



AVVISO PUBBLICO

PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE R.D.O. M.E.P.A, DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 26/11/2025 con la quale è stato approvato lo Schema di Convenzione per la Gestione del Servizio di Tesoreria per il periodo di 5 anni;

RICHIAMATA la determinazione R.g. n.122 del 23/02/2026 del Servizio Economico e Finanziario, con la quale, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 192, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, e all'art. 17, c. 1, D.Lgs. n. 36/2023, sono stati approvati i documenti relativi alla procedura di affidamento del servizio di cui in oggetto.

PRESO ATTO che:

- per l'affidamento del Servizio, tenuto conto dell'importo del contratto e della sua tipologia, sulla base di quanto previsto, si procederà attraverso affidamento diretto di cui all'art. 50, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023, previa consultazione di operatori dotati di adeguata qualificazione, individuati tramite preventiva manifestazione d'interesse, con conseguente invito a tutti i soggetti che ne abbiano fatto richiesta, senza alcuna limitazione al numero degli operatori da invitare;
- in ordine ai criteri di aggiudicazione del servizio in questione, l'art. 108, c. 3, D.Lgs. n. 36/2023 individua quale criterio di norma applicabile quello del minor prezzo;

con il presente avviso pubblico,

RENDE NOTO

che il Comune di Striano (NA) intende espletare un'indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio in oggetto, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione, gli operatori economici con cui avviare una Richiesta di Offerta sulla piattaforma MEPA di Acquisti in rete PA.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso e a non dar seguito al successivo affidamento, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione procedente.



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli

Città per la Pace

ARTICOLO 01

AMMINISTRAZIONE PER CUI SI INDICE LA PROCEDURA

Comune di Striano (NA)

Via Sarno n.1 80140

Striano (NA)

CF 01226000634

Telefono 081827 6202

Cod. ISTAT 063081

Mail: a.derosa@comune.striano.na.it

PEC:

protocollo@pec.comune.striano.na.it

Sito internet:

<https://www.comune.striano.na.it/>

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP) è il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico e Finanziario Dott.ssa Angela De Rosa

Telefono: 081827 6202

Mail: a.derosa@comune.striano.na.it

ARTICOLO 02

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L'affidamento ha per oggetto la gestione del Servizio di Tesoreria Comunale. Il Servizio di Tesoreria consiste nel complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria del Comune di Striano, con riguardo a:

- riscossione delle entrate e pagamento delle spese del Comune;
- custodia dei titoli e dei valori;
- adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali, compresi quelli necessari per la contabilizzazione degli importi nelle contabilità speciali aperte presso la Tesoreria dello Stato.

ARTICOLO 03

DURATA DELL’AFFIDAMENTO

La durata dell'affidamento è di anni, con possibilità di scelta per l'Amministrazione Comunale, al termine del periodo, di rinnovare per un periodo massimo di pari durata agli stessi patti e condizioni.

Al termine dell'affidamento, il Comune di Striano si riserva la facoltà di prorogare il contratto con le stesse modalità ed alle medesime condizioni per un periodo di sei mesi, al fine di porre in essere le procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 120, c. 10, D.Lgs. n. 36/2023.

È sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via di urgenza ai sensi dell'art. 17, c. 9, D.Lgs. n. 36/2023, anche nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 94-95-96, D.Lgs. n.



36/2023, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

ARTICOLO 04

VALORE STIMATO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo a base d'asta per i cinque anni di affidamento è pari a complessivi € 72.500 esente IVA e, pertanto, il valore massimo stimato dell'affidamento, tenendo conto dell'eventuale proroga tecnica semestrale, è pari ad € 79.750,00 esente IVA, così come di seguito determinato:

- corrispettivo per 5 anni di servizio: € 72.500,00 (€ 14.500,00 x 5 anni);
- corrispettivo per eventuale proroga tecnica di 6 mesi: € 7.250,00;

La stima dei costi della manodopera di cui all'art. 41, c. 13, D.Lgs. n. 36/2023, ricompresi nel valore complessivo del contratto, ammontano annualmente ad € 500,00.

L'importo degli oneri della sicurezza da rischi di interferenze ammonta ad € 0,00.

L'affidamento è finanziato con fondi del Bilancio Comunale.

ARTICOLO 05

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il candidato, alla data di scadenza del termine per la presentazione della manifestazione d'interesse, deve necessariamente essere iscritto sulla piattaforma MEPA – Bando per i Servizi di Tesoreria e/o Cassa.

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- cause di esclusione di cui agli art. 94-95-96, D.Lgs. n. 36/2023;
- cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67, D.Lgs. n. 159/2001;
- condizioni di cui all'art. 53, c. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la PA;
- situazioni di controllo di cui all'art. 2359, Codice Civile, o qualsiasi relazione, anche di fatto, per cui la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un medesimo centro decisionale, rispetto ad un altro partecipante alla procedura.

