

**Rimborso del pagamento occupazione suolo pubblico per evento privato a favore di B.M.L., pagamento eseguito in data 23/09/2025 di € 150,00. Impegno e Liquidazione**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO LL.PP. E PATRIMONIO**

**Richiamato** il decreto sindacale n. 21 del 01/09/2025, di nomina dello scrivente quale titolare della E.Q. relativa al Servizio LL.PP. con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari.

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28 marzo 2025 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027, nel quale sono confluiti il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi.

**Dato atto**

che con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente Responsabile dichiara espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi della normativa vigente in materia ed ai sensi del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questo Ente, confluito nel Piano Integrato di attività ed organizzazione (PIAO) e approvato con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 28.03.2025;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 24 gennaio 2025 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2025-2027.

che con Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 30/12/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per le annualità 2025-2027.

**Premesso**

che in data 18/09/2025 con prot. 13912 la richiedente B.M.L. formulava la richiesta di occupazione suolo pubblico del parcheggio di via R. Serafino per un evento privato;

che in data 23/09/2025 la richiedente provvedeva al pagamento del Pago PA di € 150,00 come canone di occupazione suolo;

**Preso atto** e verificato

che è stato effettivamente effettuato il pagamento di € 150,00 a favore del Comune di Striano;

che in data 06/11/2025 tramite prot.16947 perveniva la richiesta di rimborso del pagamento di € 150,00 dell'occupazione temporanea di suolo pubblico, da parte della richiedente B.M.L. in quanto l'evento non è stato svolto;

**Ritenuto** pertanto poter provvedere in merito;

**Visti**

la L. 241/1990 e s.m.i.;

la L. 136/2010;

il D.lgs. 118/2011 e s.m.i.;

il D.lgs. n. 267/2000;

il D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Per quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riportato;

**DETERMINA**

**Di Impegnare** l'importo di **€ 150,00**, versati dal richiedente a titolo di canone unico patrimoniale di occupazione temporanea di suolo pubblico attraverso Pago PA Ricevuta n. 03000000000539127 del 23/09/2025;

**Di Liquidare** la somma di **€ 150,00** come rimborso, alla richiedente B.M.L. con le modalità allegate;

**Di Imputare** la somma di **€ 150,00** sul **Cap. 2069 missione 01.11.1** ;

**Di Dare Atto**

che il Responsabile unico del procedimento (RUP), è il Geom. Tedesco Gerardo, dirigente del Servizio Tecnico Lavori Pubblici del Comune di Striano;

che ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, a cura dell'ufficio CED, in "Amministrazione trasparente" sezione "Provvedimenti dei Dirigenti" e "Bandi e Contratti", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**Di Attestare** la regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147 bis. Del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.

**Di Trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio di Segreteria e all'Ufficio Ragioneria, per gli adempimenti consequenziali di competenza.

**Il Responsabile del Servizio Tecnico LL.PP.**  
**Geom. Gerardo Tedesco**