

Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio Affari Generali

Richiamato il decreto sindacale n° 2 del 17/02/2025, di nomina dello scrivente quale titolare dell'incarico E.Q. di Responsabile del Servizio Affari Generali, con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28/03/2025 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027, nel quale sono confluiti il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 24 gennaio 2025 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2025-2027;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente Responsabile nonché l'istruttore dichiarano espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente in materia e alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28/03/2025;

Dato atto che con deliberazione di C.C. n. 40 del 30/12/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per le annualità 2025-2027;

Premesso che il Servizio Affari generali necessita di riparare con urgenza alcuni dispositivi elettronici in dotazione all'Ente, nello specifico ripristino n. 2 hard disk esterni danneggiati e copia dati recuperati su nuovo HD esterno SD contenenti dati che è di fondamentale importanza recuperare;

e che, inoltre, è necessario acquistare un cavo USB-VGA per monitor, un'etichettatrice per l'Ufficio Protocollo e le cartucce toner per tutte le stampanti in dotazione agli uffici del Servizio;

dato atto che tali interventi vanno adottati con urgenza senza possibilità di poter attendere le determinazioni del competente Ufficio LL.PP.-Patrimonio.

Dato atto che:

- l'appalto ha ad oggetto la fornitura di articoli informatici di consumo e la riparazione di dispositivi per il Servizio Affari Generali;
- la modalità di scelta del contraente è quella individuata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 relativamente agli affidamenti di importo inferiore a euro 140.000, mediante affidamento diretto;
- il contratto verrà perfezionato mediante scrittura privata, secondo le modalità conformi al disposto dell'art. 25 del D.Lgs. n.36/2023, sul MePA;

Considerata l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la specifica fornitura in oggetto;

Rilevato che, da un'indagine di mercato effettuata sul MEPA, si è individuata la ditta Informatica S.a.s. di A&R Via Garibaldi, 100 80040 Striano (NA), presente sul MEPA con prezzi in linea con quelli di mercato e con possibilità di fornitura immediata;

Visto il preventivo presentato dalla ditta e agli atti dell'ufficio, per la riparazione dei dispositivi di cui sopra e per l'acquisto dei seguenti articoli:

- 7 cartucce toner compatibili per stampante Brother mod. DCP-L2550DN
- n. 1 tamburo compatibile per stampante Brother mod. DCP-L2550DN (monocromatico)
- n. 10 cartucce toner compatibili per stampante Canon mod. i-Sensys MF267dw II
- n. 5 cartucce toner compatibili per stampante Brother mod. DCP-L5500DN
- n. 1 tamburo originale marchio Brother per stampante Brother mod. DCP-L5500DN (monocromatico)
- n. 1 set cartucce compatibili per Epson ET-16500
- n. 2 set cartucce compatibili per HP PageWide P57750DW
- n. 1 cavo USB-VGA per monitor
- 1 etichettatrice stampante pluricode

Il quale ammonta a € 1.215,87 iva esclusa e € 1.483,36 iva inclusa;

Considerato altresì che, per i motivi fin qui esposti, ai sensi del succitato art. 17 e dell'art. 100 co. 1 lett. C) del D.Lgs 36/2023, la ditta suddetta è stata selezionata come quella che più celermente può far fronte alla fornitura dei beni di consumo di cui sopra;

Dato atto che, per tali motivazioni, è stata avviata con la predetta ditta una trattativa diretta del prezzo offerto sul MePA in data 06/11/2025;

e che l'importo degli oneri della sicurezza è pari a € 0 (zero/0) in ragione del servizio da affidare, il quale non presenta circostanze di c.d. "interferenza" per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre rischi;

Considerato che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **B9061FE1E0**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D.Lgs 136/2010;

Dato atto che è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva/DGUE, rilasciata dall'impresa ai sensi del DPR 445/2000 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e segg. del D.Lgs 36/2023 da parte dell'operatore economico;

Effettuata la verifica di quanto attestato dall'operatore nel DGUE acquisito agli atti dell'Ufficio circa il possesso dei requisiti di carattere generale nonché inerenti alla capacità economico- finanziaria e tecnico-professionale.

