L.219	70.226,26	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	29.073,07 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	70.226,26	0,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
04.02.1.103 005.BBB.01366.00.00. 0	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE - PRESTAZIONI DEI SERVIZI	23.618,49	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	11.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
04.02.1.103 005.BBB.01369.00.00. 0	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	34.623,74 0,00 0,00 0,00	48.618,49 5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 5.000,00 0,00 0,00
04.02.2.202 005.BBB.03138.00.00. 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIE SCUOLE	61.046,30	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	0,00 24.991,41 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
04.02.2.202 005.BBB.03146.00.00. 0	COMPLETAMENTO PALESTRA SCUOLA MEDIA	150.000,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	75.985,57 150.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
06.01.1.103 005.BBB.01829.00.00. 0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DI IMPIANTISPORTIVI	4.880,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	150.000,00 9.000,00 0,00 0,00	150.000,00 4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 4.000,00 0,00 0,00
06.01.2.202 005.BBB.03402.00.00. 0	DEVOLUZIONE MUTUO POSIZIONE N.4425273 PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO SPORTIVO IN VIA MONTE - 1°	10.758,78	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	9.000,00 0,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
06.01.2.202 005.BBB.03409.00.00. 0	LAVORI DI ADEGUAMENTO CAMPO SPORTIVO	8.620,33	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	10.758,78 25.000,00 0,00 0,00	10.758,78 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
06.01.2.202 005.BBB.03411.00.00. 0	COMPLETAMENTO AREA SPORTIVA EX 219	35.000,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	50.243,39 33.936,32 0,00 0,00	8.620,33 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	35.000,00	35.000,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
06.01.2.202 005.BBB.03414.00.00. 0	MAGGIORI ONERI DI ESPROPRIO CAMPO SPORTIVO	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
08.01.2.202 005.BBB.03571.00.00. 0	SPESE FINANZIATE DALLA MONETIZZAZIONE DEGLI STANDARD URBANISTICI - CAP. E/04037	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.879,07 0,00 0,00 0,00	0,00 172.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
08.01.2.202 005.BBB.03603.00.00. 0	LAVORI AREA PIP FINANZIATI CON CONTRIBUTO REGIONALE	332.580,87	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	0,00 0,00 0,00 0,00	172.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
08.01.2.202 005.BBB.03606.00.00. 0	MUTUO PARCHEGGIO VIA POGGIOMARINO	29.979,99	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	332.580,87 0,00 0,00 0,00	332.580,87 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
08.01.2.202 005.BBB.03607.00.00. 0	LAVORI COSTRUZIONE PIP I° E II° LOTTO E CENTRO INTERMODALE	167.702,10	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	31.912,28 0,00 0,00 0,00	29.979,99 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
08.01.2.202 005.BBB.03609.00.00. 0	AMPLIAMENTO STADA COMUNALE VIA FARRICELLA	12.866,13	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	172.605,57 0,00 0,00 0,00	167.702,10 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
09.03.2.202 005.BBB.03347.00.00. 0	REALIZZAZIONE DI DISTRIBUTORI DI ACQUA TRATTATA ESANIFICATA CON IL FINANZIAMENTO DELLA AMMINISTRAZIONE	44.546,85	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	12.866,13 0,00 0,00 0,00	12.866,13 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
09.03.2.202 005.BBB.03354.00.00. 0	COSTRUZIONE STAZIONE ECOLOGICA ED ANNESSA STRADA DI ACCES(FINANZIAMENTO DEL COMMISSARIATO DI GOVERNO - RIFIUTI)	35.883,26	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	44.546,85 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	35.883,26	0,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
09.05.1.103 005.BBB.01808.00.00. 0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DI VILLE,PARCHI GIARDINI	0,00	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
09.05.1.103 005.BBB.01809.00.00. 0	PARCHI E GIARDINI : MANUTENZIONE E PRESTAZIONI SERVIZI	13.009,04	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	1.060,00 21.000,00 0,00	1.000,00 15.000,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
09.05.2.202 005.BBB.03392.00.00. 0	LAVORI PARCO E VERDE PUBBLICO 2° STRALCIO CON DEVOLUZIONE AL CAMPO SPORTIVO	5.867,63	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	30.876,84 0,00 0,00	28.009,04 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
09.05.2.202 005.BBB.03393.00.00. 0	MUTUO PER FINANZIAMENTO DI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN PARCO URBANO - IV STRALCIO CON DEVOLUZIONE ALLE SCUOLE	247.779,36	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	5.867,63 0,00 0,00	5.867,63 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
09.05.2.202 005.BBB.03394.00.00. 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI COMUNALI	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	247.779,36 5.000,00 0,00	0,00 5.000,00 0,00	0,00 5.000,00 0,00	0,00 5.000,00 0,00
10.05.1.103 005.BBB.01928.00.00. 0	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	16.556,54	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	5.000,00 31.000,00 0,00	5.000,00 28.000,00 0,00	0,00 28.000,00 0,00	0,00 28.000,00 0,00
10.05.1.103 005.BBB.01937.00.00. 0	CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	84.105,32	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	38.926,43 130.000,00 0,00	44.556,54 130.000,00 0,00	0,00 130.000,00 0,00	0,00 130.000,00 0,00
10.05.1.103 005.BBB.01938.00.00. 0	SPESE DI GESTIONE E DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI P. I.	1.684,98	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	341.738,20 30.000,00 0,00	214.105,32 28.000,00 0,00	28.000,00 28.000,00 0,00	28.000,00 28.000,00 0,00
			prev. di cassa	32.000,00	29.684,98		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
10.05.2.202 005.BBB.03471.00.00. 0	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE STRADE DEL CENTRO STORICOL.26/2002 2° STRALCIO	0,08	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
10.05.2.202 005.BBB.03484.00.00. 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZION	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	67.331,70 22.000,00 0,00	0,00 25.000,00 0,00	0,00 25.000,00 0,00	0,00 25.000,00 0,00
10.05.2.202 005.BBB.03487.00.00. 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	22.000,00 30.000,00 0,00	25.000,00 30.000,00 0,00	0,00 30.000,00 0,00	0,00 30.000,00 0,00
11.01.1.104 005.BBB.02177.00.00. 0	CONTRIBUTO ALLA PROTEZIONE CIVILE	1.000,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	30.000,00 2.000,00 0,00	30.000,00 3.000,00 0,00	0,00 3.000,00 0,00	0,00 3.000,00 0,00
12.02.2.202 005.BBB.03449.00.00. 0	PIANO PROTEZIONE CIVILE	47,74	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
12.09.1.103 005.BBB.01655.00.00. 0	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	1.255,96	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	47,74 1.000,00 0,00	0,00 1.000,00 0,00	0,00 1.000,00 0,00	0,00 1.000,00 0,00
12.09.1.103 005.BBB.01656.00.00. 0	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERICOMUNALI E DEGLI UFFICI PREPOSTI AL SERVIZIO	1.559,26	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.000,00 2.000,00 0,00	2.255,96 3.000,00 0,00	0,00 3.000,00 0,00	0,00 3.000,00 0,00
12.09.1.103 005.BBB.01658.00.00. 0	CIMITERO COMUNALE:UTENZE,CANONI E PRESTAZIONE SERVIZI	23.219,31	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	4.281,99 16.000,00 0,00	4.559,26 13.000,00 0,00	0,00 13.000,00 0,00	0,00 10.000,00 0,00
			prev. di cassa	40.547,13	36.219,31		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
12.09.2.202 005.BBB.03302.00.00. 0	SISTEMAZIONE CIMITERO	14.773,48	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
12.09.2.202 005.BBB.03303.00.00. 0	COMPLETAMENTO CIMITERO COMUNALE LOTTO C	17.722,48	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	25.000,00 0,00 0,00 0,00	19.773,48 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12.09.2.202 005.BBB.03304.00.00. 0	COSTRUZIONE DI LOCULI,COLOMBAI ECC.	113.075,28	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	17.722,48 485.000,00 0,00 0,00	17.722,48 485.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
99.01.7.702 005.BBB.05013.00.00. 0	LEGGE 219	2.065,83	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	610.744,20 0,00 0,00 0,00	598.075,28 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
99.01.7.702 005.BBB.05014.00.00. 0	LEGGE 219 INTERESSI	19.133,40	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.065,83 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
99.01.7.702 005.BBB.05015.00.00. 0	ORDINANZA 80 INTERESSI	10.735,73	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	19.133,40 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale C.d.C. 005.BBB	1.865.897,40	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	10.735,73 1.250.927,73 0,00 0,00	0,00 1.150.500,00 0,00 0,00	0,00 477.500,00 0,00 0,00	0,00 468.969,65 0,00 0,00
	TOTALE C.d.R. 005	1.865.897,40	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.173.196,18 1.250.927,73 0,00 0,00	2.352.536,56 1.150.500,00 0,00 0,00		
	C.d.R. BBB descrizione						
	C.d.C. BBB descrizione						