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 65, c. 2, lett. a), b), d), e), D.Lgs. n. 36/2023, costituiti sia in forma singola sia in raggruppamento temporaneo, conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dal D.Lgs. n. 36/2023.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura anche i soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati o che dichiarino la volontà di raggrupparsi, ai sensi dell'art. 68, D.Lgs. n. 36/2023.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 68, D.Lgs. n. 36/2023.

I concorrenti, per essere ammessi alla successiva trattativa diretta, dovranno possedere i seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e non essere incorsi in nessuna causa determinante l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici come previsto dall'art. 94-95-96, D.Lgs. n. 36/2023. Si precisa che le dichiarazioni



di cui all'art. 94, c. 1, lett. dall a) alla h), D.Lgs. n. 36/2023, ed all'art. 94, c. 6, D.Lgs. n. 36/2023, rese dal Legale Rappresentante, devono riguardare anche ciascuno dei soggetti indicati al c. 3.

- non deve sussistere la condizione prevista dall'art. 53, c. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001;
- non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione previste dall'art. 32-quater, Codice Penale.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- Essere regolarmente iscritti al portale per gli Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione MEPA – bando per i servizi di tesoreria e/o cassa;
- iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA per attività esercitata attinente a quella che identifica l'oggetto della presente procedura.
- autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del d.lgs. n. 385/1993 (l'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali);

ovvero, in alternativa:

- società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila), aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25/02/1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- avere gestito negli ultimi tre esercizi chiusi (2023/2024/2025) il servizio di tesoreria in almeno tre (3) enti locali con popolazione residente al 31/12/2025 superiore a 5.000 abitanti, con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazioni di penali);
- disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria e il collegamento diretto on-line tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione e dalla normativa vigente.

Il possesso dei requisiti di cui sopra verrà dichiarato in dettaglio dagli operatori economici in sede di trattativa diretta MEPA e sarà accertato in capo all'aggiudicatario.

Le modalità di dichiarazione e la documentazione a comprova del possesso dei requisiti stessi verranno specificati nella lettera-invito al momento dell'attivazione della successiva trattativa diretta.

ARTICOLO 06

SUBAPPALTO

E' fatto divieto di subappalto come specificato all'art. 26 del Capitolato d'Appalto.

ARTICOLO 07

AVVALIMENTO



E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs 36/2023, con ilimiti e le formalità in esso contenute.

ARTICOLO 08 CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante trattativa diretta MEPA, preceduta dal presente avviso per manifestazione di interesse finalizzato all'indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici tutti da invitare alla successiva procedura. Il criterio di aggiudicazione applicabile è quello del minor prezzo, secondo quanto previsto dall'art. 108, c. 3, D.Lgs. n. 36/2023.

La procedura sarà valida anche in presenza di una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per il Comune di Striano.

ARTICOLO 09 MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Gli operatori economici in possesso dei requisiti specificati, interessati a partecipare alla procedura, dovranno inviare **perentoriamente entro le ore 23.59 del giorno venerdì 13/03/2026**, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:

protocollo@pec.comune.striano.na.it

la propria manifestazione di interesse specificando nell'oggetto: **“Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale del Comune di Striano”**.

Detta manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando lo schema dell'apposito modulo (Modello A) predisposto dall'Amministrazione ed allegato al presente Avviso, in carta semplice e contenere copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità di colui che sottoscrive il suddetto Modello A, ai sensi dell'art. 38, c. 3, DPR n. 445/2000.

Non si darà corso alle manifestazioni di interesse che risultino pervenute prima della pubblicazione del presente Avviso, come pure quelle pervenute oltre il termine sopra stabilito. Per l'invio farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della PEC.

A pena di esclusione i documenti inviati dovranno essere sottoscritti digitalmente.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

ARTICOLO 10 DISPONIBILITÀ DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI



COMUNE DI STRIANO

Città metropolitana di Napoli

Città per la Pace

Il presente Avviso, il Modello A e la documentazione allegata sono consultabili sul sito internet del Comune di Striano (<https://www.comune.striano.na.it>) sia in homepage, sia nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto la sezione Bandi di Gara, sia sull'Albo Pretorio.

Per informazioni sul servizio oggetto dell'appalto e sulla procedura:

Responsabile del Servizio Economico e Finanziario Dott.ssa Angela De Rosa

mail: a.derosa@comune.striano.na.it – telefono: 081 827 62 02

ARTICOLO 11 TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n.196/2003, Codice della Privacy, esclusivamente per le finalità previste dal Regolamento UE n. 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR).

Striano, lì 23/02/2026

Il RUP
Dott.ssa Angela De Rosa

Allegati:

- Modello A - Modulo Manifestazione di interesse
- Delibera di Consiglio Comunale n.26 del 26/11/2025 - Schema di convenzione
- Determinazione n. 122 del 23/02/2026 del Servizio Economico e Finanziario e relativi allegati (A; B; B1; C)