

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE del SERVIZIO AFFARI GENERALI

Richiamato il decreto sindacale n° 3 del 16/02/2026, di nomina della scrivente quale titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione relativa al Servizio Affari Generali, con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

Dato atto che con le deliberazioni di C.C. n. 35 e 36 del 30.12.2025 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 e il Bilancio di previsione per le annualità 2026-2028;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.04 del 19 gennaio 2026 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per il periodo 2026-2028,

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028, nel quale sono confluiti il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente Responsabile e il Funzionario dichiarano espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente in materia e alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026;

Dato atto che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026 si è proceduto unitamente al Piao 2026-2028 ad approvare il Piano degli obiettivi.

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n.° 65 del 9 giugno 2026 con la quale si stabiliva: *"...Di prendere atto della richiesta di contributo e sostegno organizzativo presentata dall'Associazione Latin Dance, acquisita al protocollo n. 8617 del 05.06.2027, per la realizzazione di evento in programma nel giorno 21 giugno 2026. Di esprimere indirizzo favorevole alla concessione delle forme di contribuzione indiretta richieste, nei limiti delle disponibilità dell'Ente e compatibilmente con il calendario delle manifestazioni, consistenti in particolare: -utilizzo gratuito del palco messo a disposizione dal Comune;-esenzione dal pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico, ove prevista e consentita; -eventuale ulteriore supporto logistico e organizzativo da parte degli Uffici comunali - ... Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa ogni successivo adempimento gestionale conseguente alla presente deliberazione, compresa la definizione del calendario definitivo delle manifestazioni e l'adozione degli atti necessari alla concessione dei benefici accordati"*.

Considerato che per dare puntuale esecuzione alla predetta deliberazione occorre procedere all'affidamento del servizio di noleggio di un palco per lo svolgimento degli eventi in programma dal 15 al 21 giugno 2026.

Dato atto che, a seguito di indagini di mercato e ricerche sul Mepa veniva individuato l'operatore economico GIANO C.A.T. S.R.L. VIA SCAFATI 64-POGGIOMARINO (NA) 80040 quale operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto comprendente: montaggio/installazione, noleggio e smontaggio palco.

che pertanto è stata avviata trattativa diretta sul Mepa n. 6384761 del 09.06.2026 con l'operatore economico predetto sulla base dell'importo a base di trattativa di € 2.459,01 oltre iva ed ogni accessorio dovuto ex lege, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

che il suddetto operatore rispondeva alla trattativa;

Considerato che occorre procedere ad affidare l'appalto relativo alla fornitura de quo per l'importo di € iva inclusa;

che il SERVIZIO non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;

-l'importo dell'affidamento risulta notevolmente inferiore alla soglia massima dell'affidamento diretto pari ad euro 140.000 di cui all'art.14 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per l'acquisto di beni e servizi;

-l'art. 50, comma 1, lett. b del D.Lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

-l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023 è il Funzionario con incarico di EQ di Responsabile del SERVIZIO Affari Generali Dott. Biagio Minichini;

che il responsabile di procedimento per le eventuali fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90 è il Dott. Biagio Minichini;

Atteso che non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di appalto di servizi e di conseguenza, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Visto il comma 4 dell'art. 49 (Principio di rotazione degli affidamenti) del D.lgs. n.36/2023 secondo cui : "In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto";

Dato atto del rispetto del principio di rotazione così come derogato ai sensi del comma 4 dell'art. 49 del D.lgs. n.36/2023;

CHE ai sensi dell'art. 3 Legge n.136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente CIG N. **BBFFAD72FF**;

CHE il rapporto contrattuale verrà perfezionato in forma elettronica sul Mepa;

Verificato che l'operatore economico risulta in regola con i versamenti contributivi come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) avente protocollo INPS_50108130 e con scadenza al 25.07.2026;

che l'operatore economico di cui sopra risulta essere iscritto nel Mercato Elettronico Mepa.

Effettuata la verifica di quanto attestato dall'operatore nel DGUE circa il possesso dei requisiti di carattere generale nonché inerenti alla capacità economico- finanziaria e tecnico- professionale.

Considerato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n.36/2023;

che ai sensi dell'art.106 del D. Lgs. n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;

che ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n.36/2023, in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;

che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D. Lgs. n.36/2023;

che la stipulazione del contratto avverrà nelle seguenti forme: sul Mepa;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Ritenuto di impegnare la spesa presunta di € **3.000,00** sul **capitolo 1506 05.02.1** del bilancio 2026/2028.

Visti:

Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;

Il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Striano;

Gli artt. 153, 163, 183, 191 e 192 e gli artt. 107-109 del Decreto Legislativo 267/2000, disciplinanti gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio.

il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.