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.06.1.103 BBB.BBB.01095.00.0 0.0	VESTIARIO PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE	0,00	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	1.276,74	0,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. competenza		0,00	0,00	0,00
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale C.d.C. BBB.BBB		prev. di cassa	1.276,74	0,00		
	TOTALE C.d.R. BBB	0,00	prev. competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	1.276,74	0,00		
	TOTALE RESPONSABILE 002	1.963.738,09	prev. competenza	1.398.613,90	1.245.500,00	572.500,00	561.969,65
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	3.483.006,29	2.522.157,24		

SERVIZIO URBANISTICA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

arch. Antonia CRISCI

Specificazione delle attività di tipo ricorrente

- elaborazione degli strumenti urbanistici a carattere generale (PUC);
- pianificazione attuativa, attraverso l'adozione dei necessari strumenti, quali, in via esemplificativa:
 - › Piano Insediamento produttivo (PIP)
 - › Piano di Edilizia Economia e Popolare (PEEP)
 - › Piani Particolareggiati
 - › Piani di Lottizzazione
 - › Piani di recupero (PR)
 - › Programmi di Recupero Urbano
 - › Programmi Integrati di Intervento (PII)
 - › Piani e Programmi per l'Edilizia residenziale pubblica e sociale
- elaborazione nuovo RUEC (Regolamento urbanistico – edilizio comunale);
- adeguamento degli strumenti urbanistici comunali ai piani di coordinamento territoriali sovraordinati;
- gestione e controllo degli strumenti urbanistici particolareggiati e generali vigenti;
- autorizzazioni, attestazioni, certificazioni in materia urbanistica ed edilizia;
- edilizia privata;
- rapporti con le altre istituzioni;
- servizio di Raccolta Differenziata e Smaltimento dei rifiuti solidi urbani (RSU) e assimilati (RSA);
- informazione/educazione ed interventi in materia di controllo e di tutela ambientale;
- commercio ed esercizi di vicinato;
- redazione Piano del Commercio Generale (all'interno del PUC);
- gestione SUAP.

