



N° PAP-00622-2026

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 23/06/2026 al 08/07/2026

L'incarico della pubblicazione
GUGLIELMO FRIZZI

Comune di Striano

Provincia di Napoli

SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE RCG N° 422/2026 DEL 22/06/2026

N° DetSet 153/2026 del 22/06/2026

Responsabile Settore: BIAGIO MINICHINI

Istruttore proponente: BIAGIO MINICHINI

OGGETTO: Conferimento incarico legale all'Avv. Daniela Cangella per rappresentanza, difesa e assistenza del Comune di Striano nel giudizio avverso ricorso al GdP DI TORRE ANNUNZIATA (PROT. 16404/2025 del 29.10.2025). Impegno spesa e appr. bozza convenzione

CIG: BC0EAB874D

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 422/2026, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Striano, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

Il Funzionario con incarico di E.Q. di Responsabile del Servizio Affari Generali

Richiamato il decreto sindacale n° 3 del 16/02/2026, di nomina dello scrivente quale titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione relativa al Servizio Affari Generali, con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

Dato atto che con le deliberazioni di C.C. n. 35 e 36 del 30.12.2025 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 e il Bilancio di previsione per le annualità 2026-2028;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.04 del 19 gennaio 2026 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per il periodo 2026-2028;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028, nel quale sono confluiti il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente Responsabile e il Funzionario dichiarano espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente in materia e alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026;

Dato atto che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026 si è proceduto unitamente al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 ad approvare il Piano degli obiettivi.

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente Responsabile e il Funzionario dichiarano espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente in materia e alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026;

Richiamata:

-la delibera di G.C. n. 60 dell' 08.06.2026 con la quale il Comune di Striano ha stabilito di autorizzare la costituzione nel giudizio avverso ricorso al GIUDICE DI PACE DI TORRE ANNUNZIATA ascritto al PROT. 16404/2025 del 29.10.2025;

-l'avviso pubblico pubblicato in data 9 giugno 2026 con scadenza 12 giugno 2026;

Preso atto che entro il termine indicato sono pervenute n. 2 istanze, agli atti dell'ufficio:

prot. N. 8990 del 12.06.2026 dell'Avv. Daniela Cangella ;

prot. N. 8991 del 12.06.2026 dell'Avv. Giorgino Francesco;

Richiamato l'avviso pubblico del 9 giugno 2026, che, in attuazione della delibera di G.C. n. 125 del 12/11/2019, prevede, i seguenti criteri: a) esperienza e competenza tecnica da intendersi come competenza nella materia oggetto del contenzioso; b) costo del servizio nel caso in cui sia possibile riscontrare una sostanziale equivalenza tra diversi profili professionali";

Considerato che:

-quanto all'esperienza e competenza nella materia oggetto del contenzioso, si ravvisa una sostanziale equivalenza tra i curriculum allegati dai predetti professionisti non esclusi dalla procedura e che hanno presentato istanza nel termine indicato;

-altresì, riguardo al criterio "costo del servizio" sub b), l'Avv. Daniela Cangella, per le sue prestazioni, ha presentato un preventivo di spesa pari ad **euro 1.000,00 onnicomprensivo** (iva, cassa avvocati e spese forfettarie compresi) rispetto all'importo a base d'asta di **euro 1.500,00** (comprensivo di iva, c.p.a. e del 15% di rimborso per spese forfettarie), individuato nell'avviso citato;

Ritenuto, pertanto, di conferire al suddetto professionista l'incarico legale per la rappresentanza, difesa e assistenza del Comune nel giudizio sopra indicato per l'importo di euro **1.000,00** (millecinquecento/00) onnicomprensivo.

Ritenuto:

-Di impegnare la spesa di € **1.000,00** onnicomprensiva sul capitolo **1058 01.02.01** del bilancio 2026/2028;

-di approvare l'allegato schema di convenzione da stipularsi con l'Avv. Daniela Cangella, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti:

RCG N° 00422/2026 del 22/06/2026

il Cig n. BC0EAB874D tramite la piattaforma Mepa;

la Certificazione sulla regolarità contributiva rilasciata dalla competente Cassa.

Effettuata la verifica di quanto attestato dall'operatore nella dichiarazione acquisita agli atti dell'Ufficio circa il possesso dei requisiti di carattere generale nonché inerenti alla capacità tecnico- professionale.

