

Il Funzionario Responsabile del Servizio AA.GG.

Richiamato il decreto sindacale n.2 del 17.02.2025, di nomina del dott. Biagio Minichini quale titolare dell'incarico di EQ relativo al Servizio Affari Generali con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari ed in sostituzione in caso di assenza della dott.ssa Angela De Rosa quale titolare dell'incarico di EQ relativo al Servizio Economico – Finanziario;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28 marzo 2025 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027, nel quale sono confluiti il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 24 gennaio 2025 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2025-2027;

Dato atto che con deliberazione di C.C. n. 40 del 30.12.2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per le annualità 2025-2027;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determina, lo scrivente funzionario Responsabile ed il funzionario istruttore dichiara espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi della normativa vigente in materia ed ai sensi del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questo Ente, confluito nel Piano Integrato di attività ed organizzazione (PIAO) approvato con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 28 marzo 2025;

Premesso che con determina dirigenziale n.407/2025 del 24/06/2025 si affidava (alle condizioni di cui al capitolato di appalto approvato con determinazione RG 391 del 16.06.2025 ed al contratto n.5431870 stipulato sul Mepa in data 23.06.2025) il servizio di gestione del centro estivo nel mese di luglio 2025 all'operatore economico Cooperativa Sociale "Cooperativa Sociale l'Impronta", con sede legale in Santa Maria La Carità.

Considerato che il servizio affidato è stato regolarmente svolto;

Preso atto della fattura n.266 dell' 08.08.2025, acquisita al prot. n.0011696 del 08.08.2025, per l'importo di € 13.064,25 iva compresa trasmessa dall'operatore economico Fattoria nel Parco Cooperativa Sociale;

Verificato che l'operatore economico precitato risulta in regola con i versamenti contributivi come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (**D.U.R.C.**) prot. INPS n. 46599758 con scadenza 31/12/2025;

Dato atto che:

-ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il CIG: **B749790E81**

-che la spesa trova corretta imputazione sul capitolo **2105, 12.01.01;**

Visti:

L'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che spetta ai dirigenti predisporre gli atti ed i provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno.

L'art. 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 che assegna negli Enti locali privi di personale avente qualifica dirigenziale, i relativi compiti gestionali ai responsabili di ufficio o di servizio.

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa e che qui di seguito si intende riportato e trascritto,

di prendere atto della fattura n. 266 dell' 08.08.2025, acquisita al prot. n.0011696 del 08.08.2025, per l'importo di € **13.064,25** iva compresa trasmessa dall'operatore economico Fattoria nel Parco Cooperativa Sociale;

di liquidare l'importo di € **13.064,25** iva compresa all'operatore economico Fattoria nel Parco Cooperativa Sociale, con sede legale in Torre del Greco;

di dare atto che la spesa trova corretta imputazione sul capitolo 2105, 12.01.01 imp. 684/2025;

di dare atto che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta generale presso l'Ufficio Segreteria;

di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali di competenza;

di provvedere alla pubblicazione della presente determina all'albo pretorio on line, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e su amministrazione trasparente, sezione provvedimenti dirigenti e gare e contratti;

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Dott.ssa Claudia Finocchiaro

SERVIZIO AA.GG.

Il Funzionario di EQ con incarico di Responsabile E.f Dott.ssa Angela De Rosa