Personale assegnato al Servizio

D1	Crisci
C	//
B3	Migliaro
B1	Pagano
A	Santorelli

Area Strategica ECOLOGIA E AMBIENTE		
OBIETTIVO N. 1		
Attività connesse al monitoraggio sul corretto svolgimento del Servizio di Raccolta Differenziata e Smaltimento dei rifiuti solidi urbani (RSU) e assimilati (RSA) da parte delle ditte affidatarie dei servizi di che trattasi, nonché la verifica della gestione delle attività svolte dagli impianti di conferimento e trattamento dei rifiuti prodotti sul territorio comunale soprattutto in relazione alle frazioni recuperabili (plastica, vetro, carta, imballaggi metallici)		
FINALITA' OBIETTIVO Questa Amministrazione Comunale, particolarmente concentrata sul tema del recupero dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata sul territorio comunale, ha raggiunto ottimi risultati dall'attuale sistema (porta a porta) di raccolta e trasporto dei rifiuti differenziati sul territorio comunale con percentuali annue di raccolta differenziata pari a 76,80 % nel 2016, 77,30 % nel 2017 e a circa 78,00 % nel primo semestre 2018, molto più alti dei limiti minimi previsti dalla normativa vigente in materia. Legambiente ha premiato, inoltre, il Comune di Striano come il primo comune per la percentuale di raccolta differenziata raggiunta tra quelli inseriti nell'area vesuviana, il quarto appartenente all'area metropolitana della città di Napoli, e il decimo comune in tutta la Regione Campania, raggiungendo tale risultato anche grazie alla partecipazione di tutti i cittadini che hanno dimostrato grande sensibilità verso le problematiche ambientali. L'Amministrazione comunale intende proseguire il proprio operato in tale direzione con l'obiettivo di migliorare ancora di più i risultati ottenuti nel 2018 in termini di percentuale di raccolta differenziata ponendosi come obiettivo quello di aumentare nuovamente tale percentuale che, pertanto, non dovrà essere inferiore al 74% mensile e al 78,5 % in media semestrale/annuale. Altro importante obiettivo sarà quello della riduzione della percentuale di rifiuti indifferenziati conferiti in discarica, rispetto il 2018 e conseguenziale diminuzione dei costi relativi al servizio di conferimento del secco indifferenziato Non di minore importanza, infine, sarà il recupero dei corrispettivi riconosciuti al Comune dai Consorzi di Filiera ANCI – CONAI quali COREPLA, COREVE, COMIECO E RICREA per l'anno 2018, ancora non incassati dall'Ente e previsione di ulteriori introiti per l'anno 2019		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
Controllo del rispetto dei contratti in essere con gli operatori economici che svolgono i Servizi relativi alla raccolta trasporto conferimento e recupero dei RSU e servizi di igiene urbana – Report semestrale e finale da redigere a cura degli operatori economici che svolgono i diversi servizi e verifica della rispondenza di quanto stabilito nei contratti	01.01.2019	31.12.2019
Progetto scolastico per le scuole primarie finalizzato alla sensibilizzazione di quella fascia di popolazione che rappresenta il futuro per questo territorio. Campagne di informazione e sensibilizzazione ambientale per l'intera cittadinanza	01.01.2019	31.12.2019
Monitoraggio sui conferimenti presso i consorzi di filiera da parte degli operatori economici attraverso		

rapporti epistolari con gli stessi e relativa emissione di apposite fatture per l'incasso degli introiti	01.01.2019	31.12.2019
Stipula di apposita convenzione per la cessione a titolo oneroso degli incassi provenienti dal conferimento degli imballaggi in plastica (CER 150102), raccolti sul territorio comunale, all'operatore economico Helios srl, in qualità di affidatario del Contratto n. 5/2018, attraverso la sottoscrizione di apposita convenzione che stabilisca i seguenti parametri di valutazione: 1. importo riconosciuto all'Ente per ogni singola tonnellata in ingresso all'impianto Helio srl pari a 307,07 euro/ton; 2. livello di frazione estranea accettabile 22%, stabilendo che al di sotto di tale percentuale l'incasso per il comune sarà riconosciuto pari al 100% del materiale in ingresso alla piattaforma Helios, al di sopra, invece, sarà riconosciuto al comune l'incasso relativo alla totale percentuale pura di materiale in ingresso, con un addebitato, però, del costo relativo alla sola frazione estranea eccedente il 22% e ad un costo di euro 160,00 euro/ton, in attuazione alla DGC n. 155 del 12.12.2018	01.01.2019	31.03.2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE arch. Crisci A. – istruttore direttivo tecnico Pagano R. – impiegato esecutivo		
Stakeholders • cittadini		

