



N° PAP-01324-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 04/12/2025 al 19/12/2025

L'incaricato della pubblicazione
GUGLIELMO FRIZZI



Comune di Striano

Provincia di Napoli

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE RCG N° 846/2025 DEL 04/12/2025

N° DetSet 286/2025 del 01/12/2025

Responsabile Settore: BIAGIO MINICHINI

Istruttore proponente: MARCO CASTALDO

OGGETTO: Approvazione avviso per progressioni all'interno delle aree (c.d. P.E.O.) - Differenza Economica Professionale - D.E.P. Anno 2025

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____

in qualità di _____
attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 846/2025,
composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Striano, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

Il Funzionario con incarico di EQ di Responsabile del Servizio Affari Generali

Richiamato il decreto sindacale n. 2 del 17/02/2025, di nomina dello scrivente quale titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione relativa al Servizio Affari Generali, con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari.

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 34 del 28 marzo 2025 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025/2027, nel quale sono confluiti il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi.

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 24.01.2025 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2025-2027, aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 13 giugno 2025.

Dato Atto che con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente responsabile e l'istruttore dichiarano espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente in materia ed ai sensi del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questo Ente, quale sezione "rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28.03.2025.

Dato Atto altresì che con Deliberazione di C.C. n. 40 del 30.12.2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per le annualità 2025-2027.

Richiamati:

- il nuovo contratto decentrato integrativo-parte normativa approvato con delibera di G.C. n.87 del 11.09.2023 e sottoscritto in via definitiva il 14.09.2023 (invia all'Aran in data 22.09.2023 con numero di registrazione 5242410);

- il contratto decentrato integrativo - parte economica 2025 approvato con delibera di G.C. n. 91 del 03.07.2025 esottoscritto in via definitive il 08.07.2025 (invia all'Aran il 09 luglio 2025 con numero di registrazione 5310909);

- la circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 15 del 16.05.2019 per quanto attiene ai criteri di applicazione del limite del 50% delle attribuzioni PEO e agli arrotondamenti che si applicano per difetto fino 0,49 e per eccesso superiore a 0,49, tenendo conto che per le progressioni, realizzandosi per categoria, tale rapporto debba essere rispettato su ciascuna categoria e, comunque, complessivamente a livello di ente. Nel solo caso in cui in talune categorie fosse presente un solo dipendente, per ovvi motivi di parità di trattamento ed al fine di garantire la tutela del diritto della stessa a beneficiare della progressione, il predetto potrà comunque accedere alla PEO.

Precisato

che, con riferimento al criterio della formazione professionale, vengono considerati i corsi di formazione specialistici, non afferenti alla formazione obbligatoria, cui il dipendente risulta formalmente iscritto previa formale determinazione del Responsabile del Servizio AA.GG.- Personale per i corsi organizzati per tutto il personale dell'Ente o del Responsabile del Serviziocompetente per i dipendenti dei rispettivi uffici, o con Delibera di Giunta/provvedimento del Segretario comunale per i Responsabili di E.Q. e che siano corredati da attestati sull'effettivo superamento di quiz/test/esami/colloquio finale in merito ai quali l'amministrazione si riserva di controllare la veridicità.

Atteso

che il comma 1, lett. c) dell'articolo 8 del cdi 2023 normativo stabilisce che:

"possono partecipare alla procedura selettiva i dipendenti che negli ultimi 3 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica. Il predetto requisito deve essere valutato con riferimento alla data effettiva di decorrenza dell'ultima progressione effettuata per effetto di progressione economica o per effetto di nuova assunzione a seguito di concorso pubblico, per cui il dipendente che effettua una progressione dovrà attendere tre anni prima di poter partecipare ad una nuova procedura di progressione economica."