ACQUISITI agli atti tramite FVOE- Mepa:

il certificato del casellario Anac attestante l'assenza di annotazioni;

Il Certificato del casellario giudiziario con esito negativo;

Il certificato delle sanzioni amministrative derivanti de reato con esito negativo;

La comunicazione di regolarità fiscale art. 94 e segg. D.lgs. n. 36/2023 (ex Art. 80, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016).

Dato atto della regolarità tecnico – amministrativo dell'intervento;

Visti:

-gli artt. 50 comma 1 lett b) e 56 comma 1 lett. h del D.lgs. n. 36/2023;

-L'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che spetta ai dirigenti predisporre gli atti ed provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

-L'art. 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 che assegna negli Enti locali privi di personale avente qualifica dirigenziale, i relativi compiti gestionali ai responsabili di ufficio o di servizio.

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa e che qui di seguito si intende riportato e trascritto;

-di conferire incarico all'Avvocato Daniela Cangella per la rappresentanza, difesa e assistenza del Comune di Striano, nel giudizio avverso ricorso al GIUDICE DI PACE DI TORRE ANNUNZIATA ascritto al **PROT. 16404/2025 del 29.10.2025;**

-di approvare l'allegato schema di convenzione da stipularsi con l'Avv. Daniela Cangella, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

-di dare atto che la stipula avverrà sul Mepa;

-di impegnare la spesa di **€ 1.000,00** onnicomprensiva (eventuale iva,spese forfettarie e cassa inclusi) sul capitolo 1058 01.02.01 del bilancio 2026/2028;

-di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali di competenza;

-di dare atto che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta generale presso l'Ufficio Segreteria;

-di provvedere alla pubblicazione della presente determina all'albo pretorio on line, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e su amministrazione trasparente, sezione provvedimenti dirigenti e nella sezione e nella sezione gare e contratti”;

-di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Funzionario Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Biagio Minichini

Servizio Affari Generali

Il Funzionario con incarico di E.Q.

Dott. Biagio Minichini



Comune di Striano
Città Metropolitana di Napoli
Servizio Affari Generali

Oggetto: CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO LEGALE PER LA RAPPRESENTANZA, DIFESA E ASSISTENZA DEL COMUNE DI STRIANO NEL GIUDIZIO instaurato dinanzi al GIUDICE DI PACE DI TORRE ANNUNZIATA, acquisito al PROT. 16404/2025 DEL 29.10.2025

Con la presente, tra:

Il Comune di Striano (NA), rappresentato dal Responsabile del Servizio Affari Generali, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 60/2026 del 08/06/2026, esecutiva ai sensi di legge, di costituzione in giudizio e di propria determina n. 319/2026 R.G. del 22.06.2026, di conferimento incarico legale e di assunzione del relativo impegno di spesa.

e l'Avv.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 60/2026 del 08/06/2026 con la quale si stabiliva di costituirsi in giudizio instaurato dinanzi al GIUDICE DI PACE DI TORRE ANNUNZIATA, acquisito al PROT. 16404/2025 DEL 29.10.2025.

Richiamata la determina del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 319/2026 R.G. del 22.06.2026 (adottata in attuazione della predetta deliberazione di Giunta), con la quale veniva conferito incarico legale per la rappresentanza, difesa e assistenza del Comune di Striano nel giudizio dinanzi al GIUDICE DI PACE DI TORRE ANNUNZIATA, acquisito al PROT. 16404/2025 DEL 29.10.2025, all'Avv.;

Con la medesima determinazione dirigenziale veniva impegnata la spesa per il pagamento del compenso professionale spettante al legale incaricato nel suddetto giudizio, determinata in complessivi € 1.000,00 da finalizzare al pagamento delle competenze legali inerente tutta l'attività professionale che sarà svolta dal legale incaricato nel giudizio, con assunzione del relativo impegno di spesa sul corrente bilancio di previsione.

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula il conferimento di incarico di difesa e patrocinio giudiziale, secondo le modalità e le condizioni qui di seguito indicate:

L'incarico per la rappresentanza e difesa dell'Ente nel giudizio contro il Comune di Striano instaurato dinanzi al Consiglio di Stato per, acquisito al Prot.n. 16404/2025 DEL 29.10.2025, viene conferito all'avv., p. IVA con studio legale in, n. 7, iscritto all'Ordine degli Avvocati di il quale dichiara che il proprio indirizzo pec al quale dovranno essere inoltrate le comunicazioni dell'Ente è il seguente:

Il compenso è fissato convenzionalmente in € 1.000,00 **omnicomprensivi** (compreso di iva, c.p.a., spese forfettarie, etc. e non soggetto ad alcuna variazione in aumento a carico dell'Ente anche qualora dovessero rendersi opportune attività ulteriori e/o adempimenti più complessi) come da preventivo concordato ed accettato per le vie brevi dal suddetto professionista individuato sulla base di incarico fiduciario, tenendo conto delle disponibilità del relativo capitolo di bilancio e anche della natura della causa e del numero degli incarichi da conferire in attuazione della delibera di G.C. n. 125/2019; esso è ritenuto congruo, proporzionato e soddisfacente, da entrambe le parti, per l'espletamento di tutte le fasi del giudizio di che trattasi.