Area Strategica	
ECOLOGIA E AMBIENTE	
OBIETTIVO N. 2	
Ministero dell'Ambiente appello plastic free challenge - #Iosonoambiente - "Liberiamoci dalla plastica". Attuazione D.G.C. n. 156 del 12.12.2018	
FINALITA' OBIETTIVO Il Comune di Striano, pur non essendo marino, ha sempre avvertito la necessità di tutelare il territorio comunale dalla diffusione invasiva e inquinante della plastica monouso, mostrando sensibilità verso il percorso di riduzione dei rifiuti con l'attivazione della raccolta differenziata. Da anni attento alle tematiche ambientali, si pone, come obiettivo fondamentale e trasversale dell'azione amministrativa, il conseguimento di un reale grado di sostenibilità ambientale capace di incidere sulle economie e sui comportamenti sociali, promuovendo a tutti i livelli l'eco-efficienza. La politica ambientale comunale intende attuare un piano di azione locale ispirato ai principi di sostenibilità ambientale. Il campo d'azione privilegiato è rappresentato dalla corretta gestione dei rifiuti seguendo la strategia indicata dall'Unione Europea per trattare la questione rifiuti, "differenziare il più possibile, per ridurre sempre più i rifiuti generici, e ridurre la quantità di rifiuti prodotti". Il Ministro dell'Ambiente Sergio Costa ha avviato una campagna invitando ufficialmente tutte le Istituzioni, di qualsiasi livello governativo, Regioni, Città metropolitane, Comuni, a concretizzare il proprio impegno per liberarsi dalla plastica, annunciando che entro il mese di Ottobre (2018) lo stesso Ministero dell'Ambiente sarà plastic free, e affermando come "necessario un coinvolgimento più ampio, con campagne di sensibilizzazione rivolte ai singoli cittadini, affinché ognuno comprenda quanto prezioso può essere il contributo derivante dalle piccole azioni quotidiane". In data 8.7.2015, con atto n. 6/2015 di rep., questo Ente, al termine di procedura a evidenza pubblica, affidava la progettazione definitiva, la realizzazione e la gestione di n. 2 impianti di distribuzione pubblica di acqua filtrata, in concessione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006, alla ditta Acquatec s.r.l., sulle aree di proprietà comunale site in via Risorgimento e in via Poggiomarino, per anni dieci, non rinnovabili tacitamente, con affidamento della gestione funzionale ed economica degli impianti dietro versamento al concedente di una somma annuale di € 3.675,00, oltre iva se dovuta, per l'intera durata della convenzione, a titolo di canone di concessione, entro e non oltre il 30 giugno di ogni anno a partire dall'anno successivo a quello della relativa sottoscrizione. Le due 'Case dell'acqua' come sopra realizzate sono funzionanti e garantiscono l'erogazione di acqua microfiltrata in favore della popolazione, riducendo sensibilmente l'utilizzo della plastica. Acquatec s.r.l. ha presentato offerta per l'installazione di 9 erogatori di acqua microfiltrata fredda di cui n. 8 presso le scuole, denominati 'La casa dell'acqua a scuola', dietro corresponsione di € 600,00 annui, oltre iva, per singolo erogatore per l'intero servizio di gestione e manutenzione, per complessivi € 4.800,00, oltre iva, e n. 1 erogatore da ufficio, denominato 'la Casa dell'acqua in ufficio', con formula a noleggio, da installare nei locali comunali, dietro corresponsione di una canone annuo di € 600,00, oltre iva, per anni 7, in uno con lo svolgimento di una serie di iniziative di promozione dell'iniziativa e di sensibilizzazione dell'utenza sul tema, garantendo, in particolare, una giornata formativa presso le scuole aderenti, curata dai tecnici di Acquatec s.r.l., in accordo con l'amministrazione comunale e la dirigenza scolastica. Detta fornitura dovrà essere finanziata con le risorse ritraibili dal pagamento del canone di concessione, pari a € 3.675,00, oltre iva se dovuta, per l'intera durata del rapporto contrattuale, per complessivi € 36.750,00, senza oneri per interventi di installazione e di collegamento all'acqua di rete pubblica.	
TIPOLOGIA OBIETTIVO	PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) ☐ OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)	10

INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
Approvazione del progetto 'La casa dell'acqua a scuola' e 'la Casa dell'acqua in ufficio', e affidamento delle attività connesse ad Acquatec s.r.l, in attuazione della D.G.C. n.156 del 12.12.2018	01.01.2019	28.02.2019
Installazione degli erogatori di acqua microfiltrata senza oneri per le categorie di utenti individuate avviando, così, un percorso volto alla graduale eliminazione dell'uso della plastica monouso presso tutte le sedi comunali e scolastiche.	01.03.2019	31.03.2019
Attivazione di una campagna informativa indirizzata alle scuole di ogni ordine e grado presenti nel territorio al fine di scoraggiare l'uso della plastica monouso e promuovendo, altresì, una cultura ambientale diffusa e l'adozione di 'buone pratiche', quali la sostituzione dell'acqua in bottiglia con l'acqua in caraffa e la sostituzione dei bicchieri e/o bicchierini di plastica con quelli di carta, la riduzione dell'uso di prodotti "usa e getta", quali stoviglie in plastica e bicchieri in tutte le iniziative patrocinate dall'amministrazione comunale; l'uso potabile dell'acqua del rubinetto, così da ridurre la vendita di acqua in bottiglia e, conseguentemente, la produzione di rifiuti da imballaggi in plastica mediate l'incentivazione all'utilizzo delle "cassette dell'acqua"	01.04.2019	30.04.2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE arch. Crisci A. – istruttore direttivo tecnico		
Stakeholders • cittadini		