Preso atto quindi che sono ammessi alla selezione tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso questo Comune che successivamente all' 01.01.2022 (da intendersi quale periodo di decorrenza degli effetti) non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica;

Ritenuto, in coerenza con i criteri stabiliti dal richiamato contratto decentrato, di dover approvare gli allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto ovvero:

- a) avviso di indizione delle procedure selettive per le progressioni economiche all'interno delle aree per l'anno 2025;
- b) scheda di valutazione dei dipendenti ai quali viene attribuita la nuova progressione all'internodelle aree;
- c) modulo dell'istanza di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione all'interno delle aree – Anno 2025.

Richiamati:

- L'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che spetta ai dirigenti predisporre gli attied i provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno.
- L'art. 109, co. 2 del D.lgs. n. 267/2000 che assegna negli Enti locali privi di personaleaventequalifica dirigenziale, i relativi compiti gestionali ai responsabili di ufficio o diservizio.

determina

per i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente riportati:

Di approvare gli allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto ovvero:

- 1 a) avviso di indizione delle procedure selettive per le progressioni economiche all'interno delle aree (Differenza Economica Professionale – D.E.P. c.d. P.E.O.) per l'anno 2025 (c.d. P.E.O.);
- b) scheda di valutazione dei dipendenti ai quali viene attribuita la nuova progressione all'interno delle aree;

- c) modulo dell'istanza di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione all'interno delle aree – D.E.P. Anno 2025.

Di stabilire che il termine per la presentazione delle istanze sarà pari a 10 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso allegato alla presente determinazione.

Di dare atto, altresì, che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta generale presso l'Ufficio Segreteria.

Di provvedere alla pubblicazione della presente determina all'albo pretorio on-line, nelrispettodegli obblighi di pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. esu amministrazione trasparente, sezione provvedimenti dirigenti e compensi al personale.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.lgs. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Marco Castaldo

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Dott. Biagio Minichini



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli

Città per la Pace

SERVIZIO AFFARI GENERALI

AVVISO DI INDIZIONE DELLE PROCEDURE SELETTIVE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE ANNO 2025 (decorrenza 01/01/2025).

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, recante “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti locali”.

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006 n.198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”.

Visto l’articolo 14 del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022 che disciplina l’attribuzione dei “differenziali stipendiali”, che si configura come progressione economica all’interno dell’area ai sensi dell’art. 52 comma 1-bis del D.gs. n. 165/2001 e non determina l’attribuzione di mansioni superiori, da effettuarsi mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all’art. 79.

Visto il comma 3 dell’art. 14 del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali stipulato in data 16.11.2022 il quale stabilisce che la progressione economica di cui al medesimo articolo è finanziata con risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità del Fondo risorse decentrate di cui all’art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione) ed è attribuita a decorrere dal 1° gennaio dell’anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di cui al comma 2, lett. b).

Visto il contratto collettivo decentrato integrativo normativo per il personale dipendente del Comune di Striano valido per la parte giuridica del triennio 2023/2025, sottoscritto in applicazione del succitato CCNL 16.11.2022, con il quale al Titolo IV, articolo 8, viene definita la procedura per l’attribuzione delle progressioni economiche all’interno delle aree.

Preso atto del verbale n. 1 della Delegazione Trattante prot. n. 7569 del 30.05.2024 con il quale, tra l’altro, è stata approvata l’interpretazione autentica dell’articolo 8 del contratto collettivo decentrato integrativo normativo del 14.09.2023 che definisce la procedura per l’attribuzione delle progressioni economiche all’interno delle aree ed inoltre è stato stabilito, alla lettera b) del medesimo art. 8, che: “*essendo il Comune di Striano privo di figure dirigenziali, al fine di evitare che si trovino a dover concorrere, per la medesima progressione sia i dipendenti inquadrati nell’area di E.Q. che il personale loro assegnatogli ed appartenente alla stessa area di inquadramento, si decide di stilare, all’interno della stessa area di inquadramento, due distinte graduatorie, una riservata ai valutatori (cioè agli incaricati di E.Q.) e l’altra ai valutati (cioè ai Funzionari semplici ex cat. D)*”.

