

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Richiamato il decreto sindacale n.2 del 17.02.2025, di nomina del dott. Biagio Minichini quale titolare dell'incarico di EQ relativo al Servizio Affari Generali con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari ed in sostituzione in caso di assenza della dott.ssa Angela De Rosa quale titolare dell'incarico di EQ relativo al Servizio Economico – Finanziario;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28 marzo 2025 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027, nel quale sono confluiti il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 24 gennaio 2025 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2025-2027;

Dato atto che con deliberazione di C.C. n. 40 del 30.12.2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per le annualità 2025-2027;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente Responsabile nonché il Funzionario istruttore dichiarano espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi della normativa vigente in materia ed ai sensi del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questo Ente, confluito nel Piano Integrato di attività ed organizzazione (PIAO) approvato con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 28 marzo 2025;

Premesso che con note acquisite al protocollo generale dell'Ente al n. 2929/2025 ed al n. 6634/2025, agli atti dell'Ufficio, l'Associazione Pro Loco Striano, in persona del Presidente p.t., ha presentato una richiesta di concessione di contributo economico, patrocinio morale e l'autorizzazione all'occupazione temporanea del suolo pubblico per l'organizzazione del "3° BIZZAFEST" Festival della pizza e birra artigianale organizzata per i giorni 11-12- 13 luglio 2025 presso Piazza D'Anna;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.69 del 10.06.2025 che ha approvato la richiesta, contribuendo all'iniziativa con un contributo economico pari ad euro 1.000,00, previa rendicontazione delle spese effettivamente sostenute per le attività svolte;

Dato atto che:

- con determina n. 384/2025 del 13/06/2025 veniva impegnata la somma di euro 1.000,00 quale contributo economico a favore dell'associazione Pro Loco Striano per lo svolgimento del "3° BIZZAFEST" Festival della pizza e birra artigianale organizzata per i giorni 11-12-13 luglio 2025 presso Piazza D'Anna, sul capitolo 1508 06.02.01;

- l'associazione Pro Loco Striano ha presentato puntuale rendicontazione acquisita al Prot.n. 11475 del 05.08.2025, agli atti dell'Ufficio, per la realizzazione del "3° BIZZAFEST" Festival della pizza e birra artigianale tenutosi i giorni 11-12-13 luglio 2025 presso Piazza D'Anna;

Che pertanto l'Ente intende liquidare la somma di € 1.000,00 a valersi quale contributo economico previsto, sulla scorta dell'istruttoria effettuata sulla rendicontazione, agli atti dell'Ufficio, con esito regolare;

Ritenuto di doversi provvedere in merito;

Dato atto che la spesa è correttamente imputata sul capitolo 1508 06.02.01 Impegno n. 598/2025;

Dato atto della regolarità tecnico – amministrativo dell'intervento;

Visti:

-L'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che spetta ai dirigenti predisporre gli atti ed i provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno.

-L'art. 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 che assegna negli Enti locali privi di personale avente qualifica dirigenziale, i relativi compiti gestionali ai responsabili di ufficio o di servizio.

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa e che qui di seguito si intende riportato e trascritto;

-di prendere atto della rendicontazione presentata dall'associazione Pro Loco Striano, per le spese sostenute per lo svolgimento del "3° BIZZAFEST" Festival della pizza e birra artigianale tenutosi i giorni 11-12-13 luglio 2025 presso Piazza D'Anna, e acquisita al Prot. n. 11475 del 05.08.2025, agli atti dell'Ufficio;

-di liquidare la somma di € 1.000,00 quale contributo a favore dell'associazione Pro Loco Striano;

-di dare atto che la spesa è correttamente imputata sul capitolo 1508 06.02.01, Impegno n.598/2025;

-di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali di competenza;

-di dare atto che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta generale presso l'Ufficio Segreteria;

-di provvedere alla pubblicazione della presente determina all'albo pretorio on line, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e su amministrazione trasparente, sezione provvedimenti dirigenti e nella sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" di amministrazione trasparente;

-di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Funzionario Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Claudia Finocchiaro

SERVIZIO AA.GG.

Il Funzionario di EQ con incarico di Responsabile E.f Dott.ssa Angela De Rosa