Area Strategica		
EFFICIENZA E INNOVAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE		
OBIETTIVO N. 3		
Implementazione del servizio telematico SUED di gestione delle pratiche edilizie attraverso il rilascio dei titoli in formato digitale attraverso il sistema online		
FINALITA' OBIETTIVO Il Comune di Striano si muove lungo la strada dell'innovazione e dell'efficienza dell'azione amministrativa, al fine di garantire l'incremento dell'efficienza, della trasparenza e della qualità dei servizi resi. Il Comune di Striano persegue, altresì, l'efficienza, l'innovazione e la semplificazione dell'azione amministrativa attuando la graduale informatizzazione dei procedimenti e attraverso l'uso dei sistemi online di gestione di alcune procedure (SUED e SUAP) e della posta elettronica certificata nelle relazioni tra privato cittadino/operatore economico ed Ente. L'informatizzazione delle procedure consente anche il rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente ed un tempestivo riscontro alle istanze pervenute		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
Rilascio dei titoli autorizzativi, attestazioni, certificazioni in formato digitale attraverso l'utilizzo della firma digitale e della posta elettronica certificata come mezzo di trasmissione al fine di ottimizzare i tempi, le risorse e i costi della pubblica amministrazione	01.01.2019	30.03.2019
Creazione di un archivio informatico non solo degli elenchi degli atti e gli estremi degli stessi ma un archivio contenente l'intero fascicolo delle pratiche pervenute e gestite con i sistemi online SUAP e SUED	01.01.2019	31.12.2019
Rilascio dei titoli autorizzativi, attestazioni, certificazioni direttamente attraverso il sistema online SUAP e SUAD al fine di ottimizzare, ancora di più rispetto all'indicatore 1, i tempi, le risorse e i costi della pubblica amministrazione	01.04.2019	31.12.2019
COLLEGAMENTO AL PEG		
RISORSE FINANZIARIE		
Capitolo _____ - Intervento _____		
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE arch. Crisci A. – istruttore direttivo tecnico Migliaro A. – collaboratore tecnico Santorelli M. – operatore servizi tecnici		
Stakeholders cittadini		

Area Strategica		
SVILUPPO ECONOMICO – RIASSETTO URBANISTICO E TERRITORIALE		
OBIETTIVO N. 4		
Monetizzazione delle aree destinate a standard urbanistici in attuazione della D.G.C. n. 119 del 15.10.2018. Sottoscrizione delle Convenzioni e recupero delle somme. Recupero delle somme non ancora introitate e relative al rilascio dei titoli edilizi per i quali era stata presentata apposita polizza fideiussoria		
FINALITA' OBIETTIVO		
Ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, questo Ente ha rilasciato diversi titoli abilitativi in sanatoria e/o in variante allo strumento urbanistico, relativi a insediamenti non residenziali, con l'obbligo, per i concessionari, di sottoscrivere apposito atto di trasferimento al patrimonio comunale delle aree destinate a standard urbanistici, ai sensi del D.M. 1444/78, ivi individuate. Con deliberazione di G.C. n. 68 del 30/05/2018 è stato approvato lo schema di atto di cessione a titolo gratuito al Comune di Striano di aree destinate a standard urbanistici, e con deliberazione di G.C. n. 155 del 6/12/2018, inoltre, è stato determinato il valore venale aree edificabili ai fini dell'applicazione dell'ICI e dell'IMU. Anno 2018, la quale stabilisce, tra gli altri, che il valore delle aree fabbricabili ricadenti in zona D "Prevalente destinazione produttiva" è pari a € 47,00/mq. Considerato che, nelle more dell'approvazione del nuovo PUC, l'acquisizione di aree standard potrebbe essere non ritenuta opportuna dal Comune in relazione alla loro estensione, conformazione o localizzazione, ovvero in relazione ai programmi comunali di intervento, ovvero a fronte della impossibilità per il privato di reperire nuove aree a parcheggio nell'ambito delle zone D del vigente PRG, la Giunta Comunale potrà disporre, in luogo del conferimento, anche parziale, di tali aree, previo recepimento di relazione motivata del Responsabile del Servizio Urbanistica, il pagamento in denaro di una somma corrispondente al costo dell'area e delle relative sistemazioni a parcheggio. La monetizzazione delle aree pubbliche non comporterà una riduzione delle superfici a standards nel territorio, in quanto le norme di legge o di piano che prevedono la destinazione pubblica di dette aree saranno, comunque, applicate in modo differito al solo fine di individuare, attraverso la pianificazione, aree più idonee all'uso pubblico i cui costi di esproprio e realizzazione potranno essere sostenuti con le somme accantonate con la procedura di monetizzazione		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		PESO
☒ OS - (OBIETTIVO DI STRUTTURA) ☐ OI - (OBIETTIVO INDIVIDUALE)		10
INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE TEMPORALE	
	DATA INIZIO	DATA TERMINE
Redazione relazione motivata, a firma del Responsabile del Servizio, per la proposta di Giunta Comunale che disporrà, in luogo del conferimento, anche parziale, di tali aree, il pagamento in denaro di una somma corrispondente al costo dell'area e delle relative sistemazioni a parcheggio	01.01.2019	30.03.2019
Sottoscrizione Convenzione per la monetizzazione delle aree destinate a standard urbanistici in attuazione della D.G.C. n. 119 del 15.10.2018	01.04.2019	31.12.2019

Avvio della procedura per il recupero delle somme non ancora introitate e relative al rilascio dei titoli edilizi per i quali era stata presentata apposita polizza fideiussoria e per i quali sono trascorsi i tempi di dilazione previsti	01.01.2019	31.12.2019
Completamento della procedura di recupero delle somme, se necessario anche con un supporto legale, attraverso la redazione di un report finale che definisce le modalità di definizione e gli importi introitati	01.07.2019	31.12.2019
RISORSE UMANE DA UTILIZZARE arch. Crisci A.-istruttore direttivo tecnico		
Stakeholders • cittadini		

OBIETTIVI ASSEGNATI AL SEGRETARIO COMUNALE NEL CORSO DELL'ANNO 2019, VALUTABILI AI FINI DELLA CORRESPONSIONE DELLA INDENNITÀ DI RISULTATO.

