

Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio Affari Generali

Richiamato il decreto sindacale n° 2 del 17/02/2025, di nomina dello scrivente quale titolare dell'incarico E.Q. di Responsabile del Servizio Affari Generali, con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28.03.2025.con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027, nel quale sono confluiti il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 24 gennaio 2025 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2025-2027;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente Responsabile nonché l'istruttore dichiarano espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente in materia ed ai sensi del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questo Ente, confluito nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28/03/2025;

Dato atto che con deliberazione di C.C. n. 40 del 30/12/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per le annualità 2025-2027;

Premesso che con Decreto Presidenziale del Presidente della Regione Campania n. 247 del 24/09/2025 sono stati convocati i comizi per l'elezione diretta del Presidente della Giunta e per il rinnovo del Consiglio Regionale della Campania per il 23 e 24 novembre 2025;

Vista la nota della Prefettura di Napoli n. 0378595 del 25/09/2025, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 14367 del 25/09/2025, con la quale la stessa ha comunicato l'indizione delle consultazioni per il rinnovo degli organi elettori e relativa convocazione dei comizi per le giornate di domenica 23 novembre 2025 e lunedì 24 novembre 2025;

Dato atto che con determina RCG N° 355/2023 del 19/05/2023 si affidava la fornitura di stampati e materiale tipografico per vari uffici comunali per anni 3 alla ditta Europrint2000 srl con sede in Sirignano alla via Rione Principessa Maria n. 7,con imputazione sul capitolo 1051 01.02.01 Imp. 26/2025;

e che con determina RCG N° 783/2025 del 19/11/2025, ai fini di una puntuale rendicontazione elettorale,si creava un sub-impegno sul capitolo e sull'impegno succitati, per l'imputazione della somma di €549,00 iva inclusa per l'acquisto dei materiali tipografici necessari alle elezioni di cui sopra sul capitolo 1071 01.02.01 Impegno 21/2025sub 11;

Considerato che la ditta Europrint2000 s.r.l., ha trasmesso la fattura n° 134 del 21/11/2025 acquisita al Prot. n.17882 del 21/11/2025 di € 549,00 iva inclusa relativa alla fornitura di materiali e stampati per la tornata elettorale;

Ritenuto di doversi provvedere in merito, attestata la regolare consegna dei materiali ordinati e che la merce consegnata è esente da vizi o difetti;

Dato atto della regolarità tecnico – amministrativo dell'intervento;

Acquisito il DURC regolare Prot. INAIL_51463052 con scadenza al 03/03/2026;

Dato atto che per l'aggiudicazione di cui alla determina RCG N° 355/2023 attraverso il sito dell'A.N.A.C.è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 136/2010, il seguente Smartcig **ZCC39C9AF6** che rimane il medesimo anche per il sub-impegno e relativa liquidazione;

Visti:

- L'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che spetta ai dirigenti predisporre gli atti ed i provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- L'art. 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 che assegna negli Enti locali privi di personale avente qualifica dirigenziale, i relativi compiti gestionali ai responsabili di ufficio o di servizio.

D E T E R M I N A

- di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di dare atto che** la ditta Europrint2000 s.r.l. ha trasmesso la fattura n° 134 del 21/11/2025 acquisita al Prot. n.17882 del 21/11/2025 di € 549,00 iva inclusa relativa alla fornitura di materiali e stampati per la tornata elettorale;

- **di liquidare** alla ditta Europrint2000 s.r.l. la somma di € 549,00 iva inclusa per la fornitura di materiali e stampati per la tornata elettorale;
- **di dare atto che** l'imputazione dell'importo predetto è sul capitolo 1071 01.02.01 Impegno 21/2025sub 11;
- **di dare atto che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente incarico, che il codice Identificativo Gara (CIG), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente: **ZCC39C9AF6**;
- **di provvedere** alla pubblicazione della presente determina all'albo pretorio on line, nel rispettodegli obblighi di pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e suamministrazione trasparente, sezione provvedimenti dirigenti e sezione gare e contratti;
- di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali di competenza;
- di dare atto** che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta generale presso l'Ufficio Segreteria;
- di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

La responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Mariavittoria Petrella

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
Dott. Biagio Minichini