

Rimborso in favore di utente assegnatario in seguito a rinuncia della concessione per loculo cimiteriale dei corrispettivi versati in acconto costituenti I^a e II^a rata dell'intero canone di concessione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE AMBIENTE E PATRIMONIO

Richiamato il Decreto Sindacale **n. 7 del 17/02/2026**, di nomina dello scrivente quale titolare delle funzioni di *Elevata Qualificazione* relativa al Servizio Manutenzione Ambiente e Patrimonio con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

Dato Atto che con deliberazione di **C.C. n. 35 e 36 del 30.12.2025** è stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 e il Bilancio di previsione per le annualità **2026-2028**;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 19 gennaio 2026 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per il periodo 2026-2028;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 26 maggio 2026 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione definitivo per il periodo 2026-2028;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028, nel quale sono confluiti il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi;

Dato Atto che con la sottoscrizione della pre/sente determina, lo scrivente Responsabile nonché il Funzionario/Istruttore/Operatore Esperto, dichiarano espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi della normativa vigente in materia e alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di attività ed Organizzazione (PIAO) approvato con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026;

Premesso

che in data 06/10/2025 con nota prot. 14839/2025 il richiedente, destinatario di concessione cimiteriale di cui al provvedimento prot. 11094 del 02/08/2022, manifestava la propria volontà di rinunciare all'assegnazione del bene in oggetto;

che il suddetto utente assegnatario con medesima nota prot. 14839/2025, richiedeva il rimborso delle somme versate con transazione n. 4924326510903395481290039170IT del 08/09/2022 e n. 4930326510703395481290039170IT del 08/09/2022, costituenti rispettivamente la I^a rata di € 2.277,78 e la II^a rata di € 1.366,67 delle tre previste dall'intero canone di concessione per loculo cimiteriale, per un importo totale **rimborsabile** pari a **€ 3.644.44**;

Verificato

che la somma da rimborsare risulta accreditata sul Conto Corrente del Comune di Striano – Servizi Cimiteriali, con bonifico della banca Intesa San Paolo SPA;

che il bene demaniale è rientrato nella piena disponibilità dell'Ente;

che l'utente ha comunicato le coordinate bancarie garantendo la tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto pertanto poter provvedere in merito;

Visti

la L. 241/1990 e s.m.i;

la L. 136/2010;

il D.lgs. 118/2011 e s.m.i.;

il D.lgs. n. 267/2000;

il D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Per quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riportato;

DETERMINA

Di Liquidare la somma di € **3.644,44** come rimborso degli acconti versati per pagamento del canone di concessione loculo cimiteriale di cui alle transazioni n. 4924326510903395481290039170IT del 08/09/2022 e n. 4930326510703395481290039170IT del 08/09/2022, costituenti rispettivamente la I^a rata di € 2.277,78 e la II^a rata di € 1.366,67 dell'intero canone;

Di Imputare la somma di € 3.644,44 sul **Cap. 5005 missione 99.01.7**;

Di Dare Atto

che il Responsabile unico del procedimento (RUP), è il geom. Gerardo Tedesco, dirigente del Servizio Tecnico Manutenzione, Ambiente e Patrimonio del Comune di Striano;

che ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, a cura dell'ufficio CED, in "Amministrazione trasparente" sezione "Provvedimenti dei Dirigenti" e "Bandi e Contratti", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Di Attestare la regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147 bis. Del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.

Di Trasmettere la presente determinazione all'Ufficio di Segreteria e all'Ufficio Ragioneria, per gli adempimenti consequenziali di competenza.

Il Responsabile del servizio Manutenzione, Ambiente e Patrimonio
Geom. Gerardo Tedesco