Le funzioni da valutare sono le seguenti:

- la funzione di collaborazione, funzioni rogatorie e adempimenti aggiuntivi;
- la funzione di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti (intesa quale capacità di individuazione degli strumenti giuridico amministrativi più idonei per consentire l'ottimale conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione).
- la funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta (intesa quali capacità di supportarne l'azione con riferimento agli ambiti di competenza);
- la funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi (per sovrintendenza, si intende l'attività svolta dal segretario comunale finalizzata a garantire l'unità di indirizzo amministrativo, volta cioè a garantire l'unitarietà e l'omogeneità dell'azione dei responsabili di servizio, in coerenza con il programma dell'amministrazione comunale. Per coordinamento si intende l'attività tesa ad assicurare la corretta valutazione di tutti gli interessi coinvolti, garantendo l'attuazione dei principi di imparzialità, di buon andamento ed efficienza.

- Nell'ambito delle funzioni di cui alla lett. a), quale obiettivo di performance individuale, saranno valutati i risultati conseguiti in termini di:
 - adempimenti in materia di controlli interni di cui all'art. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 (criterio di valutazione: effettivo svolgimento dei compiti assegnati);
 - partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica (criterio di valutazione: qualità e rilevanza dei risultati conseguiti; qualità delle relazioni sindacali, salvo situazioni a esso non imputabili);
 - esercizio delle funzioni rogatorie, che si sostanzia nel rogito di tutti i contratti nei quali l'ente è parte, con effetti positivi per l'ente venendo meno la necessità di rivolgersi allo scopo a un professionista esterno abilitato (notaio), con rilevanti risparmi di spesa. Dovranno essere curati tempestivamente gli adempimenti di registrazione e, ove necessario, di trascrizione e voltura.

Da 0 a 10 punti

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTROLLI	
Controllo successivo regolarità amministrativa 2° semestre 2018.	
Controllo successivo regolarità amministrativa 1° semestre	

2019.	
PRESIDENTE DELEGAZIONE TRATTANTE	
Confronto Metodologia di conferimento, revoca e graduazione delle posizioni organizzative, in applicazione del D.Lgs. n. 74/2017 e del CCNL 21.5.2018	
contrattazione decentrata integrativa anno 2019 parte economica e triennio 2019/2021, parte normativa	
PERFORMANCE e NUCLEO di VALUTAZIONE	
Approvazione PEG –Piano della Performance e Piano degli obiettivi assegnati ai titolari di p.o. –	
Relazione sulla Performance 2018	
Metodologia di conferimento, revoca e graduazione delle posizioni organizzative, in applicazione del D.Lgs. n. 74/2017 e del CCNL 21.5.2018	
FUNZIONI ROGATORIE	

2. Funzione di assistenza giuridico-amministrativa, con particolare riguardo alle attività dell'Ufficio Legale con le finalità di supporto alla trattazione e alla definizione delle vertenze legali e di riduzione del numero delle controversie e delle relative spese -Da 0 a 10 punti.
3. Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta. Da 0 a 10 punti
4. Coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi. Da 0 a 10 punti

Altri OBIETTIVI di PERFORMANCE INDIVIDUALE Da 0 a 10 punti	
Relazione di fine mandato 2014/2019	
Relazione di inizio mandato 2019/2024	
Adempimenti di competenza per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio Comunale.	

Valutazione della performance derivante dagli obblighi in materia di:

- prevenzione della corruzione di cui alla L. n. 190/2012 e successive (criterio di valutazione: effettivo svolgimento dei compiti assegnati);
- trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 e succ. (criterio di valutazione: effettivo svolgimento dei compiti assegnati).

ADEMPIMENTI ANTICORRUZIONE e TRASPARENZA	Da 0 a 10 punti
CORRUZIONE	
Redazione e pubblicazione Relazione RPCT 2018	
Aggiornamento e monitoraggio Piano prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019/2021	
Monitoraggio whistleblowing on line ai sensi della L. n. 179/2017.	
Formazione titolari di p.o.	
Intervento sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2, comma 9 bis, della Legge n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 1, del D.L. 9/02/2012, n. 5, convertito in L. 4/04/2012, n. 35.	
TRASPARENZA	
Adempimento art. 1, comma 32, L. 190/2012, anno 2019	
Attività di vigilanza delle pubblicazioni sul sito e sulla sezione Amministrazione Trasparente, quale responsabile della	