Visto l’articolo 4 del contratto collettivo decentrato integrativo, parte economica anno 2023, ad oggetto: “*Progressioni economiche all’interno delle Aree*” che definisce i criteri di attribuzione dei differenziali stipendiali come previsto dall’art. 14, comma 2 del CCNL 16.11.2022 e ribadito dal comma 6 dello stesso contratto.



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli
Città per la Pace
SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visti i criteri di applicazione del limite del 50% delle attribuzioni PEO come da circolare della Ragioneria n. 15 del 16.05.2019 e degli arrotondamenti che si applicano per difetto fino 0,49 e per eccesso superiore a 0,49 tenendo conto che le progressioni, realizzandosi per categoria, tale rapporto debba essere rispettato su ciascuna categoria e, comunque, complessivamente a livello di ente. Nel solo caso in cui in talune categorie fosse presente una sola persona, per ovvi motivi di parità di trattamento ed al fine di garantire la tutela del diritto dello stesso a beneficiare della progressione, il predetto potrà comunque accedere alla PEO. Pertanto, per quanto in precedenza espresso, essendo l'area degli "Operatori Esperti" e quella degli "Operatori" costituita da un solo dipendente, ciascuno di essi accederà alla progressione e, pertanto, il totale dei dipendenti "progrediti" è di 7 unità a fronte dei 12 aventi diritto.

Atteso che, in applicazione dei suddetti criteri di quelli definiti nel contratto normativo ed in quello economico vigenti, e ll.mm.ii., l'ufficio preposto ha calcolato il numero dei dipendenti che posseggono tutti i requisiti per poter partecipare alla selezione, così distinti per area:

RIEPILOGO AVENTI DIRITTO SUDDIVISI PER AREA

AREA	Nr	Progr.
FUNZIONARI ED EQ titolari di INCARICO	2	1
FUNZIONARI ED EQ NON titolari di INCARICO	1	1
ISTRUTTORI	4	2
OPERATORI ESPERTI	1	1
OPERATORI	2	1
TOTALE AVENTI DIRITTO	10	6

Considerato che, in applicazione del contratto decentrato integrativo, economico stipulato in data 05.06.2024, la somma stabilita per le progressioni all'interno delle aree per l'anno 2025 è di € 5.900,00 la quale, ai sensi del comma 8 del medesimo articolo, viene ripartita tra le aree in egual misura, dando luogo ai seguenti differenziali attribuibili ad ogni area:

PROGRESSIONE ALL'INTERNO DELLE AREE ANNO 2025

Somma da destinare	5.900,00
Numero delle Aree	5
Ripartizione tra le Aree	1.180,00
Numero dipendenti aventi diritto	10



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli

Città per la Pace

SERVIZIO AFFARI GENERALI

ATTRIBUZIONE DELLA SOMMA DESTINATA

AREA	Valore differenziale	Nr	Da attribuire
	a	b	d (a x b)
FUNZIONARI ED EQ (Titolari di INCARICO)	1.600,00	1	1.600,00
FUNZIONARI ED EQ (NON titolari di INCARICO)	1.600,00	1	1.600,00
ISTRUTTORI	750,00	2	1.500,00
OPERATORI ESPERTI	650,00	1	650,00
OPERATORI	550,00	1	550,00
		7	5.900,00

Tutto quanto sopra esposto

Rende noto

che è indetta, in attuazione degli atti sopra richiamati, una procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica all'interno delle aree, riservata al personale con contratto a tempo indeterminato del Comune di Striano, che verrà attribuita con decorrenza dal 01/01/2025, nel numero dei passaggi indicati per ciascuna posizione, come di seguito riportati, in relazione alle risorse finanziarie e proporzionalmente al numero dei dipendenti in servizio alla stessa data:

Area dei Funzionari e delle E.Q. titolari di INCARICO	=	n. 1 passaggio
Area dei Funzionari e delle E.Q. NON titolari di INCARICO	=	n. 1 passaggio
Area degli Istruttori	=	n. 2 passaggi
Area degli Operatori Esperti	=	n. 1 passaggi
Area degli Operatori	=	n. 1 passaggi