L'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Il D.lgs. 36/2023;

Visti gli artt. 147 bis, 183 e 184 del D.lgs. n. 267/00 nonché gli artt. 43 e ss. Del Regolamento Comunale di Contabilità.

D E T E R M I N A

Per quanto riportato in premessa, che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver ricevuto la dichiarazione sul possesso dei requisiti in capo all'offerente:

di dare atto dell'avvio ex art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 della procedura di affidamento del servizio di noleggio di un palco per lo svolgimento degli eventi in programma dal 15 al 21 giugno 2026.

di precisare ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 che:

-il fine e l'oggetto del contratto afferiscono l'affidamento del servizio di noleggio di un palco per lo svolgimento degli eventi in programma dal 15 al 21 giugno 2026 onde garantire lo svolgimento, in modo efficiente, dei suddetti eventi;

-il perfezionamento dello stesso avverrà tramite Mepa;

-il criterio di affidamento è quello diretto, per i motivi esposti in narrativa e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge;

-alla procedura è stato assegnato il codice **CIG: BBFFAD72FF**;

-il valore economico della fornitura è pari ad un totale di euro **3.000,00** (compresa IVA);

-la stipula del contratto avverrà mediante contratto sul Mepa;

-la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 letta del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. ritenuto metodo più adeguato rispetto all'importo della fornitura da affidare;

di approvare il quadro economico di spesa che prevede una spesa complessiva di € **3.000,00** (IVA compresa) così costituito: prezzo di affidamento senza iva euro **2.459,01**; costi interferenziali euro 0,00; IVA euro **540,99**; importo preventivato per revisione prezzi (art.60 D.lgs. 36/2023) euro 0,00; supporto al RUP (art. 15, comma 6) euro 0,00; somme a disposizione (art. 9, comma 1 D.lgs. 36/2023) euro 0,00; incentivi per funzioni tecniche (art.45 D.lgs. 36/2023) euro 0,00;

di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.lgs. n.36/2023, con RDO/TD da concludere sul Mepa, all'operatore economico, GIANO C.A.T. S.R.L. VIA SCAFATI 64-POGGIOMARINO (NA) 80040, del servizio di noleggio di un palco per lo svolgimento degli eventi in programma dal 15 al 21 giugno 2026, alle condizioni di cui all'offerta presentata sul Mepa in data 09.06.2026 (trattativa n. **6384761**), che prevede l'importo di euro **2.459,01** senza iva ed euro € **3.000,00** (iva compresa);

di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo: l'accertamento a campione delle condizioni di legge in capo all'affidatario (già oggetto di autocertificazione);

di dare atto altresì che la presente determinazione ha valore contrattuale;

di impegnare la spesa di € 3.000,00 sul **capitolo 1506 05.02.1** del bilancio 2026/2028

di dare atto che la liquidazione avverrà con bonifico bancario sul conto corrente dedicato all'operatore economico, con cadenza annuale, entro e non oltre 30gg. dalla data della ricezione della fattura elettronica inviata all'Ente;

di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio unitamente al visto contabile.

di attestare che ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Striano, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del D.Lgs. n.36/2023 ed è accessibile nel sito www.comune.striano.na.it (albo pretorio).

di dare atto ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n° 267/2000 l'impegno di spesa sopra indicato risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;

di dare atto che al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente incarico, che il codice Identificativo Gara (**CIG**), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente: **BBFFAD72FF**;

Visto il Durc regolare Prot. INPS_50108130 e con scadenza al 25.07.2026;

Effettuata la verifica di quanto attestato dall'operatore nel DGUE acquisito agli atti dell'Ufficio circa il possesso dei requisiti di carattere generale nonché inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

ACQUISITI agli atti tramite FVOE- Mepa:

-il certificato del casellario Anac attestante l'assenza di annotazioni;

-il certificato del casellario giudiziario con esito negativo;

-Il certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato con esito negativo;

-la visura societaria attestante l'assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse;

di dare atto che la fattura dovrà essere inviata elettronicamente all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.striano.na.it codice IPA: **H6NVVH** e recare il cig di riferimento;

di dare atto che il presente atto ha valore negoziale, quindi contrattuale e che il relativo perfezionamento, come indicato anche in premessa, avverrà con l'accettazione da parte della ditta incaricata.

di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, a seguito del ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

di trasmettere la presente determinazione al SERVIZIO Economico Finanziario, per gli adempimenti consequenziali di competenza;

di dare atto che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta generale presso l'Ufficio Segreteria;

di provvedere alla pubblicazione della presente determina all'albo pretorio on line, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e su amministrazione trasparente, sezione provvedimenti dirigenti nonché in quella gare e contratti;

Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Biagio Minichini

SERVIZIO AFFARI GENERALI
Il Funzionario di E.Q. con incarico di Responsabile
Dott. Biagio Minichini