Trasparenza	
Attestazione obblighi di pubblicazione al 31.3.2019	

**PEG PER RESPONSABILE
ENTRATA 2019 - 2021**

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	Responsabile 003 - ARCH. CRISCI ANTONIA						
	C.d.R. 001 DESCRIZIONE						
4.500.04 001.04037.00.00.0	PROVENTI DERIVANTI DALLA MONETIZZAZIONE DEGLI STANDARD URBANISTICI - CAP.S/3571	0,00	prev. competenza prev. di cassa	0,00 0,00	172.000,00 172.000,00	0,00	0,00
9.200.04 001.06004.00.00.0	DEPOSITI CAUZIONALI	0,00	prev. competenza prev. di cassa	25.000,00 25.000,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00	25.000,00
	Totale C.d.R. 001	0,00	prev. competenza prev. di cassa	25.000,00 25.000,00	197.000,00 197.000,00	25.000,00	25.000,00
	C.d.R. 002 descrizione						
3.100.02 002.03002.00.00.0	PROVENTI PER LA CESSIONE DI CARTOGRAFIE,CAPITOLATI D'APPALTOE DI STRUMENTI URBANISTICI E STAMPATI DIVERSI NOCHE' PER	0,00	prev. competenza prev. di cassa	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3.100.02 002.03005.00.00.0	CONTRIBUTO ISTRUTTORIA RILASCIO AUTORIZZAZIONE SISMICA	0,00	prev. competenza prev. di cassa	60.000,00 60.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
3.100.02 002.03032.00.00.0	PROVENTI DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE	33.688,65	prev. competenza prev. di cassa	0,00 35.321,73	0,00 33.688,65	0,00	0,00
3.500.02 002.03150.00.00.0	RIMBORSO SPESE DALLA SOCIETA'GORI PER PERSONALE INAFFIANCAMENTO E RIMBORSO RATE MUTUI	34.000,00	prev. competenza prev. di cassa	8.500,00 42.500,00	5.500,00 39.500,00	5.500,00	5.500,00
3.500.02 002.03151.00.00.0	ENTRATA CORRISPETTIVI DERIVANTI DALLO SMALTIMENTO DEIRIFIUTI DIFFERENZIATI	99.536,82	prev. competenza prev. di cassa	70.000,00 174.325,36	70.000,00 169.536,82	70.000,00	70.000,00
3.500.99 002.03164.00.00.0	QUOTA DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER FINANZIAMENTO SPESECORRENTI	0,00	prev. competenza prev. di cassa	102.000,00 102.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4.500.01 002.04035.01.00.0	PROVENTI CONCESSIONE EDILIZIE	0,00	prev. competenza prev. di cassa	130.000,00 130.000,00	200.000,00 200.000,00	200.000,00	200.000,00
4.500.01 002.04035.02.00.0	ENTRATE DERIVANTI DA CONDONO EDILIZIO DI CUI ALLA .N.47/8	0,00	prev. competenza prev. di cassa	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4.500.01 002.04035.03.00.0	ENTRATE DERIVANTI DA CONDONO EDILIZIO DI CUI AL D.L.N.649DEL 25/11/94	0,00	prev. competenza prev. di cassa	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4.500.01 002.04035.04.00.0	ENTRATE PER CONDONO L. 326/03	0,00	prev. competenza prev. di cassa	13.189,86 13.189,86	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
6.300.01 002.05089.00.00.0	MUTUI FONDO ROTAZIONE	0,00	prev. competenza prev. di cassa	84.000,00 84.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	Totale C.d.R. 002	167.225,47	prev. competenza prev. di cassa	478.689,86 652.336,95	335.500,00 502.725,47	335.500,00	335.500,00

**PEG PER RESPONSABILE
ENTRATA 2019 - 2021**

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
	TOTALE RESPONSABILE 003	167.225,47	prev. competenza prev. di cassa	503.689,86 677.336,95	532.500,00 699.725,47	360.500,00	360.500,00

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
99.01.7.702 001.BBB.05004.00.00. 0	RESPONSABILE 003 - ARCH. CRISCI ANTONIA						
	C.d.R. 001 descrizione						
	C.d.C. BBB descrizione						
	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	100.667,82	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	125.745,28	125.667,82		
		100.667,82	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
	Totale C.d.C. 001.BBB		prev. di cassa	125.745,28	125.667,82		
		100.667,82	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
	TOTALE C.d.R. 001		prev. di cassa	125.745,28	125.667,82		
01.05.1.104 002.BBB.01034.00.00. 0 01.06.1.103 002.BBB.01089.00.00. 0 01.06.1.103 002.BBB.01090.00.00. 0	C.d.R. 002 descrizione						
	C.d.C. BBB descrizione						
	TRASFERIMENTI CORRENTI PER ADESIONE UFFICIO COMUNE PER LASOSTENIBILITA AMBIENTALE	10.489,33	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	14.000,00 0,00 0,00	14.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	24.489,33	20.000,00		
	SPESA PER SERVIZIO TECNICO SERVIZIO URBANISTICA	962,78	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	6.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	6.482,04	5.962,78		
	SPESA PER PUBBLICAZIONI ED ALTRO PER L'UFFICIO DI URBANISTICA	1.813,36	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			prev. di cassa	3.813,36	2.500,00		