Verificato che l'operatore economico risulta in regola con i versamenti contributivi come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) avente protocollo INAIL_51125171e con scadenza al 08/02/2026;

ACQUISITI agli atti tramite FVOE- MePA:

- il certificato del casellario Anac attestante l'assenza di annotazioni;

- la visura societaria attestante l'assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse;
- La comunicazione di regolarità fiscale art. 94 e segg. D.lgs. n. 36/2023 (ex Art. 80, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016).
- Il Certificato del casellario giudiziario con esito negativo;
- Il Certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato con esito negativo;

Richiamato l'art. 50, co.1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 secondo cui "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro";

Dato atto che il D.Lgs 36/2023, all'art. 17 co.1 prevede che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*

Ritenuto di adottare il presente provvedimento quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023;

Dato atto che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 è il Funzionario con incarico di EQ di Responsabile del Servizio Affari Generali è il dott. Biagio Minichini;

e che il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le eventuali fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

Ritenuto, per le ragioni espresse:

- di affidare, mediante trattativa diretta sul MePA la fornitura e i servizi in oggetto alla ditta Informatica S.a.s. di A&R Via Garibaldi, 100 80040 Striano (NA), ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 50, comma 1 lett. b), del D.Lgs 36/2023, secondo il criterio del prezzo economicamente più vantaggioso per un importo complessivo di **€ 1.205,87 iva esclusa e € 1.483,36 iva inclusa** relativamente alle forniture e i servizi de quo;
- di impegnare la somma pari a **€1.483,36** sul Capitolo 1051 01.02.01 del bilancio 2025/2027;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs 36/2023

di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Considerato che l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs n.36/2023;

che ai sensi dell'art.106 del D.Lgs 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;

che ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs 36/2023, in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;

che il pagamento della prestazione verrà effettuato alla presentazione della fattura susseguente alla fornitura dei prodotti acquistati/alla restituzione dei dispositivi riparati e alla necessaria verifica della conformità degli stessi;

Visti:

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che spetta ai dirigenti predisporre gli atti ed i provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- l'art. 109, co. 2 del D.lgs. n. 267/2000 che assegna negli Enti locali privi di personale avente qualifica dirigenziale, i relativi compiti gestionali ai responsabili di ufficio o di servizio;
- l'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 che stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta dalla determinazione a contrarre del Responsabile del procedimento di spesa, indicando l'oggetto, il fine che s'intende perseguire con il contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, le motivazioni ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- L'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- Il D.lgs 36/2023;
- I regolamenti attuativi del nuovo codice dei contratti pubblici di cui alle delibere ANAC dal n. 266 al n. 272.
- Le delibere di adozione dei provvedimenti ex d.lgs. n. 36/2023 di cui alle delibere ANAC dal n. 261 al n. 265.

Rilevato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

D E T E R M I N A

-Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di trattenere presso di sé le funzioni di Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023;

di indire la procedura di affidamento per la fornitura di articoli informatici e il servizio di riparazione dispositivi per il Servizio Affari Generali;

di affidare alla ditta Informatica S.a.s. di A&R Via G. Garibaldi, 100 80040 Striano (NA) le forniture e i servizi in oggetto, per un valore pari a € 1.483,36 (iva al 22% inclusa), ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 50, comma 1 lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 mediante trattativa diretta sul MEPA all'operatore economico individuato a seguito di indagine di mercato e secondo il criterio del prezzo economicamente più vantaggioso;

di dare atto che il suddetto importo, alla luce di quanto in narrativa, risulta vantaggioso per l'Ente ed in linea con i prezzi di mercato;

di dare atto della stipula del contratto sul MEPA alle condizioni indicate nell'offerta per la fornitura e i servizi de quo;

di impegnare la somma pari ad € 1.483,36 sul Capitolo 1051 01.02.01 del bilancio 2025/2027;

Di precisare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000, che:

-fine del contratto: fornitura di articoli informatici di consumo per il Servizio Affari Generali e servizi di riparazione;

-inizio prestazioni: dalla stipula del contratto;

-tempi di esecuzione: dalla stipula del contratto per mesi 3 (3);

-modalità di esecuzione: l'Operatore Economico affidatario del servizio integrato di cui alla presente determinazione svolgerà tutte le prestazioni sotto il potere di direttiva e controllo del sottoscritto RUP;

-pagamenti: solo al verificarsi della condizione di cui al punto precedente, entro 30 giorni dal ricevimento di idonei documenti fiscali previsti dalla norma vigente, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e regolarità contributiva. Le fatture dovranno riportare il CIG e la esatta identificazione della tipologia di spesa;

Di dare atto che il CIG richiesto per la procedura di cui trattasi è il seguente: **B9061FE1E0**;

Di dare atto che la fattura dovrà essere inviata elettronicamente all'indirizzo PEC "protocollo@pec.comune.striano.na.it" codice IPA: **H6NVVH**;

di attestare che ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Striano, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs 36/2023 ed è accessibile nel sito www.comune.striano.na.it (albo pretorio);

di dare atto ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n° 267/2000 che l'impegno di spesa sopra indicato risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio unitamente al visto contabile;

di provvedere alla pubblicazione della presente determina all'albo pretorio on line, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e su amministrazione trasparente, sezione provvedimenti dirigenti e sezione gare e contratti;

di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali di competenza;

di dare atto che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta generale presso l'Ufficio Segreteria;

Il responsabile dell'istruttoria

Dott. Biagio Minichini

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Dott. Biagio Minichini