A tal fine il professionista dichiara sotto la sua piena responsabilità:

-Di essere addivenuto e di accettare in piena libertà, in totale autonomia decisionale e senza alcun tipo di costrizione da parte del Comune di Striano (ed in particolare dei funzionari che lo rappresentano) tutte le condizioni e le clausole riportate nella presente convenzione (e se previsti, nell'avviso e nella domanda di partecipazione).

-Che il prezzo pattuito è ritenuto dal professionista congruo, equo e proporzionato all'opera da prestare, tenendo conto anche di tutti i costi che saranno sostenuti in merito dal professionista.

-Che il professionista rinuncia sin d'ora a proporre impugnazione davanti al Tribunale/Giudice competente avverso le condizioni e le clausole riportate nel presente accordo/convenzione (e se previsti, nell'avviso e nella domanda di partecipazione), rinunciando pertanto a far valere l'eventuale nullità della suddetta pattuizione ed a chiedere la rideterminazione giudiziale del compenso;

OBBLIGHI DELLE PARTI:

1. Il legale si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza nessuna spesa aggiuntiva, pareri sia scritti che orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del

Comune. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito /notifica dei provvedimenti giurisdizionali, anche interlocutori. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'amministrazione.

2. L'incarico comprende anche la eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza.

3. Il legale dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte sopra indicata, e che non ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

4. Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atto o documento utile alla migliore difesa, richiesti dal legale.

5. Nel caso in cui il giudice dovesse riconoscere le ragioni del Comune di Striano, condannando la controparte al pagamento delle spese legali in favore del Comune, il professionista designato avrà diritto solo al compenso pattuito nella presente convenzione ed altresì dovrà provvedere, nell'interesse, per conto ed in nome del Comune stesso, a porre in essere azioni tese al recupero (crediti) in favore del predetto Ente di quanto liquidato in sentenza dal giudice a qualsiasi titolo, compresa l'esazione delle spese cui la controparte è stata condannata, e con oneri a carico del soccombente, senza null'altro a pretendere in termini di competenze aggiuntive, e senza alcun onere a carico del bilancio comunale, con la sola eccezione delle spese vive documentate (a titolo esemplificativo: contributo per iscrizione atto di precetto, notifiche se onerose, etc.).

6. In caso di recesso dal presente contratto per giusta causa, il legale avrà diritto al rimborso delle spese sostenute, solo qualora debitamente documentate, e al compenso per l'attività fino a quel momento espletata, come determinato dall'Ufficio Legale, senza null'altro a pretendere. In caso di rinuncia all'incarico in assenza di giusta causa da parte del legale incaricato, tra le parti si conviene che alcun compenso è dovuto. Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, oppure tramite pec, con l'obbligo di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

7. Non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza. Qualora il legale incaricato dovesse ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dallo stesso, che, in ogni caso, rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta una spesa aggiuntiva per il Comune, in quanto già compresa nel compenso pattuito.

8. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute e/o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico. Con tale sottoscrizione, le parti si danno reciprocamente atto di aver disciplinato ogni aspetto dei rapporti tra le medesime intercorrenti relativamente all'incarico professionale come sopra formalmente conferito e specificato in oggetto.

9. Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, che sarà registrato in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. n. 131/86, le parti rinviano alle leggi vigenti in materia e alle disposizioni del Codice Deontologico Forense.

Striano, lì 23.06.2026

Il professionista incaricato

Avv.

Per il Comune di Striano
Il Responsabile del Servizio Affari Generali
Dott. Biagio Minichini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 153/2026 del 22/06/2026, avente oggetto:

Conferimento incarico legale all'Avv. Daniela Cangella per rappresentanza, difesa e assistenza del Comune di Striano nel giudizio avverso ricorso al GdP DI TORRE ANNUNZIATA (PROT. 16404/2025 del 29.10.2025). Impegno spesa e appr. bozza convenzione

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
	incarico Gdpace	€ 1.000,00	01	02	01		1058					651	2026

Totale Importo: € 1.000,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento di consultazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.