

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

RICHIAMATO il decreto sindacale n° 3 del 16/02/2026, di nomina della scrivente quale titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione relativa al Servizio Affari Generali, con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

DATO ATTO CHE con le deliberazioni di C.C. n. 35 e 36 del 30.12.2025 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 e il Bilancio di previsione per le annualità 2026-2028;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.04 del 19 gennaio 2026 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per il periodo 2026-2028,

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028, nel quale sono confluiti il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi;

DATO ATTO CHE con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente Responsabile e il Funzionario dichiarano espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente in materia e alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16 febbraio 2026;

PREMESSO CHE con nota Prot. n.1989 del 06.02.2026 agli atti dell'Ufficio, il Coordinatore del Forum dei Giovani di Striano, trasmette a questo Ente richiesta di contributo per lo svolgimento delle attività previste per l'anno 2026;

CHE il Forum dei Giovani di Striano si impegna a rendicontare le spese effettivamente sostenute per le attività svolte nell'anno 2026 entro il 31 dicembre 2026;

CONSIDERATA la delibera di Giunta Comunale n.28 del 17.03.2026 che ha approvato la richiesta, autorizzando l'elargizione di un contributo economico, per la realizzazione delle attività che verranno svolte nel corso dell'anno 2026, pari ad euro 500,00;

RITENUTO di doversi provvedere in merito;

RITENUTO di impegnare la somma di € 500,00 sul capitolo 1220 06.02.01;

DATO ATTO della regolarità tecnico – amministrativo dell'intervento;

VISTI:

-L'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che spetta ai dirigenti predisporre gli atti ed i provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno.

-L'art. 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 che assegna negli Enti locali privi di personale avente qualifica dirigenziale, i relativi compiti gestionali ai responsabili di ufficio o di servizio.

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa e che qui di seguito si intende riportato e trascritto;

- 1) **DI IMPEGNARE** la somma di euro 500,00 quale contributo a favore del Forum dei Giovani di Striano per la realizzazione delle attività che verranno svolte nel corso dell'anno 2026 sul capitolo 1220 06.02.01;
- 2) **DI LIQUIDARE** la somma di euro 500,00 in favore del Forum dei Giovani di Striano;
- 3) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali di competenza;
- 4) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta generale presso l'Ufficio Segreteria;
- 5) **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determina all'albo pretorio on line, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e su amministrazione trasparente, sezione provvedimenti dirigenti e sezione sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici;
- 6) **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

Il Funzionario Responsabile dell'istruttoria

Dott.ssa Claudia Finocchiaro

SERVIZIO AFFARI GENERALI
IL FUNZIONARIO di E.Q. con incarico di RESPONSABILE
Dott. Biagio Minichini