Sono ammessi a partecipare alla selezione tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso questo Comune alla data del 01/01/2025 che negli ultimi 3 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica. Il suddetto requisito viene valutato con riferimento alla data effettiva di decorrenza dell'ultima progressione effettuata e pertanto non potranno partecipare tutti quelli che hanno usufruito di progressione economica dal 1° gennaio 2023 in poi, come previsto al comma 1, lett. c) dell'articolo 8 del cdi 2023 normativo che cita testualmente: *"possono partecipare alla procedura selettiva i dipendenti che negli ultimi 3 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica. Il predetto*



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli

Città per la Pace

SERVIZIO AFFARI GENERALI

requisito deve essere valutato con riferimento alla data effettiva di decorrenza dell'ultima progressione effettuata per effetto di progressione economica o per effetto di nuova assunzione a seguito di concorso pubblico, per cui il dipendente che effettua una progressione dovrà attendere tre anni prima di poter partecipare ad una nuova procedura di progressione economica”.

E’ inoltre condizione necessaria l’assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa. Qualora alla scadenza del termine di presentazione delle domande relative alla procedura selettiva di area siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del medesimo procedimento disciplinare. Se all’esito del procedimento viene comminata al dipendente una sanzione superiore alla multa, il dipendente stesso viene definitivamente escluso dalla procedura.

I dipendenti interessati possono presentare apposita domanda entro il termine di venti giorni dalla pubblicazione del presente avviso di selezione sul sito istituzionale di questo Ente. I candidati, nella domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, devono autocertificare il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

Ad ogni dipendente partecipante alla selezione verrà attribuito un punteggio in relazione all’applicazione delle norme stabilite dal CCNL 16.11.2022 e dai contratti decentrati integrativo dell’Ente, normativo ed economico.

La progressione economica sarà attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all’interno dell’area di appartenenza in ordine decrescente e fino a concorrenza del numero di differenziali attribuibile alla medesima area.

Ai sensi dell’art. 74 del testo coordinato relativo al regolamento sugli uffici e servizi, la compilazione delle schede e quindi la valutazione relativa ai dipendenti appartenenti alla medesima categoria deve esprimere un giudizio comparativo obiettivo, non influenzato da elementi soggettivi del valutatore al momento in cui si effettua l’operazione. A conclusione del processo valutativo, i Responsabili di servizio, in apposita Conferenza dei Servizi predispongono ed approvano una graduatoria unica per tutto il personale suddivisa per ogni categoria e per ogni posizione economica messa a selezione (precisando che per l’Area dei Funzionari ed E.Q. verranno effettuate due distinte graduatorie, una per i titolari di INCARICO ed una per i NON titolari di INCARICO).

Le graduatorie, formulate dalla Conferenza dei Servizi diventano definitive ed efficaci, se nel termine di 10 giorni dalla pubblicazione non vengono presentati eventuali ricorsi. Divenute esecutive le graduatorie, il Servizio competente per il personale provvede ai successivi adempimenti per l’adeguamento del trattamento economico. La graduatoria sarà valida solo per le progressioni economiche messe a selezione nell’anno di riferimento.

Tutta la procedura istruttoria sarà espletata dall’Ufficio Trattamento Economico del Personale attraverso la formulazione di una graduatoria per ogni singola area, precisando che per l’Area dei Funzionari ed E.Q. verranno effettuate due distinte graduatorie, una per i titolari di INCARICO ed una per i NON titolari di INCARICO , sulla base del punteggio conseguito significando che, a parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà definita sulla base dei seguenti requisiti:



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli

Città per la Pace

SERVIZIO AFFARI GENERALI

- 1) al dipendente che ha ottenuto, nella valutazione della performance, il punteggio medio più elevato nel triennio precedente. In caso di ulteriore parità, viene preso in considerazione il punteggio medio più elevato riportato negli ultimi cinque anni;
- 2) al dipendente che da più anni non ha ottenuto un differenziale stipendiario o progressione economica;
- 3) al dipendente con maggiore anzianità di servizio complessivamente reso nella Pubblica Amministrazione;
- 4) al dipendente più anziano di età;

Le graduatorie saranno formalizzate con determinazione e pubblicate all'Albo Pretorio per 15 giorni, con possibilità, per i dipendenti, di prendere visione di tutti gli atti relativi alla procedura dell'area di appartenenza.