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
08.01.1.103 002.BBB.01567.00.00. 0	DESTINAZIONE DEL CONTRIBUTO PER AUTORIZZAZIONI RILASCIATE DA COMMISSIONE SISMICA	3.691,51	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	30.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
08.01.1.103 002.BBB.01568.00.00. 0	SPESA PER L'ADEGUAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI	22.596,82	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	45.265,87 0,00 0,00 0,00	28.691,51 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
08.01.2.202 002.BBB.03611.00.00. 0	FOBDO DI ROTAZIONE CDP	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	53.036,74 84.000,00 0,00 0,00	22.596,82 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
09.03.1.103 002.BBB.01735.00.00. 0	SPESA PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	84.000,00 500,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
09.03.1.103 002.BBB.01739.00.00. 0	SPESA DI GESTIONE DIRETTA DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	2.000,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	500,00 1.500,00 0,00 0,00	0,00 500,00 0,00 0,00	0,00 500,00 0,00 0,00	0,00 500,00 0,00 0,00
09.03.1.103 002.BBB.01740.00.00. 0	GESTIONE SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI - PRESTAZIONE SERVIZI	146.615,99	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	3.500,00 792.000,00 0,00 0,00	2.500,00 792.000,00 0,00 0,00	0,00 792.000,00 0,00 0,00	0,00 792.000,00 0,00 0,00
09.03.1.103 002.BBB.01741.00.00. 0	SPESA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI E RACCOLTA DIFFERENZIATA E PERICOLOSI	82.766,21	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	1.026.649,99 85.000,00 0,00 0,00	850.000,00 80.000,00 0,00 0,00	0,00 80.000,00 0,00 0,00	0,00 80.000,00 0,00 0,00
09.03.1.103 002.BBB.01744.00.00. 0	SPESA DI GESTIONE AUTOMEZZI N.U.: MANUTENZIONE, RIPARAZIONI, LAVAGGIO ED ALTRO	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	127.769,14 1.000,00 0,00 0,00	150.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
09.03.1.103 002.BBB.01751.00.00. 0	SPESE PER SMALTIMENTO DELLA FRAZIONE DIFFERENZIATA ORGANICA	67.636,37	prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	215.000,00 0,00	250.000,00 0,00 0,00	250.000,00 0,00 0,00	250.000,00 0,00 0,00
09.03.1.104 002.BBB.01736.00.00. 0	SPESE PER DISCARICA RIFIUTO INDIFFERENZIATO DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE	135.175,80	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	273.564,35 100.000,00 0,00	317.636,37 120.000,00 0,00	 120.000,00 0,00	 120.000,00 0,00
09.03.1.104 002.BBB.01748.00.00. 0	QUOTA ENTE ATO NAPOLI 3	4.300,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	261.721,36 0,00 0,00	200.000,00 0,00 0,00	 0,00 0,00	 0,00 0,00
09.03.1.110 002.BBB.01755.00.00. 0	ALTRE SPESE CORRENTI PER ADEGUAMENTI CONTRATTUALI ANNIPREGRESSI	0,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	4.300,00 50.000,00 0,00	4.300,00 0,00 0,00	 0,00 0,00	 0,00 0,00
09.04.1.110 002.BBB.01688.00.00. 0	SPESE PER PROVVISTA ACQUA POTABILE	4.500,00	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	50.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	 0,00 0,00	 0,00 0,00
		482.548,17	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	4.500,00 1.381.000,00 0,00	0,00 1.288.500,00 0,00	0,00 1.274.500,00 0,00	0,00 1.275.500,00 0,00
	Totale C.d.C. 002.BBB						
		482.548,17	prev. di cassa prev. competenza di cui già impegn. di cui F.P.V.	1.970.592,18 1.381.000,00 0,00	1.604.187,48 1.288.500,00 0,00	 1.274.500,00 0,00	 1.275.500,00 0,00
	TOTALE C.d.R. 002						
	C.d.R. 004 DESCRIZIONE						
	C.d.C. BBB DESCRIZIONE						

PEG PER RESPONSABILE
SPESA 2019 - 2021

Codice	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio 2018		Previsioni definitive dell'anno 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
1	2	3		4	5	6	7
01.02.1.104 004.BBB.01005.00.00. 0	TRASFERIMENTO ALL'ENTE IDRICO CAMPANO (0,5 X ABITANTE) Totale C.d.C. 004.BBB	0,00	prev. competenza	0,00	4.500,00	0,00	0,00
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	0,00	4.500,00		
			prev. competenza	0,00	4.500,00	0,00	0,00
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	0,00	4.500,00		
	TOTALE C.d.R. 004	0,00	prev. competenza	0,00	4.500,00	0,00	0,00
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	0,00	4.500,00		
	TOTALE RESPONSABILE 003	583.215,99	prev. competenza	1.406.000,00	1.318.000,00	1.299.500,00	1.300.500,00
			di cui già impegn.		0,00	0,00	0,00
			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
			prev. di cassa	2.096.337,46	1.734.355,30		



COMUNE DI STRIANO

Parere Tecnico Responsabile del Procedimento
per la Proposta di Delibera N° 00011/2019 del 31/01/2019.

Avente oggetto:

Oggetto: Proposta approvazione Piano della Performance, Piano degli Obiettivi e PEG periodo 2019-2021.

Il Dirigente del Settore STRIANO_SETTORE_AFFARI_GENERALI esprime parere: Favorevole

STRIANO, 31/01/2019



COMUNE DI STRIANO

Parere di regolarità contabile
per la Proposta di Delibera N° 00011/2019 del 31/01/2019.

Avente oggetto:

Oggetto: Proposta approvazione Piano della Performance, Piano degli Obiettivi e PEG periodo 2019-2021.

Il Dirigente del Settore Finanziario esprime parere: Favorevole

STRIANO, 31/01/2019

Letto, confermato e sottoscritto.

Del che si è redatto il presente verbale a cura del Segretario Comunale MARIA ROSARIA SICA che attesta autenticità a mezzo sottoscrizione con firma digitale:

Sindaco
ARISTIDE RENDINA

Segretario Comunale
MARIA ROSARIA SICA

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del d.lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Striano, 31/01/2019

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 31/01/2019, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000)

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualita' di

attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° DEL 00012/2019 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Striano, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.