

## Il Funzionario con incarico di EQ di Responsabile del Servizio Affari Generali

**Richiamato** il decreto sindacale n° 3 del 16/02/2026, di nomina dello scrivente quale titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione relativa al Servizio Affari Generali, con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

**Dato atto che** con le deliberazioni di C.C. n. 35 e 36 del 30.12.2025 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 e il Bilancio di previsione per le annualità 2026-2028;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n.04 del 19 gennaio 2026 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per il periodo 2026-2028,

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028, nel quale sono confluiti il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi;

**Dato atto che** con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente Responsabile e il Funzionario dichiarano espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente in materia e alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026;

**Dato atto che con** la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026 si è proceduto unitamente al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 ad approvare il Piano degli obiettivi.

**Dato atto che** con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente Responsabile e il Funzionario dichiarano espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente in materia e alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026;

**RICHIAMATA** la determinazione RG 363 del 04.06.2025 con la quale veniva stabilito di: *"... Di indire la procedura di affidamento del servizio di gestione del centro estivo nel mese di luglio 2026 (dal 29 giugno al 31 luglio 2026). di procedere sul mepa mediante richiesta di offerta/trattativa diretta all'operatore economico "all'operatore economico "LA SIRENETTA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE", con sede legale in Sant'Antonio Abate (NA). Di precisare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000, che: -fine del contratto: attivare il centro estivo nel mese di luglio 2026; -oggetto del contratto: affidamento della gestione del centro estivo nel mese di luglio 2026; -importo presunto del contratto anno 2026: € 12.857,14 (€ 13.500,00 iva al 5% compresa), con oneri da interferenza pari a zero; -modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n.36/2023, facendo ricorso al Mepa per la procedura di affidamento ed individuando l'operatore economico tra quelli iscritti all'Albo della Regione Campania delle cooperative sociali; -forma del contratto: il contratto sarà generato sul Mepa; Di approvare gli allegati schema di capitolato contenente patti e condizioni, nonché protocollo di legalità e patto di integrità, da inoltrare tramite il portale Mepa ad operatore economico individuato attraverso l'Albo della Regione Campania delle cooperative sociali. Di procedere mediante affidamento sul portale MEPA ... "*

**Dato atto che**, veniva consultato l'Albo della Regione Campania delle cooperative sociali e successivamente veniva consultato il curriculum alla cooperativa Sociale "LA SIRENETTA" (con un'esperienza ultraquindicennale sul campo quale cooperativa sociale) ha svolto centri estivi/servizi per n. 2 comuni nonché servizi di laboratorio e ludici per gli anni dal 2022 al 2025 per n. 7 comuni della zona vesuviana;

**Dato atto che**, come riportato nella determinazione RG 391 del 16.06.2025, il curriculum prodotto dalla predetta cooperativa Sociale, veniva ritenuto soddisfacente ed adeguato al servizio da svolgere.

Atteso che alla stessa veniva avviata trattativa diretta n. **6377318** in data 05/06/2025 .

**Richiamato** il documento di offerta n. **6377318** presente sulla piattaforma Mepa in data 05.06.2025 laddove si evince l'accettazione da parte della cooperativa del prezzo offerto nella RDO pari ad euro **12.442,14**.

**VISTO** il DURC online prot. INPS 52957781 con scadenza validità 20/06/2026.

**CONSIDERATO** che l'operatore economico ha sottoscritto la dichiarazione del Protocollo di legalità nonché la dichiarazione del Patto di Integrità nonché ha dichiarato il possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.

**Acquisiti:**

**il Cig n. BBFA1DB458** tramite la piattaforma Mepa;

**Effettuata** la verifica di quanto attestato dall'operatore nella dichiarazione Dgue acquisito agli atti dell'Ufficio circa il possesso dei requisiti di carattere generale nonché inerenti alla capacità tecnico-professionale.

**ACQUISITI agli atti tramite FVOE- Mepa:**

- il certificato del casellario Anac attestante l'assenza di annotazioni;
- Il Certificato del casellario giudiziario con esito negativo;
- Il certificato delle sanzioni amministrative derivanti de reato con esito negativo;
- La comunicazione di regolarità fiscale art. 94 e segg. D.lgs. n. 36/2023 (ex Art. 80, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016).
- la visura al registro delle imprese attestante l'assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse;

**Dato atto** della regolarità tecnico – amministrativo dell'intervento;

**Che** la cooperativa costituiva cauzione definitiva tramite polizza fideiussoria di euro **642,86** pari al 5% dell'importo dell'appalto al netto dell'iva recante n. **C00018836** del 16.06.2025

**Che** la cooperativa produceva polizza assicurativa RCT n. 732235870 (nonchè quietanza di pagamento della rata annuale del 22.07.2025) per danni a persone e cose arrecati durante l'espletamento del servizio.

**Visti:**

L'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che spetta ai dirigenti predisporre gli atti ed i provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno.

L'art. 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 che assegna negli Enti locali privi di personale avente qualifica dirigenziale, i relativi compiti gestionali ai responsabili di ufficio o di servizio.

**DETERMINA**

**Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

**Di affidare** il servizio di "gestione centri estivi per minori anno 2026" alla "LA SIRENETTA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE" quale aggiudicataria sulla base di quanto riportato nel "documento di offerta economica" caricato sul portale M.E.P.A. (RDO n. 6377318) ribadendo che, l'importo complessivo dell'appalto escluso iva è pari ad € 12.857,14 (euro 13.500,00 compresa iva al 5%) in conseguenza del prezzo offerto.

**Di dare atto** che il contratto di appalto verrà perfezionato, secondo le procedure previste sul MePA.

**DI DARE ATTO** che le modalità di svolgimento del servizio di che trattasi sono previste nello "schema di capitolato contenente patti e condizioni" approvato con determinazione RG 363 del 04.06.2026.

**Di impegnare** le somme necessarie per la realizzazione dell'intervento, pari a complessive € 13.500,00 (compresa iva al 5%) sul capitolo 2105, 12.01.01 del bilancio di esercizio 2026/2028.

**Di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali di competenza.

**DI DARE ATTO** che la fattura dovrà essere inviata elettronicamente all'indirizzo PEC "[protocollo@pec.striano.it](mailto:protocollo@pec.striano.it)" codice IPA: H6NVVH e recare il cig di riferimento.

**Di dare atto** che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta generale presso l'Ufficio Segreteria.

**Di provvedere** alla pubblicazione della presente determina all'albo pretorio on line, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., e su amministrazione trasparente, sezione provvedimenti dei dirigenti nonché in quella gare e contratti.

**Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.

**Il Responsabile istruttoria Dott. Biagio Minichini**

**SERVIZIO AFFARI GENERALI**  
**Il Funzionario di E.Q. con incarico di Responsabile**  
**Dott. Biagio Minichini**