Entro il termine di 10 giorni dall'inizio della pubblicazione, prima di attivare eventualmente la normale procedura di contenzioso il dipendente potrà presentare ricorso interno che sarà istruito e deciso dal responsabile del servizio competente entro 10 giorni dalla scadenza della pubblicazione della graduatoria, e controfirmato dalla *Conferenza dei Servizi dei Responsabili di servizio*.

Nel caso in cui il dipendente valutato rilevi errori od omissioni nel giudizio, entro l'ulteriore termine di 10 giorni può essere proposto reclamo al segretario comunale che decide nei successivi 10 giorni.

Il responsabile del Servizio Personale a questo punto predisporrà le eventuali correzioni o modificazioni della graduatoria stessa.

Resta salva la facoltà del dipendente di attivare le azioni e i ricorsi per la tutela dei propri diritti dinanzi alle Autorità Giudiziarie competenti.

La nuova posizione economica è attribuita ai dipendenti delle diverse aree secondo l'ordine di graduatoria con decorrenza dal 01/01/2024 e nei limiti del numero dei differenziali economici previsti nel presente avviso e delle risorse previste allo scopo in sede di contrattazione collettiva decentrata integrativa relativa all'utilizzo delle risorse per il trattamento accessorio.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in tema di pubblico impiego ed in particolare alle disposizioni contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto ed in quelli decentrati integrativi.

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Bandi e avvisi di selezione".

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
Dott. Biagio Minichini

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ALL'INTERNO DELLE AREE – ANNO 2025

**AL COMUNE DI STRIANO
Ufficio Personale**

IL/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____, residente in _____ alla via _____

Codice fiscale _____;

Visto l'Avviso di selezione per l'attribuzione della progressione all'interno delle aree – anno 2025;

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'attribuzione del differenziale economico relativo alla propria area di appartenenza.

A Tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni e della conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, quanto segue:

a) di essere dipendente del Comune di Striano a tempo indeterminato e full/part-time, inquadrato nell'area: (*barrare in corrispondenza della propria area di appartenenza*)

- Funzionari ed EQ (**Titolari di P.O.**)
- Funzionari ed EQ (**NON titolari di P.O.**)
- Istruttori (ex Cat. C)
- Operatori esperti (ex Cat. B e B.3)
- Operatori (ex Cat. A)

b) di essere assegnato al Servizio _____ Ufficio _____;

c) che negli ultimi 3 anni non ha beneficiato di alcuna progressione economica (*non possono partecipare i dipendenti che hanno avuto l'ultima progressione con decorrenza dal 1° gennaio 2023 in poi*);

d) di essere in possesso della seguente documentazione relativa allo svolgimento di corsi di formazione e aggiornamento:

e) di aver prestato servizio nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto EE.LL. nonché nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di compatti diversi, così come di seguito specificato:

_____;

f) di aver svolto i seguenti incarichi esterni:

_____;

g) di essere in possesso dei seguenti attestati di mestieri specifici:

_____;

h) di essere in possesso del seguente titolo di studio ritenuto utile ai fini della valutazione:

_____.

Allegati:

(Allegare i documenti ritenuti utili ai fini dell'attribuzione di punteggio e che non sono già posseduti nel proprio fascicolo personale).

Striano, _____

firma _____

(N.B. La domanda priva della firma è considerata inammissibile)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 286/2025 del 01/12/2025, avente oggetto:

Approvazione avviso per progressioni all'interno delle aree (c.d. P.E.O.) – Differenza Economica Professionale – D.E.P. Anno 2025

Presa d'atto: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile.

Documento di consultazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.